



แนวทางการปฏิบัติงาน โครงการพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

แนวทางการปฏิบัติงาน
โครงการพระราชดำริ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คำนำ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (Road Map ๖๕) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ประกอบการทำงานในเชิงพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และแสดงถึงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ ซึ่งโครงการพระราชดำริ มีส่วนเกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยกำหนดกลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถจัดทำบัญชีได้ ตลอดจนสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนทางการเงินในชีวิตประจำวันได้ ทำให้รู้รายรับ – รายจ่าย และเงินออม ซึ่งเป็นเครื่องมืออีกทางหนึ่งที่จะช่วยให้สามารถพึ่งพาตนเอง สามารถพัฒนาเป็นที่พึ่งของครอบครัว เพื่อให้เกิดการรวมตัวของคนในชุมชนให้เป็นสังคมที่เข้มแข็ง นอกจากนี้ยังมีการจัดนิทรรศการให้ความรู้คำปรึกษาแนะนำด้านบัญชีแก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียน และประชาชนที่สนใจ ประกอบด้วย ๙ โครงการ ได้แก่

(๑) โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๒) โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(๓) โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(๔) โครงการกลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(๕) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๖) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๗) โครงการศิลปาชีพ

(๘) โครงการหลวง

(๙) โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ปรับปรุง พัฒนาระบบงานของโครงการพระราชดำริให้ครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนางานของโครงการพระราชดำริ และได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแนวทางการปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริเล่มนี้ จะมีประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการและเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

กลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
๑. แนวทางการปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริ	๖
- บทนำ	
- ขั้นตอนการดำเนินการและการบันทึกข้อมูล	
๒. กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ	๘
๒.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ	๙
๒.๒ คุณสมบัติเกษตรกรตัวอย่าง	๑๒
๒.๓ การบันทึกข้อมูล	
- แบบบันทึกข้อมูลประวัติเกษตรกร (กร.๑)	๑๓
- แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ (กร.๒)	๑๕
- แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (กร.๓)	๑๖
- แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (กร.๔)	๑๘
- แบบติดตามประเมินผล (กร.๕)	๒๐
- แบบบันทึกข้อมูลประวัติครูบัญชีโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กร.๖)	๒๒
- แบบบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง (กร.๗.๑)	๒๓
- แบบเก็บข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง (กร.๗.๒)	๒๗
๓. กลุ่มที่ ๒ นักเรียนและเยาวชนในโครงการหลวง	๒๘
๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ	๒๙
๓.๒ การบันทึกข้อมูล	
- แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน (หล.๑)	๓๒
- แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (หล.๒)	๓๔
- แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (หล.๓)	๓๖
- แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (หล.๔)	๓๘
- แบบติดตามประเมินผล (หล.๕)	๓๙
๔. กลุ่มที่ ๓ โรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๔๑
๔.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ	๔๒
๔.๒ การบันทึกข้อมูล	
- แบบเก็บข้อมูลของโรงเรียน (รร.๑)	๔๕
- แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (รร.๒)	๔๙
- แบบประเมินหลังการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (รร.๓)	๕๐
- แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (รร.๔.๑)	๕๑
- แบบบันทึกการติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ – จ่าย ในครัวเรือน (รร.๔.๒)	๕๒
- แบบติดตามประเมินผล (รร.๕)	๕๕

	หน้า
๖. กลุ่มที่ ๔ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๘
๖.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ	๕๙
๖.๒ การบันทึกข้อมูล	
- แบบเก็บข้อมูลกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง (ศช.๑)	๖๑
- แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (ศช.๒)	๖๓
- แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (ศช.๓)	๖๔
- แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (ศช.๔)	๖๕
- แบบติดตามประเมินผล (ศช.๕)	๖๘
๕. กลุ่มที่ ๕ กลุ่มอาชีพ ในโครงการพัฒนาอาชีพตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	๗๑
๕.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ	๗๒
๕.๒ การบันทึกข้อมูล	
- แบบบันทึกข้อมูลกลุ่มอาชีพ (กอ.๑)	๗๔
- แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) (กอ.๒)	๗๖
- แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำ (กอ.๓)	๗๗
- แบบบันทึกการติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) (กอ.๔.๑)	๗๘
- แบบลงทะเบียนการติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ) (กอ.๔.๒)	๘๑
- แบบติดตามประเมินผล (กอ.๕)	๘๒

ภาคผนวก

๑. โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	
๑) โครงการเกษตรวิสัย จังหวัดเชียงใหม่	ผ.๓
๒) โครงการร้อยใจรัก จังหวัดเชียงใหม่	ผ.๕
๓) โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอิงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดยโสธร	ผ.๗
๔) โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี	ผ.๙
๕) โครงการพัฒนาตามพระราชดำริของสำนักพระราชเลขานุการ ๗ โครงการ	
(๑) โครงการศูนย์พัฒนาไม่ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี	ผ.๑๑
(๒) โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง	ผ.๑๔
(๓) โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว - ปราจีนบุรี	ผ.๑๗
(๔) โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย	ผ.๒๐
(๕) โครงการศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่	ผ.๒๓
(๖) โครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน	ผ.๒๖
(๗) โครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน	ผ.๒๙
๖) โครงการรักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน	ผ.๓๒

- | | |
|--|------|
| ๒. โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี | ผ.๓๕ |
| ๓. โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี | ผ.๓๙ |
| ๔. โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี | ผ.๔๒ |
| ๕. โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | ผ.๔๕ |
| ๖. โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | ผ.๔๘ |
| ๗. โครงการศิลปาชีพ | ผ.๕๑ |
| ๘. โครงการหลวง | ผ.๕๔ |
| ๙. โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ | ผ.๕๗ |

แนวทางการปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

บทนำ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (Road Map ๖๕) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ประกอบการทำงานในเชิงพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และแสดงถึงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ ซึ่งโครงการพระราชดำริ มีส่วนเกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยกำหนดกลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถจัดทำบัญชีได้ ตลอดจนสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนทางการเงินในชีวิตประจำวันได้ ทำให้รู้รายรับ – รายจ่าย และเงินออม ซึ่งเป็นเครื่องมืออีกทางหนึ่งที่จะช่วยให้สามารถพึ่งพาตนเอง สามารถพัฒนาเป็นที่พึ่งของครอบครัว เพื่อให้เกิดการรวมตัวของคนในชุมชนให้เป็นสังคมที่เข้มแข็ง นอกจากนี้ยังมีการจัดนิทรรศการให้ความรู้คำปรึกษาแนะนำด้านบัญชีแก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียน และประชาชนที่สนใจ โดยมีเป้าหมายเกษตรกรมีการใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อพัฒนาอาชีพ

การดำเนินงานในโครงการพระราชดำริ เป็นการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกร นักเรียน เยาวชน ประกอบด้วย ๙ โครงการ จำนวน ๔,๐๐๐ ราย ได้แก่

- (๑) โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๕๓๓ ราย
- (๒) โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒,๐๓๗ ราย
- (๓) โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑๑๔ ราย
- (๔) โครงการกลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑๙๔ ราย
- (๕) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๓๐๐ ราย
- (๖) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๒๒๔ ราย
- (๗) โครงการศิลปาชีพ จำนวน ๓๔๘ ราย
- (๘) โครงการหลวง จำนวน ๒๕๐ ราย
- (๙) โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ โดยจัดเป็นคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ๓๐๘ ครั้ง และจังหวัดเคลื่อนที่ ๔๒๐ ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในโครงการพระราชดำริ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการและตามตัวชี้วัดที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จึงได้จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการเก็บข้อมูลของโครงการพระราชดำริ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนางานของโครงการพระราชดำริ

ขั้นตอนการดำเนินการและการบันทึกข้อมูล

ในการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการพระราชดำริ และการบันทึกข้อมูลของโครงการพระราชดำริ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำระบบฐานข้อมูล จึงแบ่งกลุ่มเป้าหมายออกเป็น ๕ กลุ่ม ๘ โครงการ ประกอบด้วย

กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ ๕ โครงการ ได้แก่

- (๑) โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๒) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๓) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๔) โครงการศิลปาชีพ

กลุ่มที่ ๒ นักเรียนและเยาวชนในโครงการหลวง เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียนและเยาวชนในพื้นที่โครงการหลวง

กลุ่มที่ ๓ โรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนให้แก่ นักเรียนและครู

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพให้แก่กรรมการกลุ่มหรือผู้ทำบัญชีของกลุ่ม

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มอาชีพในโครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพให้แก่กรรมการกลุ่มหรือผู้ทำบัญชีของกลุ่ม

ในการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มเป้าหมายในโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการจะต้องดำเนินงานตามแผนงาน เป้าหมาย และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกข้อมูลที่กำหนดให้ครบถ้วน และจะมีการเชื่อมโยงข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลไปสู่ระบบรายงานแผน – ผล (PD – RD) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยในแต่ละกลุ่มมีขั้นตอนการดำเนินการและวิธีการบันทึกข้อมูลแยกเป็นแต่ละกลุ่ม

กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ

ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ ๔ โครงการ ได้แก่

- (๑) โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๒) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๓) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๔) โครงการศิลปาชีพ

การบันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสำหรับใช้ในกลุ่มที่ ๑ มีจำนวน ๗ แบบ ได้แก่

