



คู่มือ การปิดกั้นพิกัดสถานที่ราชการ

ภายใต้โครงการการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชน
ต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback)
และโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)

**สำเนาไม่ใช่
รู้ใจประชาชน
มีดีใหม่ติดต่อราชการ**



2558

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ. 2558 มีเจตนารมณ์ผลักดันให้การ
ทำธุรกรรมกับภาครัฐ รวดเร็ว และสะดวกยิ่งขึ้น

2560

คำสั่ง คสช. ที่ 21/2560 การแก้ไขเพิ่มเติม
กฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการ
ประกอบธุรกิจ ข้อที่ 17 มีเจตนารมณ์ให้
การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐ
เพื่อให้บริการทำธุรกรรมกับภาครัฐ
รวดเร็ว และสะดวกยิ่งขึ้น

2561

ยกเลิกสำเนาเอกสารอย่างเป็นทางการ
สำหรับเอกสารสำเนาบัตรประชาชน,
สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล
ประกาศนโยบายเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยง
ข้อมูลอย่างรวดเร็ว และมีการปรับปรุง
การบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้กระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาเกี่ยวกับการอนุญาต การทำธุรกรรมต่าง ๆ
กับภาครัฐมีความสะดวกแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น

ปิดกั้น จุดเช็กอินราชการไทย ไม่ใช่สำเนา แอปพลิเคชันสำหรับปิดกั้น

แสดงการปิดกั้นเพื่อระบุพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการจุดให้บริการของหน่วยงานราชการ ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำธุรกรรมหรือการติดต่อราชการสำหรับประชาชน
และจะนำข้อมูลพิกัดจุดให้บริการไปพัฒนาต่อยอดเป็น แอปพลิเคชัน "CITIZENinfo" ที่สามารถแสดงบริการที่มีระดับความพร้อมยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประชาชน
และสำเนาทะเบียนบ้านของแต่ละหน่วยงานที่ให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้สามารถทำธุรกรรมหรือติดต่อราชการได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดจนให้ประชาชนสามารถประเมิน
ความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐผ่านแอปพลิเคชันนี้ด้วย

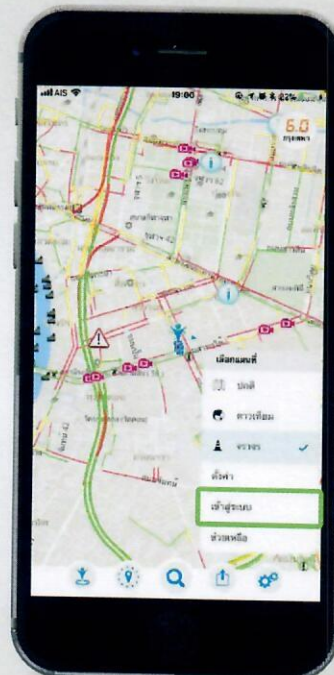
คู่มือการปิกหมุดพิกัดสถานที่ราชการ บนแอปพลิเคชัน Longdo Map ในระบบ iOS
ภายใต้โครงการการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชน
ต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)



1. ลงทะเบียนรับ Username และ Password
ทางเว็บไซต์ citizen.info.go.th



2. ดาวโหลดแอปพลิเคชัน
LONGDO MAP
3. คลิก  เพื่อเข้าสู่ระบบ



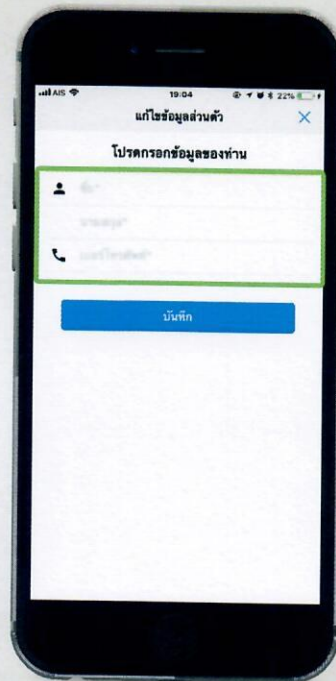
4. เลือกเมนู “เข้าสู่ระบบ”

แอปพลิเคชันสำหรับปิกหมุดนี้พัฒนาโดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และ บริษัท เมตามิเดีย เทคโนโลยี จำกัด

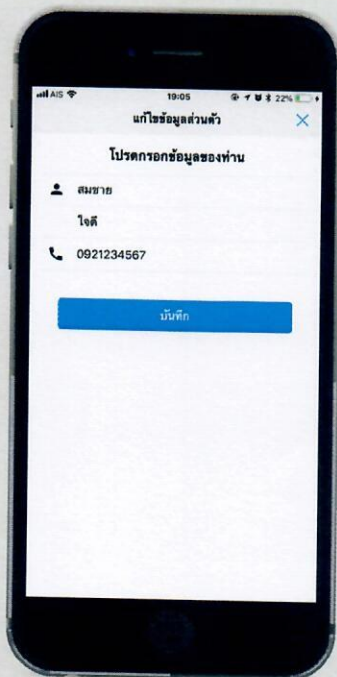


5. ใส่ Username และ Password
ที่ได้จากเว็บไซต์
citizen.info.go.th

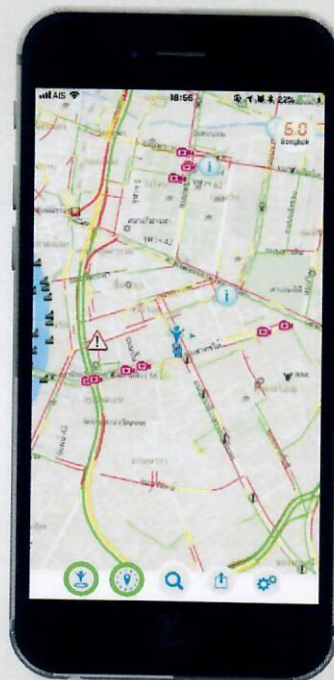
6. คลิก **เข้าสู่ระบบ**



7. แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
โดยใส่ ชื่อ นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์มือถือ



8. คลิก **บันทึก**
เพื่อบันทึกข้อมูล



9. คลิก **📍**
เพื่อเลื่อนแผนที่ให้อยู่ใน
ตำแหน่งปัจจุบัน

10. คลิก **📍**
เพื่อเปิดหน้าต่างสถานที่
ใกล้เคียง

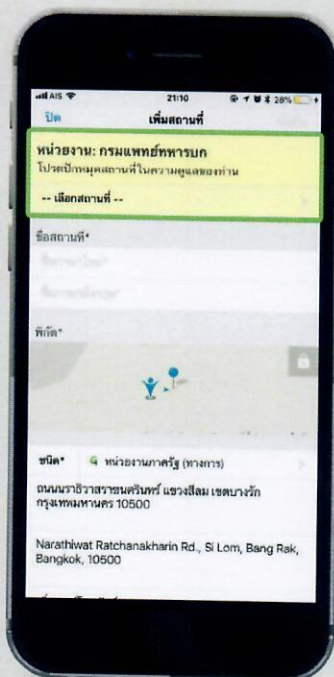


11. คลิก เพื่อเพิ่มข้อมูลสถานที่ที่จะปักหมุด

*คำแนะนำในการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการ
- เลือกตำแหน่งปักหมุดที่บริเวณประตูทางเข้าหลักของตัวอาคารหลัก หรือ กึ่งกลางตัวอาคารหลัก
- ในกรณีมีอาคารหลายอาคาร ให้ทำการปักหมุดที่จุดประชาสัมพันธ์ หรือจุดให้บริการ

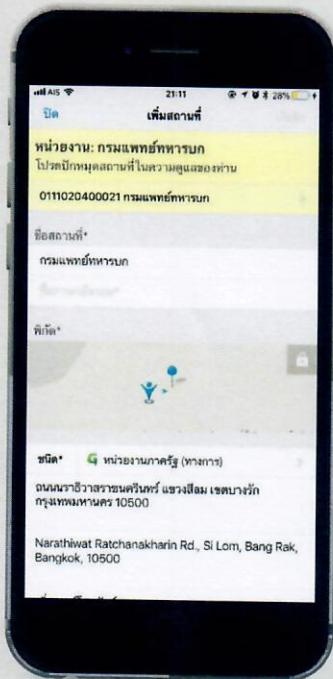


12. คลิกสร้าง "สถานที่ใหม่"



13. เลือกสถานที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปักหมุด

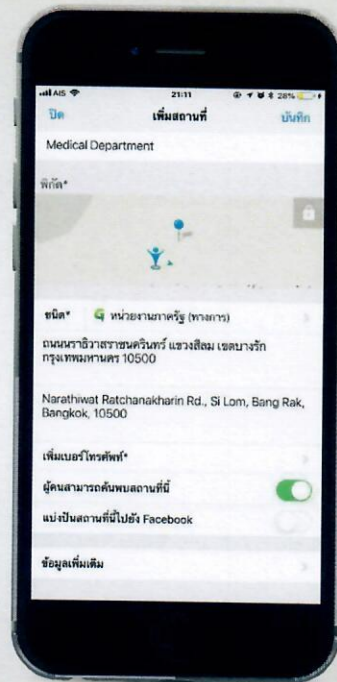




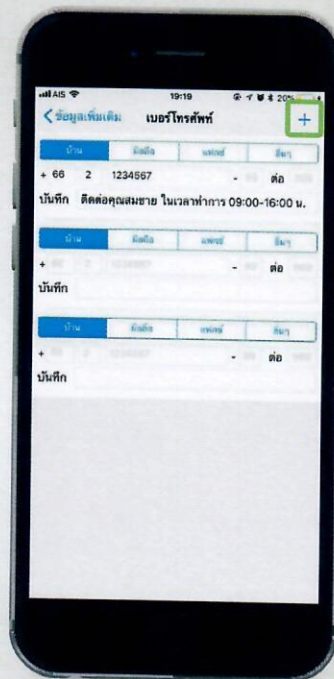
14. เมื่อเลือกสถานที่แล้ว ระบบจะใส่ชื่อสถานที่ ภาษาไทยและประเภท สถานที่ให้โดยอัตโนมัติ

ผู้ปกครองกรอกข้อมูลและตรวจสอบ
ความถูกต้องของ

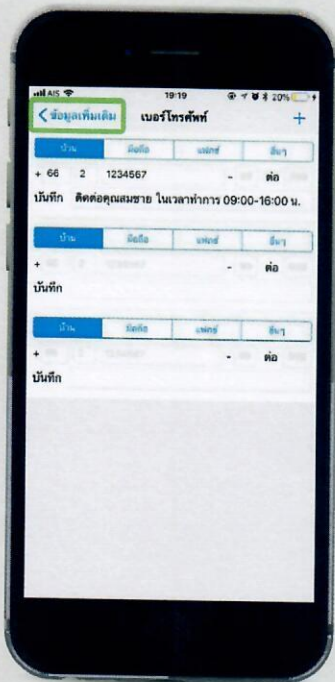
- ชื่อภาษาอังกฤษ
- ตำแหน่งสถานที่บนแผนที่
- รายละเอียดที่อยู่หน่วยงานภาษาไทย
- รายละเอียดที่อยู่หน่วยงานภาษาอังกฤษ
- เบอร์โทรศัพท์



15. คลิก "เพิ่มเบอร์โทรศัพท์" เพื่อเพิ่มหมายเลขโทรศัพท์



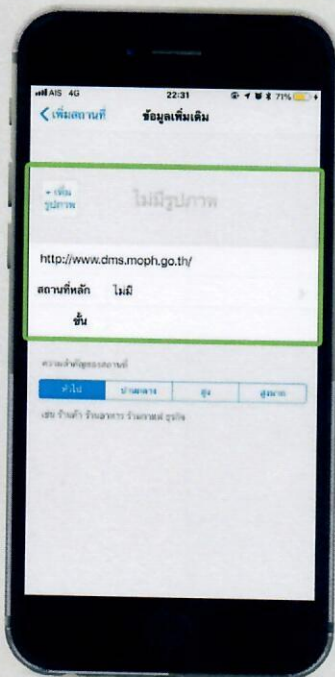
16. คลิก + เพื่อเพิ่มหมายเลขโทรศัพท์ เพิ่มเติม



17. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม”

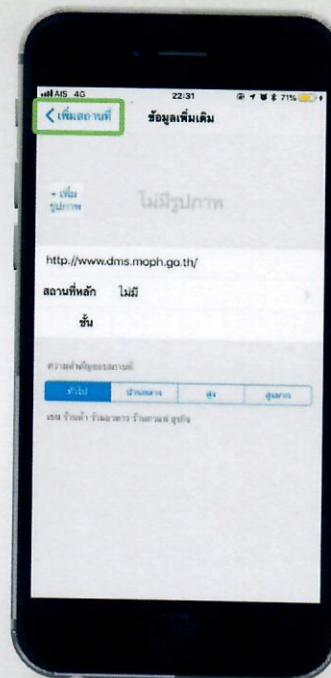


18. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม”

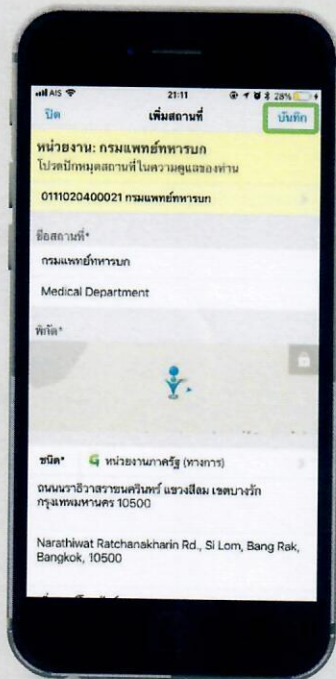


19. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม”
หากต้องการใส่
รายละเอียดเพิ่มเติม เช่น

- รูปภาพสถานที่
- เว็บไซต์หน่วยงาน
- สถานที่หลัก กรณีที่หน่วยงานอยู่
ภายในอาคารอื่นๆ

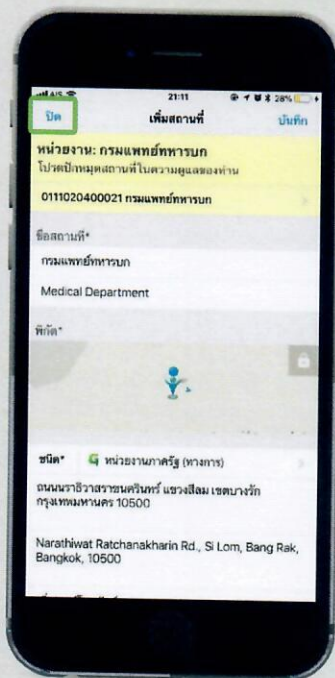


20. คลิก “เพิ่มสถานที่”
เพื่อกลับไปหน้าเพิ่มสถานที่



21. คลิก “บันทึก”
เพื่อบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการปิกหมุดแบบร่าง (กรณียังไม่ต้องการบันทึกเข้าสู่ระบบ)



1. เมื่อกรอกข้อมูลสถานที่
ในกรณีที่ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์
และยังไม่ต้องการให้บันทึก
เข้าสู่ระบบ คลิก “ปิด”
เพื่อออกจากหน้าจอการเพิ่ม
สถานที่



2. คลิก “บันทึก”
เพื่อบันทึกข้อมูลร่าง

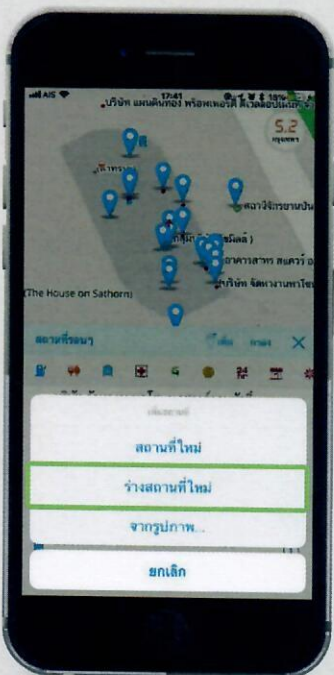
ขั้นตอนการปักหมุดหรือบันทึกการแก้ไขข้อมูลจากข้อมูลร่าง



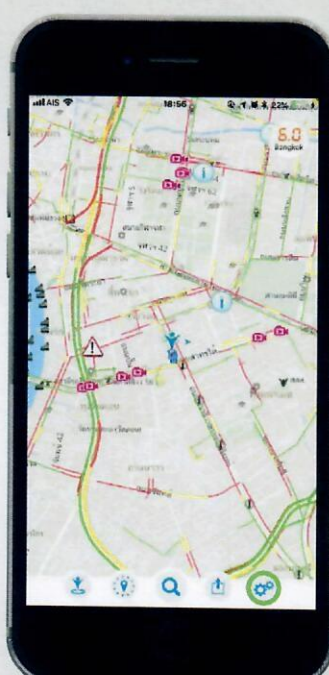
1. คลิก  เพื่อเปิดหน้าต่างสถานที่ใกล้เคียง



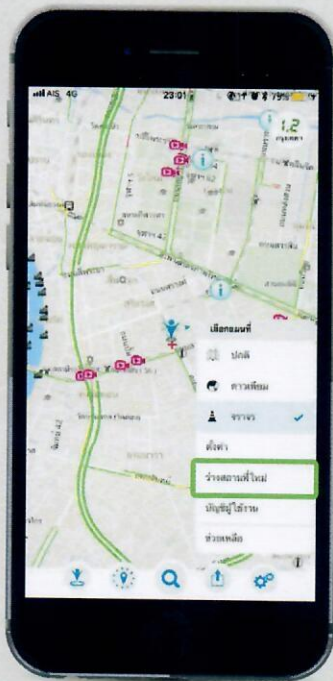
2. คลิก  เพื่อเพิ่มข้อมูลสถานที่ที่จะปักหมุดจากข้อมูลร่าง



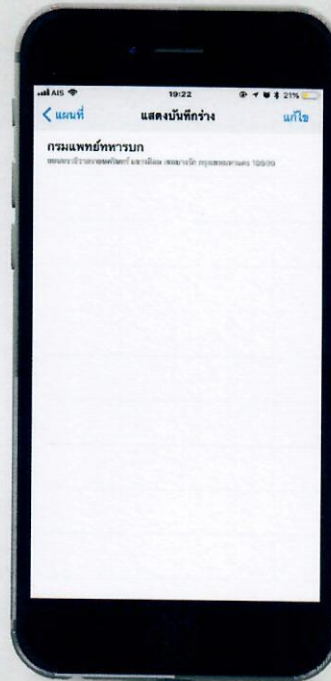
3. คลิก “ร่างสถานที่ใหม่” เพื่อเพิ่มสถานที่จากข้อมูลร่างเพื่อดูรายการข้อมูลร่างทั้งหมด



4. หรือ คลิกเปิดเมนู



5. เลือก “ร้านสถานที่ใหม่”
เพื่อดูรายการข้อมูลร้าน
ทั้งหมด



6. คลิกสถานที่จากรายการ
ข้อมูลร้าน

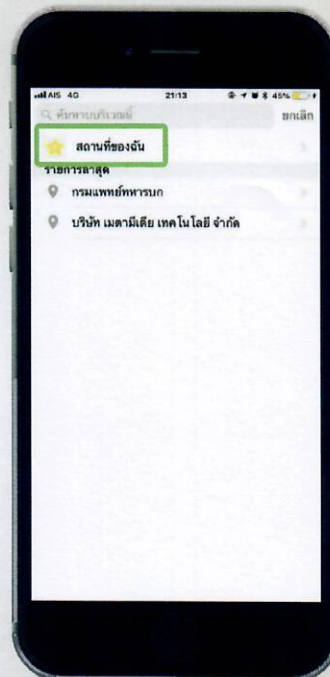


7. ทำการแก้ไขข้อมูล
แล้วคลิก “บันทึก”
เพื่อบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนแก้ไขข้อมูลสถานที่ที่ปักหมุดเรียบร้อยแล้ว



1. คลิก  เพื่อเปิดเมนูการค้นหสถานที่



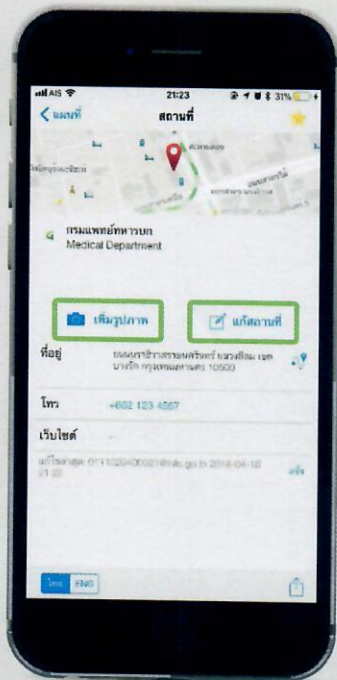
2. คลิก “สถานที่ของฉัน”



3. เลือกสถานที่ที่ต้องการแก้ไข



4. คลิก “เพิ่มเติม” เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม



5. คลิก “เพิ่มรูปภาพ” เพื่อเพิ่มรูปภาพของสถานที่

*คำแนะนำในการใส่รูปถ่ายปักตำแหน่งสถานที่ราชการ
- ถ่ายรูปจุดให้บริการประชาชน หรือ ถ่ายรูปป้ายของ
สำนักงาน หรือ บริเวณทางเข้าหลักของอาคารจุด
ให้บริการ (โดยสามารถใส่รูปถ่ายได้มากกว่า 1 รูป)

6. คลิก “แก้ไขสถานที่” เพื่อแก้ไขข้อมูล



7. ทำการแก้ไขข้อมูล และคลิก “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการแก้ไขตำแหน่ง



กดปุ่ม 
เพื่อปลดล็อกแผนที่
ขยับแผนที่ให้ตำแหน่งสถานที่
ที่ต้องการปักหมุดตรงกับตำแหน่ง
ของสถานที่



สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สโร.)

Contact Center : (+66) 0 2612 6060 e-mail : contact@ega.or.th www.ega.or.th

 [facebook@EGAThailand](https://www.facebook.com/EGAThailand)

 [egathailand](https://www.instagram.com/egathailand)

 [@EGANews](https://twitter.com/EGANews)

 [EGA Thailand](https://www.youtube.com/EGA_Thailand)