



ประกาศสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นจ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ด้วยสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประสงค์จะจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการตำแหน่งดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามลักษณะงานธุรการและบันทึกข้อมูลในการช่วยปฏิบัติงานรับ - ส่งหนังสือ ออกเลขหนังสือหรือคำสั่ง ดูแล รักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน จัดเก็บ ค้นหาเอกสารและจัดทำสำเนาเอกสาร รวมทั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล จัดทำรายงานหรือข้อมูลตามแบบที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือรายงาน แก้ไขการบันทึกข้อมูลที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางบริหารธุรกิจ เลขานุการ บัญชี การตลาด การธนาคารและธุรกิจการเงิน หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา ยกเว้นการเกษตร ช่างอุตสาหกรรม ศิลปะ เทคโนโลยี และอุตสาหกรรมวิทยาศาสตร์

๓.๒ ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๔.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๔.๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕. ระยะเวลาการจ้างปฏิบัติงาน

ตามงบประมาณที่สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. การยื่นใบเสนอราคา

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี อาคาร ๔ ชั้น ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถาม ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๔๑๗, ๒๔๒๐

๗. วิธีการคัดเลือก

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๒๐๔ อาคาร ๒ ชั้น ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๘. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบเสนอราคา

๘.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๘.๔ สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถาบันการศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

๘.๕ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารมาแล้ว (ใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่ เป็นเพศชาย)

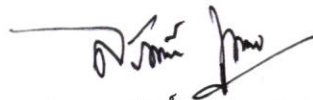
๘.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้ยื่นใบเสนอราคา เขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๙. เกณฑ์การพิจารณา

จะพิจารณาตามความเหมาะสมกับการจ้างจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติมในการพิจารณาด้วย เช่น ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรม และคุณธรรม เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสรศักดิ์ เทวะผลิน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี