

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕
โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
หลักสูตร คณะกรรมการ/ฝ่ายจัดการสหกรณ์

๑. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์เป็นองค์กรที่เกิดจากการรวมตัวของเกษตรกร ร่วมดำเนินธุรกิจที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจ การบริหารงานให้ได้ผลและตรงตามเป้าหมาย แก้ปัญหาเรื่องปากท้อง รายได้ และค่าครองชีพของสมาชิกที่จะมีผลถาวรได้นั้น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำเป็นต้องเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายใน ในธุรกิจต่างๆ ของสหกรณ์ รวมถึงสามารถใช้ข้อมูลทางการเงินการบัญชีในการบริหารงานสหกรณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะผลักดันให้สหกรณ์มีความเจริญก้าวหน้า มีความมั่นคงอย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่น และเป็นที่ยศรัทธาแก่สมาชิก

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ตระหนักถึงภารกิจอันสำคัญยิ่งที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกรและธุรกิจชุมชน ให้เข้มแข็ง พึ่งตนเองได้ โดยอาศัยการพัฒนาเสริมสร้างความรู้แก่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของฝ่ายบริหารที่จะนำมาใช้เพื่อการกำกับ ดูแล และควบคุมสินทรัพย์ ช่วยลดความเสี่ยงต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน ตลอดจนรู้จักนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารงานให้เกิดประโยชน์แก่สหกรณ์และสมาชิกโดยรวม **ดังนั้น สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ จึงกำหนดให้มีโครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร หลักสูตร คณะกรรมการ/ฝ่ายจัดการสหกรณ์** ขึ้น เพื่อให้สหกรณ์มีศักยภาพในการใช้ข้อมูลทางการเงินการบัญชีในการวางแผนธุรกิจ สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี ให้มีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินและสามารถเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงินของตนเอง ให้เข้มแข็งและมั่นคงยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

๒.๑ ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสหกรณ์

๒.๒ ได้เข้าใจถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน ระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ได้รับความรู้ ความเข้าใจถึงประโยชน์ของงบการเงิน และการนำข้อมูลจากงบการเงินไปใช้ในการวางแผนธุรกิจและเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้าของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ เป็นคณะกรรมการ / ฝ่ายจัดการของสหกรณ์ มีความสมัครใจเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๓.๒ บุคลากรของสถาบันเกษตรกรที่มีความสนใจและเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๔. หลักสูตรการอบรม

ก. หลักสูตรและรายละเอียดหัวข้อวิชา

๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำแนะนำเกี่ยวกับการเงินการบัญชีของสหกรณ์	๑.๓๐ ชั่วโมง
๒. ธรรมนูญในการบริหารงานสหกรณ์	๐.๓๐ ชั่วโมง
๓. การใช้งาน Smart Manage	๐.๓๐ ชั่วโมง
๔. การใช้งานเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)	๐.๓๐ ชั่วโมง
๕. การบริหารธุรกิจให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และเทคนิคการขายสินค้า/บริการ (ทางออนไลน์)	๒.๐๐ ชั่วโมง
๖. การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนธุรกิจและการเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า	๒.๐๐ ชั่วโมง
รวม	<u>๗.๐๐</u> ชั่วโมง

ข. รายละเอียด วัตถุประสงค์ ประเด็นสำคัญและวิธีการอบรมเป็นรายวิชา

๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำแนะนำเกี่ยวกับการเงินการบัญชีของสหกรณ์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและคำแนะนำเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เกี่ยวข้องกับ คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และศึกษาเพื่อกำหนดระเบียบต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ในการควบคุม งานและบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๓๐ ชั่วโมง
ประเด็นสำคัญ (๑) พระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับปัจจุบัน (๒) ข้อบังคับของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร (๓) ระเบียบและคำแนะนำเกี่ยวกับการเงินการบัญชีของ สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร (๔) ภาพรวมการบัญชีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร (๕) ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชี	
วิธีการอบรม การบรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ มีเอกสารประกอบการบรรยาย	
๒. ธรรมนูญในการบริหารงานสหกรณ์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักวิธีการสหกรณ์ โครงสร้างสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โครงสร้างธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรและธรรมนูญ ในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	๐.๓๐ ชั่วโมง
ประเด็นสำคัญ (๑) หลักและวิธีการสหกรณ์ (๒) โครงสร้างสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (๓) โครงสร้างธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (๔) ธรรมนูญในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	
วิธีการอบรม การบรรยาย มีเอกสารประกอบการบรรยาย	