๑. แบบบันทึกข้อมูลประวัติเกษตรกร (กร.๑)
๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ (กร.๒)
๓. แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (กร.๓)
๔. แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (กร.๔)
๕. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ (กร.๕)
๖. แบบบันทึกข้อมูลประวัติครัวบัญชี โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กร.๖)
๗. แบบบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง (กร.๗.๑)
๘. แบบเก็บข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง (กร.๗.๒)

ขั้นตอนการดำเนินการของกลุ่มที่ ๑ เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	การดำเนินการก่อนการอบรม	๑. สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพ ในการจัดทําบัญชี โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ จัดทําบัญชีไม่ได้ กลุ่มที่ ๒ จัดทําบัญชีได้ ๒. จัดทําแผนอบรม/สอนแนะนํา และแจ้งให้ข้าราชการ/ อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี	-	สตส.	กันยายน ๒๕๖๔
๒	การอบรม/สอนแนะนํากการ จัดทําบัญชี	๑. เกษตรกรที่สมัครเข้าร่วมโครงการกรอกประวัติและลงทะเบียน เข้ารับการอบรมบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ๒. อบรม/สอนแนะนําแยกตามกลุ่มที่กำหนดไว้ กลุ่มที่ ๑ จัดทําบัญชีไม่ได้ ให้ความรู้ในการจัดทําบัญชีต้นทุน ประกอบอาชีพ กลุ่มที่ ๒ จัดทําบัญชีได้ ให้สอนแนะนํากการวิเคราะห์บัญชี ต้นทุนประกอบอาชีพ ๓. ประเมินผลหลังการอบรม/สอนแนะนํากการจัดทําบัญชี เพื่อวัด ความรู้ความเข้าใจของเกษตรกร ๔. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กร.๑ กร.๒ สมุดบัญชี กร.๓ กร.๑ กร.๒ กร.๓	เกษตรกร สตส. เกษตรกร สตส.	ไตรมาส ๑ - ๒
๓	การอบรมครูบัญชี (เฉพาะโครงการพัฒนาพื้นที่ ลุ่มน้ำปากพนังฯ)	๑. ครูบัญชีที่สมัครเข้ารับการอบรมกรอกประวัติ ๒. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กร.๖	เกษตรกร สตส.๘	ไตรมาส ๑ - ๒

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๔	การกำกับแนะนำและติดตาม ผลการจัดทำบัญชี	แบ่งความรับผิดชอบออกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ ครูบัญชีทำหน้าที่กำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี พร้อมกับส่งหลักฐานการทำงานให้ สตส. ครั้งที่ ๑ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจดบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ อธิบายเพิ่มเติมในรายที่พบปัญหา และจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด ส่ง สตส. ครั้งที่ ๒ ติดตามผลการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจดบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ประเมินผลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร และจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด ส่ง สตส. ส่วนที่ ๒ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลของ สตส. นำข้อมูลจาก กร.๔ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กร.๔	ครูบัญชี	ไตรมาส ๒ - ๓
			กร.๔	ครูบัญชี	
			กร.๔	สตส.	
		เกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย เก็บข้อมูลตามแบบ กร.๗.๑ และ กร.๗.๒ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กร.๗.๑ กร.๗.๒	สตส.	ไตรมาส ๒ - ๔
๕	รายงานผลโครงการประจำปี งบประมาณ	สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	รายงาน	สตส.	สิงหาคม ๒๕๖๕
๖	ติดตามประเมินผลการจัดทำ บัญชี	๑. วางแผนการติดตามประเมินผลเกษตรกรและแจ้งให้ สตส. ทราบ	แผนงาน	สตท.	ไตรมาส ๓ - ๔
		๒. ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด	กร.๕	สตท.	
		๓. บันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบสารสนเทศ	กร.๕	สตท.	ไตรมาส ๔
		๔. สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด	รายงาน	สตท.	

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๗	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพธ.	รายงาน	สตท.	๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ครบทุกคนตามเป้าหมายที่ได้วางแผนไว้
 เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชี
 ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

คุณสมบัติเกษตรกรตัวอย่าง

คุณสมบัติทั่วไป	คุณสมบัติเฉพาะ
๑. เป็นผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ๒. มีสัญชาติไทย ๓. มีความประพฤติดี เป็นผู้ประกอบอาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม	ความคิดริเริ่มและความพยายาม ๑. มีการจดบันทึกบัญชีอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ และเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งสามารถแยกค่าใช้จ่ายครัวเรือน และต้นทุนประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดทำข้อมูลต้นทุนอาชีพรายสินค้ามาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี ๓. มีความคิดริเริ่มในการนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนประกอบอาชีพ ๔. มีความมุ่งมั่น ทุ่มเท ไม่ย่อท้อ มีความพยายามฟันฝ่าอุปสรรค ด้วยการนำความรู้ทางบัญชีไปวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพ ๕. มีความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเองจากการใช้ข้อมูลทางบัญชี
๔. เป็นผู้ที่มีการจัดทำบัญชีและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ เพื่อวางแผนในการประกอบอาชีพ	ความสำเร็จด้านการจัดทำบัญชี ๑. มีการนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการวางแผนหรือปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ๒. เป็นเกษตรกรแบบอย่างหรือผู้นำ ที่สามารถให้คำปรึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่ ๓. มีต้นทุนประกอบอาชีพรายสินค้าเกษตร เป็นตัวอย่างให้กับเกษตรกร และชุมชนได้
๕. มีกระบวนการผลิตที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ๖. มีบทบาทในการเข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑. มีการอนุรักษ์ดิน น้ำ ป่าไม้ และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า เช่น การไถกลบตอซัง ลดการเผา ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ผลิตปุ๋ยชีวภาพใช้เอง การใช้พลังงานทดแทน ฯลฯ โดยมีข้อมูลทางบัญชีเป็นตัวบ่งชี้ ๒. มีส่วนร่วมกับชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบบันทึกข้อมูลประวัติเกษตรกร

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบบันทึกข้อมูลประวัติเกษตรกร จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ ใช้เก็บข้อมูลรายบุคคลของเกษตรกร กลุ่มเป้าหมายในโครงการพระราชดำริ ประกอบด้วย (๑) โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (๒) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (๓) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ (๔) โครงการศิลปาชีพ โดยให้บันทึกข้อมูลเกษตรกรที่สนใจและสมัครเข้ารับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพในโครงการฯ

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ข้าพเจ้า ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว ○ อื่น ๆ

ชื่อ.....นามสกุล.....

๑.๒ เกิด วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

๑.๓ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

๑.๔ การเป็นสมาชิกสหกรณ์ ○ เป็น สหกรณ์..... ○ ไม่เป็น

๑.๕ ที่อยู่ปัจจุบัน/ติดต่อได้สะดวก ○ ตามบัตรประชาชน ○ ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร/ชุมชน.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

๑.๖ เพศ ○ ชาย ○ หญิง

๑.๗ อายุ ○ น้อยกว่า ๒๐ ปี ○ ๒๑-๓๐ ปี ○ ๓๑-๔๐ ปี

○ ๔๑-๕๐ ปี ○ ๕๑-๖๐ ปี ○ มากกว่า ๖๐ ปี

๑.๘ วุฒิการศึกษาสูงสุด

○ ประถมศึกษา ○ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ม.๓) ○ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ - ม.๖)

○ ปวช/ปวส./อนุปริญญาตรี ○ ปริญญาตรี ○ สูงกว่าปริญญาตรี

○ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑.๙ สถานภาพ ○ โสด ○ สมรส ○ หม้าย/หย่า

๑.๑๐ จำนวนสมาชิกในครอบครัว.....คน

๑.๑๑ รายได้ทั้งหมดของครัวเรือนต่อปี.....บาท

๑.๑๒ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของครัวเรือนต่อปี.....บาท

๑.๑๓ หนี้สินของครัวเรือน.....บาท

๒. การประกอบอาชีพของเกษตรกร

๒.๑ การประกอบอาชีพภาคเกษตร

☐ ทำนา ☐ ทำไร่ ☐ ทำสวน ☐ เลี้ยงสัตว์ ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒.๒ การประกอบอาชีพนอกภาคเกษตร

☐ รับจ้าง ☐ ค้าขาย ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานและลูกจ้างโรงงานอุตสาหกรรม
☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ☐ ครู ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

๓. ข้อมูลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร

- ☐ ทำบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือนได้
☐ ทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้
☐ ทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพไม่ได้

(ลงชื่อ).....เกษตรกร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. เกษตรกรสมัครเข้าร่วมโครงการกรอกประวัติเข้ารับการอบรม

๒. เลือกโครงการพระราชดำริ เพียง ๑ โครงการเท่านั้น (กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ซ้ำกัน)

แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ☐ โครงการศูนย์ศึกษาพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ☐ โครงการศิลปอาชีพ

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี (๒)	ชื่อ - สกุล (๓)	วัน/เดือน/ปี เกิด (๔)	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน (๕)	อาชีพ เกษตรกร (๖)	ที่อยู่ (๗)				ความสามารถในการจัดทำ บัญชีก่อนการอบรม (๘)		สอนแนะนำบัญชี (๙)		
						เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ทำไม่ได้	ทำได้	รับ-จ่าย ใน ครัวเรือน	ต้นทุน ประกอบ อาชีพ	อื่น ๆ ระบุ

ช่องที่ ๑ ลำดับที่ เริ่มจาก ๑

ช่องที่ ๒ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการอบรม/สอนแนะนำ

ช่องที่ ๓ คำนำหน้าชื่อ และชื่อ - นามสกุล

ช่องที่ ๔ วัน/เดือน/ปีเกิด

ช่องที่ ๕ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

ช่องที่ ๖ อาชีพเกษตรกร ให้ระบุอาชีพหลักของเกษตรกร (อาชีพหลัก หมายถึงอาชีพที่ใช้เวลามากที่สุด) เช่น ทำนา ทำไร่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ รับจ้าง ค้าขาย เป็นต้น