๓. **การใช้งาน Smart Manage** ๐.๓๐ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้และเข้าใจวิธีการติดตั้งและการใช้งาน Smart Manage สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประเด็นสำคัญ แนวทางการปฏิบัติ
 ๑. คุณสมบัติของอุปกรณ์สำหรับการติดตั้งเพื่อใช้งาน
 ๒. วิธีการติดตั้ง Smart Manage เพื่อใช้งาน
 ๓. หลักเกณฑ์ กระบวนการทำงานและการใช้งาน Smart Manage
วิธีการอบรม การบรรยายและฝึกปฏิบัติ
๔. **การใช้งานเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)** ๐.๓๐ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้และเข้าใจการใช้เครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss หรือ Cooperative Financial Surveillance And Warning System: Set Standard) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประเด็นสำคัญ แนวทางการปฏิบัติ
 ๑. คุณสมบัติของเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)
 ๒. วิธีการติดตั้ง เครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss) เพื่อใช้งาน
 ๓. หลักเกณฑ์ กระบวนการทำงานและการใช้งานเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)
วิธีการอบรม การบรรยายและฝึกปฏิบัติ
๕. **การบริหารธุรกิจให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และเทคนิคการขายสินค้า/บริการ (ทางออนไลน์)** ๒.๐๐ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้การเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจ การตลาดระหว่างสหกรณ์กับสหกรณ์ สหกรณ์กับธุรกิจเอกชน และกลุ่มอาชีพในชุมชน การจัดการสินค้า และการบริหารเครือข่ายการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการเรียนรู้กลยุทธ์ในการใช้ทรัพยากรของสหกรณ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจของสหกรณ์ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจในปัจจุบัน
ประเด็นสำคัญ (๑) การเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจการตลาด ระหว่างสหกรณ์กับสหกรณ์ สหกรณ์กับธุรกิจเอกชนและกลุ่มอาชีพในชุมชน
 (๒) การจัดการสินค้า และการบริหารเครือข่ายการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ
 (๓) กลยุทธ์ในการใช้ทรัพยากรของสหกรณ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจสหกรณ์
วิธีการอบรม การบรรยาย การยกตัวอย่างประกอบ

๖. การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนธุรกิจและการเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า ๒.๐๐ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงรูปแบบและ
 ประโยชน์ของงบการเงิน รู้จักวิธีการนำข้อมูลจากงบการเงิน
 ไปใช้ในการวางแผนธุรกิจและเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้าของ
 สหกรณ์ได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ
- ประเด็นสำคัญ** (๑) โครงสร้าง องค์ประกอบของงบการเงิน
 (๒) ความเสี่ยงของการดำเนินงาน
 (๓) การบริหารการเงินที่มีประสิทธิผล
- วิธีการอบรม** การบรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ

๕. วิธีการอบรม

การบรรยาย การอภิปราย

๖. ระยะเวลาการอบรม

ดำเนินการวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๗. สถานที่อบรม

ณ ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๘. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

กรรมการ แห่งละ ๒ ราย /ฝ่ายจัดการ แห่งละ ๒ ราย รวมทั้งสิ้น ๒๐ ราย

๙. การประเมินผล

ให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบประเมินผลการจัดอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

๑๐. วิทยากรในการอบรม

ข้าราชการในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕

๑๑. งบประมาณในการอบรม

เบิกจ่ายจากงบประมาณที่ใช้ในการอบรมของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ จากแผนงาน
 ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
 กิจกรรม : สร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการการเงินการบัญชี แก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสหกรณ์ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการสหกรณ์ มีจิตสำนึกในการอุทิศ
 ตนเพื่อส่วนรวม คำนึงถึงผลประโยชน์และความเชื่อมั่น ศรัทธาของสมาชิก เสริมสร้างให้เกิดธรรมาภิบาลในสหกรณ์
 ช่วยลดปัญหาการเกิดทุจริต การดำเนินธุรกิจที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือมีข้อสังเกต เสริมสร้าง
 ความสัมพันธ์และความผูกพันอันดี รวมทั้งปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ และทัศนคติเชิงลบที่มีต่อผู้สอบบัญชี เจ้าหน้าที่
 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เสริมสร้างความเชื่อมั่น ความมั่นคงให้เกิดขึ้นกับสหกรณ์ ส่งผลให้การดำเนินงานของ
 สหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความมั่นคงอย่างยั่งยืน

๑๓. ผู้รับผิดชอบการจัดอบรม

ผู้อำนวยการโครงการ	นางสาวประมุข บรรพาศรี ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕
ผู้บริหารโครงการ	นางหิรัญญา สุนทรพินิจ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการเรียนรู้
ผู้ช่วยผู้บริหารโครงการ	นางสาวพิมพ์รัตน์ ว่างมา นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ นายณฐนน ขามรัตน์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
การเงินและใบสำคัญ	นางสาวนภาศิริ วัฒนา นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ

กำหนดการอบรม
โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
หลักสูตร คณะกรรมการ/ฝ่ายจัดการสหกรณ์
วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

วันที่ \ เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.
๖ ก.พ. ๖๗	ลงทะเบียน/ พิธีเปิด	การบริหารธุรกิจให้ก้าวทันการ เปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและเทคนิคการ ขายสินค้า/บริการ (ทางออนไลน์) โดย.... รติกร สว่างเพชร หน.สศส.หนองบัวลำภู	การใช้งาน Smart Manage และการใช้เครื่องมือ เตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss) โดย.... ปัทมา บ่อทรัพย์ นว.ตบ.ชพ.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและ คำแนะนำเกี่ยวกับ การเงินการบัญชี ของสหกรณ์ โดย.... ภาสกร เลหาพนิช ผชช.สศท.๕	ธรรมาภิบาล ในการบริหาร งานสหกรณ์ โดย.... อูมาพร เจริญราช หน.สศส.อุดรธานี	การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการ วางแผนธุรกิจและ การเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า	ประเมินผล/ ปิดการ อบรม		

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.