ช่องที่ ๗ ที่อยู่ ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก

ช่องที่ ๘ ความสามารถในการจัดทำบัญชีก่อนการอบรม ให้ใส่ ✓ ในช่อง

ช่องที่ ๙ สอนแนะนำบัญชีอะไรบ้าง ให้ใส่ ✓ ในช่อง หรือ หากมีการสอนเรื่องอื่น ๆ ด้วย ให้ระบุ

แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบประเมินหลังอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการพระราชดำริ จัดทำขึ้นเพื่อให้
เกษตรกรประเมินผล ภายหลังจากเสร็จสิ้นการอบรม เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ (โปรดระบุ) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดอบรม

๒.๑ ท่านได้รับการเชิญชวนเข้าร่วมโครงการโดยวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ☐ เพื่อนเกษตรกร
- ☐ วิทยุชุมชน ☐ หอกระจายข่าว
- ☐ แผ่นพับ ☐ อื่นๆ ระบุ

๒.๒ ก่อนที่ท่านจะมาเรียนรู้เรื่องการจัดทำบัญชี ท่านเคยจดบันทึกบัญชีมาก่อนหรือไม่

- ☐ เคย (ตอบข้อ ๓ และ ๔) ☐ ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ ๕)

๒.๓ ท่านเคยจดบันทึกบัญชีอะไรมาบ้าง

- ☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน
- ☐ บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
- ☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๒.๔ ท่านใช้สมุดบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จดบันทึกบัญชีหรือไม่

- ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๒.๕ ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ การจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน
- ☐ การจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
- ☐ การจำแนกรายรับ รายจ่าย รายได้ ค่าใช้จ่าย
- ☐ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชี

๒.๖ จากข้อ ๒.๖ ท่านคิดว่าท่านได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องใดมากที่สุด (ตอบเพียง ๑ ข้อ)

- ☐ การจัดทำบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน
☐ การจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
☐ การจำแนกรายรับ รายจ่าย รายได้ ค่าใช้จ่าย
☐ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชี

๒.๗ ท่านคิดว่าการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ มีประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพเพียงใด

- ☐ มีมากที่สุด ☐ มี ☐ ไม่มีเลย

๒.๘ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพในระดับใด

- ☐ เข้าใจมากที่สุด ☐ เข้าใจมาก ☐ เข้าใจปานกลาง ☐ เข้าใจน้อย ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

๒.๙ ท่านได้รับความรู้เรื่องบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ท่านสามารถจำแนกรายการอะไรได้บ้าง

- ☐ จำแนกได้เฉพาะรายได้จากการประกอบอาชีพ
☐ จำแนกได้เฉพาะต้นทุนและค่าใช้จ่ายจากการประกอบอาชีพ
☐ จำแนกทั้ง ๒ ข้อ

๓. การประเมินผู้สอน/ผู้ให้ความรู้ และระยะเวลาในการจัดอบรม

๓.๑ ผู้สอน/ผู้ให้ความรู้เรื่องการจัดทำบัญชีคือใคร

- ☐ อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
☐ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓.๒ ผู้สอน/ผู้ให้ความรู้เรื่องการจัดทำบัญชี สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ในระดับใด

- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้
☐ ต้องแก้ไข (โปรดระบุ)

๓.๓ ระยะเวลาในการจัดอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม (โปรดระบุ)

.....

หมายเหตุ : ๑. เกษตรกรที่ผ่านการอบรมต้องกรอกแบบประเมินผลให้ตรงกับความเป็นจริง

๒. เลือกโครงการพระราชดำริ เพียง ๑ โครงการเท่านั้น (กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ซ้ำกัน)

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี จัดทำขึ้นเพื่อให้ครูบัญชี/เจ้าหน้าที่โครงการ ใช้บันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีของเกษตรกรในโครงการพระราชดำริ เพื่อให้ทราบว่าเกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้หรือไม่เพียงใด

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อผู้ปฏิบัติงานกำกับแนะนำ/ติดตามผลการจัดทำบัญชีฯ (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

○ ครูบัญชี นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

○ เจ้าหน้าที่โครงการ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

๒. ชื่อเกษตรกร/กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๒.๑ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

๒.๒ ○ ที่อยู่เดิม ○ เปลี่ยนที่อยู่

๓. ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๒ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี อย่างละ ๑ ครั้ง โดยให้สอบถามเกษตรกรถึงผลการจัดทำบัญชี

ครั้งที่ ๑ ○ การกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี เมื่อวันที่.....

ครั้งที่ ๒ ○ การติดตามการจัดทำบัญชี เมื่อวันที่.....

๒.๑ เจ้าหน้าที่สามารถถ่ายทอดการเรียนรู้ให้กับท่านได้ในระดับใด

○ ดีมาก ○ ดี ○ พอใช้

๒.๒ ท่านจดบันทึกบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนหรือไม่

○ จดบันทึก ○ ไม่จดบันทึก

๒.๓ ท่านจดบันทึกบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพหรือไม่

○ จดบันทึก

○ ไม่จดบันทึก เนื่องจาก ○ ไม่มีเวลา ○ ไม่มีประโยชน์ ○ ไม่อยากทำ

○ อื่น ๆ ระบุ.....

๒.๔ ท่านจดบันทึกบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพด้วยเครื่องมือใด

- ☐ สมุดบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพบัญชี (เฉพาะท่านที่ตอบข้อ ๒.๓ ว่าจดบันทึกบัญชี)
☐ โปรแกรม Smart me ☐ ทั้ง ๒ อย่าง

๒.๕ ท่านใช้สมุดบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จดบันทึกบัญชีหรือไม่

- ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

การประเมินเชิงคุณภาพ

๒.๖ ท่านสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้หรือไม่ (กลุ่มที่ ๑)

- ☐ จัดทำได้ ☐ จัดทำได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม ☐ จัดทำไม่ได้

๒.๗ ท่านสามารถวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้หรือไม่ (กลุ่มที่ ๒)

- ☐ วิเคราะห์บัญชีได้ ☐ วิเคราะห์บัญชีได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม ☐ วิเคราะห์บัญชีไม่ได้

๒.๘ ท่านสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพอย่างไร (กลุ่มที่ ๒)

- ☐ ลดต้นทุน ☐ ปรับเปลี่ยนอาชีพ ☐ วางแผนในการผลิต ☐ ไม่ได้นำข้อมูลไปใช้

๒.๙ จากการที่ท่านจดบัญชี ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่านอย่างไร (กลุ่มที่ ๒)

ประเด็น	ประโยชน์ที่ได้รับ (✓)		กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผล
	มี	ไม่มี	
๑) ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นได้			
๒) คำนวณหากำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพได้			
๓) มีเงินออม/กำไรเพิ่มขึ้นจากการประกอบอาชีพ			
๔) กำหนดปริมาณการผลิตที่เหมาะสม			
๕) สามารถตั้งราคาขายได้เหมาะสมไม่ขาดทุน			
๖) รู้ว่าอาชีพไหนควรเลิกหรือทำต่อไป			
๗) วางแผนการผลิต			
๘) ปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้นจากเดิม			

หมายเหตุ : ๑. ครูบัญชี/เจ้าหน้าที่โครงการ บันทึกข้อมูลการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีจำนวน ๒ ครั้ง และส่งหลักฐานให้ สตส. เพื่อใช้ประกอบในการเบิกจ่ายเงิน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ

๒. การกำกับและติดตามผลการจัดทำบัญชี ให้ตรวจดูการจดบันทึกบัญชีในสมุดบัญชี พร้อมให้คำแนะนำ ประเมินผลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร และเก็บข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง

แบบติดตามประเมินผล

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชี จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้บันทึกการประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดทำบัญชีของเกษตรกรในโครงการพระราชดำริ เพื่อนำมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ หมู่บ้าน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม นาย/นาง/นางสาว.....

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ

๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพในระดับใด

☐ เข้าใจได้ดีมาก ☐ เข้าใจได้ดี ☐ พอเข้าใจ ☐ ไม่เข้าใจ

๒.๒ ท่านจดบันทึก/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพหรือไม่

☐ จดบันทึกบัญชี ☐ จดบันทึกบัญชีและวิเคราะห์บัญชี

☐ ไม่จดบันทึกบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

เนื่องจาก ☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่อยากทำ ☐ ไม่มีประโยชน์

☐ อื่นๆ.....

๒.๓ ท่านสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้หรือไม่

☐ จัดทำได้ ☐ จัดทำได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม ☐ จัดทำไม่ได้

๒.๔ ท่านสามารถวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้หรือไม่

☐ วิเคราะห์บัญชีได้ ☐ วิเคราะห์บัญชีได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม

☐ วิเคราะห์บัญชีไม่ได้

๒.๕ ท่านสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพอย่างไร

☐ นำข้อมูลไปใช้ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ลดต้นทุน ☐ ปรับเปลี่ยนอาชีพ ☐ วางแผนในการผลิต

☐ ไม่ได้นำข้อมูลไปใช้

๒.๖ จากการที่ท่านจดบัญชี ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่านอย่างไร

ประเด็น	ประโยชน์ที่ได้รับ (✓)		กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผล
	มี	ไม่มี	
๑) ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นได้			
๒) คำนวณหากำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพได้			
๓) มีเงินออม/กำไรเพิ่มขึ้นจากการประกอบอาชีพ			
๔) กำหนดปริมาณการผลิตที่เหมาะสม			
๕) สามารถตั้งราคาขายได้เหมาะสมไม่ขาดทุน			
๖) รู้ว่าอาชีพไหนควรเลิกหรือทำต่อไป			
๗) วางแผนการผลิต			
๘) ปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้นจากเดิม			

ส่วนที่ ๓ : ความคุ้มค่าและความพึงพอใจต่อโครงการฯ

๓.๑ จากการที่ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านคิดว่ามีค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า

☐ ไม่คุ้มค่าเนื่องจาก.....

๓.๒ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ในระดับใด

☐ มากที่สุด

☐ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

กรณี ตอบว่า “น้อย” โปรดระบุเหตุผล.....

ส่วนที่ ๔ : ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๔.๑ ปัญหาอุปสรรค

๔.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

หมายเหตุ : สตท.ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และจัดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด

แบบบันทึกข้อมูลประวัติครอบครัว
โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ปีงบประมาณ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบบันทึกข้อมูลประวัติครอบครัว จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่โครงการ ใช้เก็บข้อมูลของเกษตรกรในโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่สนใจและสมัครเข้ารับการอบรมเป็นครอบครัวในโครงการฯ โดยต้องมีประสบการณ์ในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพมาก่อน
คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ข้อมูลส่วนตัว

- ๑.๑ ข้าพเจ้า ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว ○ อื่น ๆ
 ชื่อ.....นามสกุล.....
 ๑.๒ เกิด วัน/เดือน/ปี พ.ศ.
 ๑.๓ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□
 ๑.๔ การเป็นสมาชิกสหกรณ์ ○ เป็น สหกรณ์..... ○ ไม่เป็น
 ๑.๕ ครอบครัว จังหวัด.....
 ๑.๖ ที่อยู่ปัจจุบัน/ติดต่อได้สะดวก ○ ตามบัตรประชาชน ○ ตามทะเบียนบ้าน
 เลขที่.....หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร/ชุมชน.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
 ๑.๗ เพศ ○ ชาย ○ หญิง
 ๑.๘ อายุ ○ น้อยกว่า ๒๑ ปี ○ ๒๑-๓๐ ปี ○ ๓๑-๔๐ ปี ○ ๔๑-๕๐ ปี ○ ๕๑-๖๐ ปี ○ มากกว่า ๖๐ ปี
 ๑.๙ วุฒิการศึกษาสูงสุด
 ○ ประถมศึกษา ○ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ม.๓) ○ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ - ม.๖)
 ○ ปวช./ปวส./อนุปริญญาตรี ○ ปริญญาตรี ○ สูงกว่าปริญญาตรี ○ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 ๑.๑๐ สถานภาพ ○ โสด ○ สมรส ○ หม้าย/หย่า
 ๑.๑๑ จำนวนสมาชิกในครอบครัว.....คน ๑.๑๒ รายได้ทั้งหมดของครัวเรือนต่อปี.....บาท
 ๑.๑๓ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของครัวเรือนต่อปี.....บาท ๑.๑๔ หนี้สินของครัวเรือน.....บาท

๒. การประกอบอาชีพของเกษตรกร

- ๒.๑ การประกอบอาชีพภาคเกษตร
 ○ ทำนา ○ ทำไร่ ○ ทำสวน ○ เลี้ยงสัตว์ ○ อื่นๆ (ระบุ).....
 ๒.๒ การประกอบอาชีพนอกภาคเกษตร
 ○ รับจ้าง ○ ค้าขาย ○ ข้าราชการ ○ พนักงานและลูกจ้างโรงงานอุตสาหกรรม
 ○ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ○ ครู ○ อื่น ๆ ระบุ

๓. ข้อมูลการเข้ารับการอบรมบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

- เคยอบรม ○ ไม่เคยอบรม

(ลงชื่อ).....ครอบครัว
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : ครอบครัวสมัครเข้าร่วมโครงการกรอกประวัติเข้ารับการอบรมให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง
โครงการพระราชดำริ
ปีงบประมาณ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลเกษตรกรที่มีการจัดทำบัญชี และสามารถนำข้อมูลทางบัญชีประกอบอาชีพเกษตร ประสบความสำเร็จเป็นรูปธรรม เป็นแบบอย่างแก่เกษตรกรในพื้นที่และชุมชนได้

๑. ชื่อผู้ปฏิบัติงานเก็บข้อมูลรายบุคคล (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

- ☐ ครูบัญชีอาสา นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ เจ้าหน้าที่โครงการ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

๒. ชื่อเกษตรกรตัวอย่าง

- ๒.๑ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๒ ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....

เก็บข้อมูล เมื่อวันที่...../...../.....

โปรดกาเครื่องหมาย ☒ หน้าหัวข้อที่เลือก (โดยสามารถสอบถามเพิ่มเติมจากเกษตรกร)

คุณสมบัติเกษตรกร	การปฏิบัติ	
	ใช่	ไม่ใช่
๑. ความคิดริเริ่มและความพยายาม (อย่างน้อย ๓ ข้อ)		
๑.๑ มีการจดบันทึกบัญชีอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ และเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งสามารถแยกค่าใช้จ่ายครัวเรือน และต้นทุนประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง	☐	☐
๑.๒ จัดทำข้อมูลต้นทุนอาชีพรายสินค้าเกษตรมาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี	☐	☐
๑.๓ มีความคิดริเริ่มในการนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนประกอบอาชีพ	☐	☐
๑.๔ มีความมุ่งมั่น ทุ่มเท ไม่ย่อท้อ มีความพยายามฟันฝ่าอุปสรรค ด้วยการนำความรู้ทางบัญชี ไปวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพ	☐	☐
๑.๕ มีความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเองจากการใช้ข้อมูลทางบัญชี	☐	☐

คุณสมบัติเกษตรกร	การปฏิบัติ	
	ใช่	ไม่ใช่
๒. ความสำเร็จด้านการจัดทำบัญชี (อย่างน้อย ๒ ข้อ)		
๒.๑ มีการนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการวางแผนหรือปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	☐	☐
๒.๒ เป็นเกษตรกรแบบอย่างหรือผู้นำ ที่สามารถให้คำปรึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่	☐	☐
๒.๓ มีต้นทุนอาชีพรายสินค้าเกษตรเป็นตัวอย่างให้กับเกษตรกรและชุมชนได้	☐	☐
๓. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (อย่างน้อย ๑ ข้อ)		
๓.๑ มีการอนุรักษ์ดิน น้ำ ป่าไม้ และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า เช่น การไถกลบตอซัง ลดการเผา ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ผลิตปุ๋ยชีวภาพใช้เอง การใช้พลังงานทดแทน ฯลฯ ซึ่งอาจมีข้อมูลทางบัญชีเป็นตัวบ่งชี้	☐	☐
๓.๒ มีส่วนร่วมกับชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	☐	☐
รายละเอียดประกอบคุณสมบัติ (ไฟล์แนบเป็น PDF)		
๑. บันทึกข้อความเสนอหัวหน้าสำนักงาน		
๒. รายละเอียดการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง		

หมายเหตุ บันทึกข้อมูลเฉพาะเกษตรกร ๑% ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ และผ่านตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑) ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี และ
- ๒) ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้และวิเคราะห์บัญชีได้

การถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง

โครงการพระราชดำริ

ประจำปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

รูปถ่าย
(ขนาด ๑ นิ้ว
หรือ ๒ นิ้ว)

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศิลปาชีพ

ชื่อ - สกุล อายุ ปี

การศึกษา

ที่อยู่

โทรศัพท์

อาชีพ พื้นที่

อาชีพเสริม พื้นที่

๒. แนวความคิดหรือคติประจำใจ ที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

.....

.....

๓. การถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง

๑. หัวข้อการถอดบทเรียน :

๒. จุดเริ่มต้น/แรงบันดาลใจ

.....

.....

.....

.....

๓. วิธีการ/การดำเนินการ/ระยะเวลาเริ่มต้น - ปัจจุบัน

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

๓.๔.....

๓.๕.....

๔. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

.....

.....

.....

๕. วิธีการจดบันทึก/เครื่องมือที่ใช้

๕.๑.....

๕.๒.....

๕.๓.....

๖. การให้คำปรึกษาแนะนำแก่เกษตรกร

.....

.....

.....

.....

๗. ผลงานและความสำเร็จ

๗.๑.....

๗.๒.....

๗.๓.....

๘. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

- หมายเหตุ** ๑. รายละเอียดข้อมูลของเกษตรกรตัวอย่างและภาพหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ
 ๒. รายละเอียดการถอดบทเรียน จำนวน ๑ - ๓ หน้า A๔ พร้อมภาพถ่ายประกอบ ตามความเหมาะสม
 ** จัดทำเป็นไฟล์ PDF แนบประกอบการบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบสารสนเทศ CAD_Royalproject **

แบบเก็บข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง

โครงการพระราชดำริ

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

- ☐ โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ☐ โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ☐ โครงการศิลปาชีพ

แบบรายงานผลเกษตรกรตัวอย่าง จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่โครงการใช้บันทึกต้นทุนประกอบอาชีพ
ของเกษตรกรตัวอย่าง เพื่อเปรียบเทียบรายได้ค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพระหว่างรอบการผลิต

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

๑. ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ข้าพเจ้า ○นาย ○นาง ○นางสาว ○อื่น ๆ

ชื่อ.....นามสกุล.....

๑.๒ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□

๑.๓ ที่อยู่ปัจจุบัน/ติดต่อได้สะดวก เลขที่.....หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร/ชุมชน.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

๑.๔ อาชีพที่เก็บข้อมูลต้นทุน..... ๑.๕ ขนาดพื้นที่.....

รายการ	รอบการผลิตปัจจุบัน		รอบการผลิตที่แล้ว	
	ระหว่างวันที่ _ / _ / ถึง _ / _ /		ระหว่างวันที่ _ / _ / ถึง _ / _ /	
	ปริมาณ/หน่วย	บาท	ปริมาณ/หน่วย	บาท
รายได้				
-				
-				
-				
รวมรายได้	-	-	-	-
หัก ต้นทุน/ค่าใช้จ่าย				
◊ ขั้นตอนการเตรียมการผลิต				
-				
-				
◊ ขั้นตอนระหว่างการผลิต				
-				
-				
◊ ขั้นตอนการเก็บเกี่ยวผลผลิต				
-				
- ค่าแรงตนเอง				
- รายจ่ายสินทรัพย์ถาวรเฉลี่ย/รอบการผลิต				
รวมต้นทุน/ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
หัก ต้นทุนการผลิตคงเหลือ (ปุ๋ย, ยากำจัดวัชพืช, พันธุ์พืชฯ)				
ต้นทุนการผลิตทั้งสิ้น	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-
ต้นทุน/หน่วย				
ต้นทุน/พื้นที่				
กำไร/หน่วย				
ผลตอบแทน/พื้นที่				

กลุ่มที่ ๒ นักเรียนและเยาวชนในโครงการหลวง

ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ครูบัญชีเยาวชน/นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง ๓๘ ศูนย์ ๕ จังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน) จำนวน ๒๕๐ คน แบ่งการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่

หลักสูตรที่ ๑ “การเป็นครูบัญชีเยาวชน” ในแต่ละชั้นเรียน จำนวน ๓๕ คน โดยอบรมหน้าที่ของครูบัญชี การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง (ครูบัญชีเยาวชน ๑ คน ดูแลนักเรียน ๗ - ๘ คน) และการติดตามผลการจัดทำบัญชี

หลักสูตรที่ ๒ “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและการคิดวิเคราะห์บัญชี” สำหรับเด็กนักเรียน จำนวน ๒๕๐ คน

การบันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสำหรับใช้ในกลุ่มที่ ๒ มีจำนวน ๕ แบบ ได้แก่

๑. แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน (หล.๑)
๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (หล.๒)
๓. แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (หล.๓)
๔. แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (หล.๔)
๕. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ (หล.๕)

ขั้นตอนการดำเนินการของกลุ่มที่ ๒ นักเรียนและเยาวชนในโครงการหลวง

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	การดำเนินการก่อนการอบรม	๑. การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ร่วมกับฝ่ายการเงินและบัญชีมูลนิธิโครงการหลวง โดยประสานงานกับครูในโรงเรียนในพื้นที่โครงการหลวง เพื่อขอความร่วมมือให้ครูเข้าร่วมโครงการและเป็นพี่เลี้ยงครูบัญชีเยาวชน โรงเรียนละ ๒ คน ในการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายของโครงการตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้และไม่เคยจัดทำบัญชี กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้ ๒. การวางแผนการปฏิบัติงานอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียนและครูบัญชีเยาวชน และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ โดยแบ่งการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรที่ ๑ “การเป็นครูบัญชีเยาวชน” หลักสูตรที่ ๒ “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและการคิดวิเคราะห์บัญชี” ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/ครูบัญชีเยาวชนในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ เพื่อทำหน้าที่อบรมสอนแนะนำ กำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี และชักชวนการปฏิบัติงาน	-	สตท.๗	กันยายน ๒๕๖๔

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๒	การอบรม/สอนแนะนำ การจัดทำบัญชี	๑. นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมโครงการกรอกประวัติ และลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ๒. อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง แยกตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ ๓. ประเมินผลหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี เพื่อวัด ความรู้ความเข้าใจของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน ๔. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	หล.๑ หล.๒ สมุดบัญชี หล.๓ หล.๓	นักเรียน/ครูบัญชี เยาวชน สตท.๗ นักเรียน/ครูบัญชี เยาวชน สตท.๗	ไตรมาส ๑ - ๒
๓	การติดตามตรวจเยี่ยม	เข้าติดตามตรวจเยี่ยมการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	-	สตท.๗	ไตรมาส ๑ - ๒
๔	การกำกับแนะนำและติดตาม ผลการจัดทำบัญชี	แบ่งความรับผิดชอบออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ ครูบัญชีทำหน้าที่กำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำ บัญชี พร้อมกับส่งหลักฐานการทำงานให้ สตท.๗ ครั้งที่ ๑ การกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจด บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีต้นกล้าฯ อธิบายเพิ่มเติมในรายที่พบปัญหา และจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนดส่ง สตท.๗ ครั้งที่ ๒ การติดตามผลการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจด บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีต้นกล้าฯ ประเมินผลการจัดทำบัญชีของ นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนและจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด ส่ง สตท.๗ ส่วนที่ ๒ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลของ สตท.๗ นำข้อมูลจาก หล.๔ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	หล.๔ หล.๔ หล.๔	ครูบัญชีเยาวชน ครูบัญชีเยาวชน สตท.๗	ไตรมาส ๒ - ๓ ไตรมาส ๓ - ๔ ไตรมาส ๒ - ๔

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๕	ติดตามประเมินผลการจัดทำ บัญชี	๑. วางแผนการติดตามประเมินผลนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนและ แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่ เกิดขึ้น และจดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด ๓. บันทึกข้อมูลของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนในระบบสารสนเทศ ๔. สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ตามแบบที่กรมตรวจ บัญชีสหกรณ์กำหนด	แผนงาน หล.๕ หล.๕ รายงาน	สตท.๗. สตท.๗ สตท.๗ สตท.๗	ไตรมาส ๔ ไตรมาส ๔
๖	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท.	รายงาน	สตท.๗	๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ครบทุกคนตามเป้าหมายที่ได้วางแผนไว้

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

๓. ข้อมูลนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน ความสามารถในการจัดทำบัญชี/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

- ☐ ทำบัญชีต้นกล้าฯ ได้
- ☐ สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าฯ ได้
- ☐ ไม่เคยทำบัญชี

(ลงชื่อ).....นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนที่สมัครเข้าร่วมโครงการกรอกประวัติให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการหลวง

ปีงบประมาณ.....

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี (๒)	ชื่อ - สกุล (๓)	วัน/เดือน/ปีเกิด (๔)	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน (๕)	สถานะ (๖) นักเรียน/ครู บัญชีเยาวชน	ที่อยู่ (๗)			
						เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด

ช่องที่ ๑ ลำดับที่ เริ่มจาก ๑

ช่องที่ ๒ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการอบรม/สอนแนะนำ

ช่องที่ ๓ คำนานหน้าชื่อ และชื่อ - นามสกุล ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำ

ช่องที่ ๔ วัน/เดือน/ปีเกิด ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำ

ช่องที่ ๕ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำ

ช่องที่ ๖ สถานะ ให้ระบุสถานะว่าเป็น นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน

ช่องที่ ๗ ที่อยู่ ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก

แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

โครงการหลวง

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบประเมินหลังการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการหลวง จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

๑. ผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

☐ นักเรียน ☐ ครูบัญชีเยาวชน

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

โรงเรียน.....

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงในระดับใด

☐ เข้าใจมากที่สุด ☐ เข้าใจมาก ☐ เข้าใจปานกลาง ☐ เข้าใจน้อย ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

๒.๒ ภายหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ท่านจะจดบันทึกบัญชีหรือไม่

☐ จดบันทึกบัญชี

☐ ไม่จดบันทึกบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

เนื่องจาก ☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่มีประโยชน์ ☐ ไม่อยากทำ

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒.๓ ท่านคิดว่าการจัดทำบัญชีมีประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันของท่านอย่างไร (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ เป็นบันทึกช่วยจำ

☐ ทำให้รู้รายรับ รายจ่าย

☐ ทำให้มีเงินออม

☐ ช่วยลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น

☐ ช่วยวางแผนในการใช้จ่ายเงิน

๒.๔ ท่านจะนำความรู้เรื่องบัญชีไปแนะนำใครบ้าง

☐ เพื่อน

☐ ผู้ปกครอง

☐ญาติพี่น้อง

☐ คนในชุมชน

☐ ไม่สามารถแนะนำได้

๓. การประเมินผู้สอน/ผู้ให้ความรู้ และระยะเวลาในการจัดอบรม

๓.๑ ผู้สอน/ผู้ให้ความรู้เรื่องการจัดทำบัญชีคือใคร

☐ ครูบัญชีเยาวชน

☐ อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

☐ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓.๒ ผู้สอน/ผู้ให้ความรู้เรื่องการจัดทำบัญชี สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ในระดับใด

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

☐ ต้องแก้ไข (โปรดระบุ)

๓.๓ ระยะเวลาในการจัดอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี มีความเหมาะสมหรือไม่

☐ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม (โปรดระบุ)

.....

หมายเหตุ นักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนที่ผ่านการอบรมต้องกรอกแบบประเมินผลให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

โครงการหลวง

ปีงบประมาณ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี จัดทำขึ้นเพื่อให้ครูบัญชีเยาวชน/เจ้าหน้าที่ใช้บันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน ในโครงการหลวง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ทราบว่านักเรียนและครูบัญชีเยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำบัญชี ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ได้หรือไม่เพียงใด

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือกรอกข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ผู้ทำหน้าที่กำกับแนะนำ/ติดตามผลการจัดทำบัญชีเป็นใคร (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

☐ ครูบัญชีเยาวชน ☐ เจ้าหน้าที่โครงการ

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒. ชื่อนักเรียนและครูบัญชีเยาวชน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

๒.๑ ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ ☐ ที่อยู่เดิม ☐ เปลี่ยนที่อยู่ (โปรดระบุ)

ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๒ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี อย่างละ ๑ ครั้ง โดยให้สอบถามนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนถึงผลการจัดทำบัญชี

ครั้งที่ ๑

☐ การกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี วันที่...../...../.....

ครั้งที่ ๒

☐ การติดตามการจัดทำบัญชี วันที่...../...../.....

๑. ท่านสามารถจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้หรือไม่

☐ จัดทำได้ ☐ จัดทำได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม ☐ จัดทำไม่ได้

๒. ท่านจดบันทึกบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงอย่างไร

☐ จดประจำสม่ำเสมอ ☐ จดบ้างไม่จดบ้าง

☐ ไม่จดบันทึก เนื่องจาก

☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่มีประโยชน์ ☐ ไม่อยากทำ ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๓. ท่านต้องการให้เจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำการจัดทำบัญชีอย่างไร

☐ ปีละ ๑ ครั้ง ☐ ๓ เดือนครั้ง

☐ เดือนละ ๑ ครั้ง ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ควรใช้กี่วัน

☐ ๑/๒ วัน ☐ ๑ วัน ☐ ๒ วัน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

๕. เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำการจัดทำบัญชี/อธิบาย เป็นอย่างไร

☐ เข้าใจเป็นอย่างดี ☐ เข้าใจเป็นบางเรื่อง ☐ ไม่เข้าใจเลย

๖. ท่านคิดว่าการได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการฯ มีความคุ้มค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า ☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

๗. ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการฯ ในระดับใด

☐ พึงพอใจ

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

☐ ไม่พึงพอใจ เนื่องจาก.....

๘. ข้อสรุปในการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ทำบัญชีได้ ☐ คำนวณเลขได้

☐ วิเคราะห์รายการทางการเงินได้ ☐ วางแผนการเงินได้

๙. จากการที่ท่านจดบันทึกบัญชี ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่านอย่างไร

ที่	ประเด็น	ประโยชน์ที่ได้รับ (✓)		กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผล
		มี	ไม่มี	
๑	รู้รายรับ รายจ่ายของตนเอง			
๒	ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น			
๓	มีเงินออม			
๔	ช่วยในการวางแผนการใช้จ่ายเงิน			

- หมายเหตุ**
๑. ครูบัญชีเยาวชน/เจ้าหน้าที่โครงการบันทึกข้อมูลการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี จำนวน ๒ ครั้ง และส่งหลักฐานให้ สดท. เพื่อใช้ประกอบในการเบิกจ่ายเงิน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
 ๒. การกำกับและติดตามผลการจัดทำบัญชี ให้ตรวจสอบการจดบันทึกบัญชีในสมุดบัญชี พร้อมให้คำแนะนำ และประเมินผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน

แบบติดตามประเมินผล
โครงการหลวง
ปีงบประมาณ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบติดตามประเมินผลโครงการหลวง จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้ประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชน ในโครงการหลวง เพื่อนำมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อศูนย์..... จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ

๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงในระดับใด

☐ เข้าใจได้ดีมาก ☐ เข้าใจได้ดี ☐ พอเข้าใจ ☐ ไม่เข้าใจ

๒.๒ ท่านจดบันทึกบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงหรือไม่

☐ จดบัญชี

☐ ไม่จดบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

เนื่องจาก ☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่อยากทำ ☐ ไม่มีประโยชน์

☐ อื่น ๆ

๒.๓ ท่านสามารถจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้หรือไม่

☐ จัดทำได้ ☐ จัดทำได้บางส่วน ต้องสอนแนะนำเพิ่มเติม ☐ จัดทำไม่ได้

๒.๔ จากการที่ท่านจดบันทึกบัญชี ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่านอย่างไร

ที่	ประเด็น	ประโยชน์ที่ได้รับ (✓)		กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผล
		มี	ไม่มี	
๑	รู้รายรับ รายจ่ายของตนเอง			
๒	ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น			
๓	มีเงินออม			
๔	ช่วยในการวางแผนการใช้จ่ายเงิน			

ส่วนที่ ๓ : ความคุ้มค่าและความพึงพอใจต่อโครงการฯ

๓.๑ จากการที่ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการหลวงจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านคิดว่ามีคุณค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า

☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

.....

๓.๒ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการหลวงจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ในระดับใด

☐ มากที่สุด

☐ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

กรณี ตอบว่า “น้อย” โปรดระบุเหตุผล.....

.....

ส่วนที่ ๔ : ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๔.๑ ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

๔.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

หมายเหตุ : สตท.ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และจัดบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด

กลุ่มที่ ๓ โรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นการการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้นักเรียนของโรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๕๒๔ โรงเรียน จำนวน ๒,๐๓๗ คน ประกอบด้วย การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน และสอนบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการขยายผล ดังนี้

(๑) กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ให้นักเรียน/ครู ๕๒๔ โรงเรียน ๆ ละ ๓ - ๕ คน รวม ๒,๐๓๗ คน ประกอบด้วย

กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ โรงเรียนละ ๓ - ๕ คน อบรมการจัดทำบัญชีฯ เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ - จ่ายกิจกรรมสหกรณ์ และบัญชีย่อย

กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่จัดทำรายงานทางการเงินไม่ได้ โรงเรียนละ ๓ - ๕ คน อบรมการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน

กลุ่มที่ ๓ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ จัดทำรายงานทางการเงินได้ โรงเรียนละ ๓ - ๕ คน อบรมการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน เน้นสอน การใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน

(๒) ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้นักเรียน จำนวน ๔,๕๐๐ คน

การบันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสำหรับใช้ในกลุ่มที่ ๓ มีจำนวน ๖ แบบ ได้แก่

๑. แบบเก็บข้อมูลของโรงเรียน (รร.๑)

๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (รร.๒)

๓. แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (รร.๓)

๔. แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (รร.๔.๑)

๕. แบบบันทึกการติดตามผลการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน (รร.๔.๒)

๖. แบบติดตามประเมินผล (รร.๕)

ขั้นตอนการดำเนินการของกลุ่มที่ ๓ โรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	การดำเนินการก่อนการอบรม	๑. ศึกษาข้อมูลของโรงเรียนในพื้นที่ เพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตาม ศักยภาพในการทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน แบ่งเป็น กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่จัดทำรายงาน ทางการเงินไม่ได้ กลุ่มที่ ๓ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ จัดทำรายงาน ทางการเงินได้ ๒. สำรวจความต้องการในการอบรมบัญชีกิจกรรมสหกรณ์ นักเรียน ๓. ประสานงานกับหน่วยงานร่วมบูรณาการ เพื่อวางแผนในการ อบรมแบบบูรณาการ ๔. จัดทำแผนอบรม และแจ้งให้โรงเรียนทราบ	-	สตส./สพด.	กันยายน ๒๕๖๔
๒	การอบรม/สอนแนะนำการ จัดทำบัญชี	๑. สตส./สพด.กรอกข้อมูลของโรงเรียน ๒. นักเรียน/ครู ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมบัญชีกิจกรรมสหกรณ์ นักเรียน ๓. อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ๓.๑ กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน แบ่งตามกลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ อบรม การจัดทำบัญชี เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ - จ่ายกิจกรรมสหกรณ์ และบัญชี ย่อย	รร.๑ รร.๒ สมุดบัญชี กิจกรรมสหกรณ์ และบัญชีย่อย	สตส./สพด. นักเรียน/ครู สตส./สพด.	ไตรมาส ๑ - ๒ ไตรมาส ๑ - ๒ ไตรมาส ๑ - ๒

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๒	การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (ต่อ)	กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่จัดทำรายงานทางการเงินไม่ได้ อบรมการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน กลุ่มที่ ๓ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ จัดทำรายงานทางการเงินได้ อบรมการใช้ข้อมูลทางการเงิน เน้นสอนการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน ๓.๒ สอนบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียน ๔. ประเมินผลหลังการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจของนักเรียน/ครู ๕. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	สมุดบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และสมุดบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน รร.๒ รร.๓ รร.๓	สตส./สพถ. นักเรียน/ครู สตส./สพถ.	ไตรมาส ๑ - ๒ หลังการอบรม ไตรมาส ๑ - ๒
๓	การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี	สตส./สพถ. เข้ากำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ดังนี้ ๑. ครั้งที่ ๑ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี (แบ่งตามกลุ่มที่อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน) ตรวจสอบการจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี, สมุดบัญชีรับ - จ่าย, บัญชีย่อยต่าง ๆ (กลุ่มที่ ๑ - ๓) การจัดทำรายงานรับ - จ่ายประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน (กลุ่มที่ ๒ - ๓) และการตรวจสอบรายการเทียบกับบัญชี ณ วันสิ้นปีบัญชี (กลุ่มที่ ๓) พร้อมทั้งระบุเหตุผลในรายที่ทำไม่ได้ ๒. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	รร.๔.๑ รร.๔.๑	สตส./สพถ. สตส./สพถ.	ไตรมาส ๒ - ๓

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๓	การกำกับแนะนำและติดตาม ผลการจัดทำบัญชี (ต่อ)	๓. ครั้งที่ ๒ ติดตามผลการจัดทำบัญชี (แบ่งตามกลุ่มที่อบรม/ สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน) ตรวจสอบ การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี, สมุดบัญชีรับ - จ่าย, บัญชีย่อยต่าง ๆ (กลุ่มที่ ๑ - ๓) การจัดทำรายงานรับ-จ่าย ประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน (กลุ่มที่ ๒ - ๓) และการจัดทำรายงาน ทางการเงิน (กลุ่มที่ ๓) พร้อมทั้งระบุเหตุผลในรายที่ทำไม่ได้ ๔. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	รร.๔.๑ รร.๔.๑	สตส./สพด. สตส./สพด.	ไตรมาส ๒ - ๓
๔	การติดตามผลการจัดทำบัญชี ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน	๑. เข้าติดตามผลการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และ บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ๒. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	รร.๔.๒ รร.๔.๒	สตส./สพด. สตส./สพด.	ไตรมาส ๒ - ๓
๕	การรายงานผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ	สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	รายงาน	สตส./สพด.	สิงหาคม ๒๕๖๕
๖	ติดตามประเมินผลการจัดทำ บัญชี	๑. วางแผนการติดตามประเมินผลโรงเรียนและแจ้งให้ สตส./สพด. ทราบ ๒. ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครูเพื่อวัด ความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ๓. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ๔. สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ตามแบบที่กรมตรวจ บัญชีสหกรณ์กำหนด	แผนงาน รร.๕ รร.๕ รายงาน	สตท./สผค. สตท./สผค. สตท./สผค.	ไตรมาส ๓ - ๔ ไตรมาส ๔
๗	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	รายงาน	สตท.	๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ครบทุกคนตามเป้าหมายที่ได้วางแผนไว้

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้

แบบเก็บข้อมูลของโรงเรียน
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ชื่อโรงเรียน
ที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่ ตำบล
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
พื้นที่โครงการ.....(ให้ระบุว่าโรงเรียนตั้งอยู่ใกล้พื้นที่โครงการพระราชดำริใด
เช่น โรงเรียนบ้านท่าทางหลวง พื้นที่ศูนย์ภูฟ้าพัฒนา)

สังกัด ☐ ตชด. ☐ สพฐ. ☐ สช. ☐ พศ. ☐ กทม. ☐ อปท.

ระดับชั้น ☐ ประถมศึกษา (อนุบาล – ป.๖)
☐ ขยายโอกาส (อนุบาล – ม.๓)
☐ มัธยม (ม.๑ – ม.๖)

จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น คน

☐ อนุบาล	จำนวน		คน
☐ ป.๑ - ๓	จำนวน		คน
☐ ป.๔ - ๖	จำนวน		คน
☐ ม.๑ - ๓	จำนวน		คน
☐ ม.๔ - ๖	จำนวน		คน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กิจกรรมของโรงเรียน ประกอบด้วย

๑.๑ ☐ กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ปีที่เริ่มจัดตั้งกิจกรรมสหกรณ์

ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่

☐ ขายสินค้า ☐ รับฝากเงิน ☐ รวบรวมผลิตผล

๑.๒ ☐ กิจกรรมผลิตทางการเกษตร

☐ ปลูกพืช ผัก ☐ ปลูกผลไม้ ☐ ปลูกเห็ด

☐ เลี้ยงไก่ไข่ ☐ เลี้ยงไก่เนื้อ ☐ เลี้ยงปลา

☐ เลี้ยงหมู ☐ เลี้ยงแพะ ☐ อื่น ๆ.....

๑.๓ ☐ โครงการอาหารกลางวัน

๒. ข้อมูลบุคลากรของโรงเรียน

๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น | ☐ ปริญญาตรี |
| ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย | ☐ ปริญญาโท |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ☐ ปริญญาเอก |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ☐ อื่น ๆ |

๒.๒ ครูกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

(๑.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น | ☐ ปริญญาตรี |
| ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย | ☐ ปริญญาโท |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ☐ ปริญญาเอก |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ☐ อื่น ๆ |

(๒.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น | ☐ ปริญญาตรี |
| ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย | ☐ ปริญญาโท |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ☐ ปริญญาเอก |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ☐ อื่น ๆ |

๒.๓ ครูกิจกรรมผลิตทางการเกษตร (หากมีมากกว่า ๑ คน ให้ระบุด้วยว่าแต่ละคนรับผิดชอบเรื่องอะไร

เช่น ครู ก เรื่องการเลี้ยงไก่ ครู ข เรื่องการปลูกผัก เป็นต้น)

(๑.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

รับผิดชอบเรื่อง

ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น | ☐ ปริญญาตรี |
| ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย | ☐ ปริญญาโท |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ☐ ปริญญาเอก |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ☐ อื่น ๆ |

(๒.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

รับผิดชอบเรื่อง

ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น | ☐ ปริญญาตรี |
| ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย | ☐ ปริญญาโท |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ☐ ปริญญาเอก |
| ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ☐ อื่น ๆ |

๒.๔ ครูโครงการอาหารกลางวัน

(๑.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น☐ ปริญญาตรี☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย☐ ปริญญาโท☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ☐ ปริญญาเอก☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง☐ อื่น ๆ

(๒.) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุลอายุ.....ปี

ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น☐ ปริญญาตรี☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย☐ ปริญญาโท☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ☐ ปริญญาเอก☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง☐ อื่น ๆ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลกิจกรรมของโรงเรียน

๑. ข้อมูลกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

๑.๑ จำนวนกรรมการ คน

ประธาน ชื่อ นามสกุล

เลขานุการ ชื่อ นามสกุล

ผู้ทำบัญชี ชื่อ นามสกุล

จำนวนสมาชิก คน

จำนวนหุ้น หุ้น

มูลค่าหุ้นละ บาท

๑.๒ ศักยภาพของโรงเรียนในการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

☐ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้☐ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้☐ กลุ่มที่ ๓ จัดทำบัญชีได้และทำรายงานทางการเงินได้☐ กลุ่มที่ ๔ ไม่มีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

๒. ข้อมูลกิจกรรมผลิตทางการเกษตร

๒.๑ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมผลิตทางการเกษตร ณ วันปิดบัญชี

☐ ปลูกพืช ผัก☐ ปลูกผลไม้☐ ปลูกเห็ด☐ เลี้ยงไก่ไข่☐ เลี้ยงไก่เนื้อ☐ เลี้ยงปลา☐ เลี้ยงหมู☐ เลี้ยงแพะ☐ อื่น ๆ

๓. ข้อมูลครูบัญชีและผู้ปกครอง (ครูบัญชี/ผู้ปกครองนักเรียนที่สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่องการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง, บัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน, ต้นทุนประกอบอาชีพ และบัญชีกิจกรรมสหกรณ์

๓.๑ ครูบัญชี จำนวน คน

ศักยภาพของครูบัญชี

- ☐ ระดับที่ ๑ สอนการจัดทำสมุดบันทึกบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้ จำนวน คน
- ☐ ระดับที่ ๒ สอนการจัดทำสมุดบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนและสมุดต้นทุนประกอบอาชีพได้ จำนวน คน
- ☐ ระดับที่ ๓ สอนการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้ จำนวน คน

๓.๒ ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน คน

ศักยภาพของผู้ปกครองในการจัดทำบัญชี

- ☐ ระดับที่ ๑ จัดทำสมุดบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือนได้ จำนวน คน
- ☐ ระดับที่ ๒ จัดทำสมุดต้นทุนประกอบอาชีพได้ จำนวน คน
- ☐ ระดับที่ ๓ ถ่ายทอดความรู้บัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน และต้นทุนประกอบอาชีพได้ จำนวน คน

(ลงชื่อ) ผู้จัดเก็บข้อมูล
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ สดส.เป็นผู้กรอกข้อมูลของโรงเรียน

แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี ที่สอน (๒)	ชื่อ - สกุล (๓)	วัน/เดือน/ปีเกิด (๔)	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน (๕)	สถานะ	ที่อยู่ (๗)				โรงเรียน (๘)	สอนแนะนำบัญชี (๙)		
					(นักเรียน/ครู) (๖)	เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด		กิจกรรม สหกรณ์ นักเรียน	ต้นกล้า เศรษฐกิจ พอเพียง	บัญชี รับ - จ่าย ในครัวเรือน

หมายเหตุ (๑) ลำดับ เริ่มจาก ๑

(๒) วัน/เดือน/ปี ที่สอน ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ทำการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๓) ชื่อ - สกุล ให้ใส่ชื่อ-สกุล ของผู้เข้ารับการอบรม

(๔) วัน/เดือน/ปีเกิด ให้ใส่วัน/เดือน/ปีเกิดของผู้เข้ารับการอบรม

(๕) เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการอบรม

(๖) สถานะ ให้ระบุสถานะของผู้เข้ารับการอบรม (นักเรียน/ครู)

(๗) ที่อยู่ ให้ใส่ที่อยู่ของผู้เข้ารับการอบรม ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

(๘) โรงเรียน ให้ระบุชื่อโรงเรียนของผู้เข้ารับการอบรม

(๙) สอนแนะนำบัญชี ให้ระบุบัญชีที่ได้รับการสอนแนะนำ (กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน)

แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน/ครูภายหลังการเข้ารับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนและฝึกปฏิบัติ จึงขอความร่วมมือให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ชื่อนักเรียน/ครูที่ได้รับการถ่ายทอดการเรียนรู้

ชื่อ เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

โรงเรียน.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดอบรม

๑. นักเรียน/ครูเป็นสมาชิกของสหกรณ์นักเรียน

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๒. ก่อนที่นักเรียน/ครูจะมาเรียนรู้เรื่องการจัดทำบัญชี นักเรียนเคยจดบันทึกบัญชีมาก่อนหรือไม่

☐ เคย (ตอบข้อ ๓ และ ๔) ☐ ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ ๕)

๓. จดบันทึกบัญชีอะไรมาบ้าง

☐ บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง
☐ บัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือน
☐ บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือน

๔. นักเรียน/ครูใช้สมุดบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จดบันทึกบัญชีใช่หรือไม่

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๕. เจ้าหน้าที่สามารถสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์ให้กับนักเรียนได้ในระดับใด

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

๖. นักเรียน/ครูได้รับความรู้เรื่องบัญชีในครั้งนี้ นักเรียน/ครูมีความเข้าใจในระดับ

☐ เข้าใจมากที่สุด ☐ เข้าใจมาก ☐ เข้าใจปานกลาง ☐ เข้าใจน้อย ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

๗. นักเรียน/ครูได้รับความรู้เรื่องบัญชี นักเรียน/ครูสามารถ (เลือกตอบตามการจัดกลุ่มของโรงเรียน แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม)

☐ สามารถจัดทำบัญชีได้ (ทุกกลุ่ม)
☐ สามารถวิเคราะห์บัญชีได้ (ทุกกลุ่ม)
☐ สามารถจัดทำรายงานทางการเงินได้ (กลุ่ม ๒ และ ๓)
☐ สามารถวิเคราะห์รายงานทางการเงินได้ (กลุ่ม ๒ และ ๓)

หมายเหตุ : นักเรียน/ครูที่ผ่านการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ทำแบบประเมินหลังการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่โครงการใช้บันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครู เป้าหมายในโครงการโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ทราบว่านักเรียน/ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมผลิตทางการเกษตร และบัญชีต้นทุนกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ได้หรือไม่เพียงใด

๑. ชื่อผู้ปฏิบัติงานกำกับแนะนำการจัดทำบัญชีและเก็บข้อมูลรายบุคคล

เจ้าหน้าที่โครงการ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒. ชื่อนักเรียน/ครูที่ได้รับกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี

(๑) ชื่อ - สกุล

(๒) โรงเรียน.....

ครั้งที่ ๑

ครั้งที่ ๒

ครั้งที่ ๑ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ เมื่อวันที่...../...../.....

ครั้งที่ ๒ ติดตามการจัดทำบัญชีฯ เมื่อวันที่...../...../.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่เลือก

๑. มีการบันทึกรายการบัญชีในสมุดรับ - จ่าย

☐ มี ผู้จัดทำบัญชี คือ

☐ กรรมการ/สมาชิก

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

☐ ไม่มี

๒. สภาพการบันทึกบัญชี

☐ เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เรียบร้อย ไม่เป็นปัจจุบัน

๓. รายละเอียดการจัดทำบัญชี กรณี ตอบว่า “ทำไม่ได้” โปรดระบุเหตุผลไว้ในช่องหมายเหตุ

รายการ	ทำได้	ทำไม่ได้	หมายเหตุ
๑. เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี			
- ใบเสร็จรับเงิน			
- ใบขายสินค้า			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบฝาก - ถอน			
๒. สมุดบัญชีรับ - จ่าย			
๓. บัญชีย่อยต่างๆ			
- บัญชีย่อยสมาชิกและหุ้น			
- บัญชีคุมสินค้า			
- บัญชีย่อยสะสมยอดซื้อของสมาชิก			
- เงินรับฝากออมทรัพย์			
- บัญชีย่อยจ่ายเงินปันผล/เงินเฉลี่ยคืน			
- บัญชีย่อยเงินให้ยืม			
๔. สรุปรายงานรับ-จ่าย ประจำวัน			
๕. สรุปรายงานรับ-จ่าย ประจำเดือน			
๖. การจัดทำรายงานทางการเงิน			
- รายงานกำไรขาดทุน			
- รายงานทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน			
- การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี			

๔. การตรวจสอบยอดของรายการต่อไปนี้เทียบกับบัญชีกับของจริงทุกวันสิ้นงวดบัญชี (เทอมละ ๑ ครั้ง) / ทุกวันสิ้นปี
กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผลไว้ในช่องหมายเหตุ

รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. ตรวจนับเงินสดคงเหลือในมือ			
๒. ยืนยันยอดเงินฝากธนาคาร/สหกรณ์			
๓. สอบทานรายละเอียดลูกหนี้			
๔. สอบทานรายละเอียดเจ้าหนี้เงินรับฝาก			
๕. สอบทานรายละเอียดทุนเรือนหุ้น			
๖. ตรวจนับสินค้าคงเหลือ			

๕. การเก็บรักษาเอกสารบัญชีต่างๆ

☐ เก็บรักษาดี ปลอดภัย อยู่ครบถ้วน

☐ เก็บรักษาไม่ดี ไม่ปลอดภัย ขาดหาย ตกหล่น

๖. การจัดทำบัญชีในสมุดบันทึกบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

- ☐ จัดทำได้เองอย่างถูกต้อง
☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาจัดทำ
☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ทางราชการจัดทำ
☐ ไม่จัดทำ หรือไม่สามารถจัดทำได้เลย

๗. ได้นำความรู้ในการจัดทำบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนไปสอนผู้ปกครองหรือไม่

- ☐ สอน ☐ ไม่สอน (ไม่ต้องตอบข้อ ๘)

๘. ผลจากนำความรู้ในการจัดทำบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนไปสอนผู้ปกครองเป็นอย่างไร

- ☐ ผู้ปกครองสามารถจัดทำได้อย่างถูกต้อง
☐ ผู้ปกครองต้องได้รับความช่วยเหลือจากนักเรียนจึงจะทำได้
☐ ผู้ปกครองต้องให้นักเรียนจัดทำ
☐ ไม่จัดทำบัญชี

เนื่องจาก ☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่มีประโยชน์ ☐ ไม่อยากทำ
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ : สดส.เข้ากำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เข้ากำกับแนะนำ
 การจัดทำบัญชี และครั้งที่ ๒ เข้าติดตามผลการจัดทำบัญชี พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบ
 สารสนเทศ

แบบบันทึกการติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน
 โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ
 สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 ปีงบประมาณ.....
 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี ที่ติดตาม (๒)	ชื่อ - สกุล (๓)	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน (๔)	โรงเรียน (๕)	การติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน (๖)			
					ทำสม่ำเสมอ	ทำได้ถูกต้อง	มีเงินออม	ขยายผลสู่ผู้ปกครอง

หมายเหตุ(๑) ลำดับ เริ่มจาก ๑

(๒) วัน/เดือน/ปี ที่ติดตาม ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เข้าติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน

(๓) ชื่อ - สกุล ให้ใส่ชื่อ-สกุล ของผู้เข้ารับการติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน

(๔) เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน

(๕) โรงเรียน ให้ระบุชื่อโรงเรียนของผู้เข้ารับการติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน

(๖) การติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้ระบุคุณภาพการจัดทำบัญชี (ทำสม่ำเสมอ ทำได้ถูกต้อง มีเงินออม ขยายผลสู่ผู้ปกครอง ซึ่งสามารถตอบได้ทุกข้อ)

แบบติดตามประเมินผล
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงและโปรดแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมฯ เพื่อนำมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้นักเรียน/ครูได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการส่งเสริมสหกรณ์โรงเรียน

๒. เพื่อให้นักเรียน/ครูได้ร่วมคิด ร่วมเรียนรู้หลักประชาธิปไตย และร่วมพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี

๓. เพื่อสร้างวินัยทางการเงินให้เกิดแก่ครอบครัว และสถาบันการศึกษา

๔. เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการภูมิปัญญาทางบัญชี ระหว่างโรงเรียน นักเรียน

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อโรงเรียน.....จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม.....

๑.๓ ตำแหน่งในกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

☐ มี ตำแหน่ง.....

☐ ไม่มี

๑.๔ กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรม (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ บัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

☐ กลุ่ม ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้

☐ กลุ่ม ๒ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้

☐ กลุ่ม ๓ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ และทำรายงานทางการเงินได้

☐ บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๕ สังกัด

☐ ตชด.

☐ สพฐ.

☐ กศน.

☐ พศ. (สำนักงานพระพุทธศาสนา)

☐ กทม.

☐ อปท.

☐ สช.

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ

กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน (สำหรับผู้ได้รับการอบรมบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน)

๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนในระดับใด

☐ เข้าใจได้ดีมาก

☐ เข้าใจได้ดี

☐ พอเข้าใจ

☐ ไม่เข้าใจ

๒.๒ การจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน (ตอบทุกกลุ่ม)

ประเภท	กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	การจัดทำบัญชี (✓)	
		ทำได้	ทำไม่ได้
๑. เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี			
- ใบเสร็จรับเงิน			
- ใบขายสินค้า			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบฝาก-ถอน			
๒. สมุดบัญชีรับ - จ่าย			
๓. บัญชีย่อยต่างๆ			
- บัญชีย่อยสมาชิกและหุ้น			
- บัญชีคุมสินค้า			
- บัญชีย่อยสะสมยอดซื้อของสมาชิก			
- บัญชีย่อยเจ้าหนี้เงินรับฝาก			
- บัญชีย่อยจ่ายเงินปันผล/เงินเฉลี่ยคืน			
- บัญชีย่อยเงินให้ยืม			

กรณี ตอบว่า “ทำไม่ได้” โปรดระบุเหตุผล

.....

.....

๒.๓ การจัดทำรายงานทางการเงิน (ตอบทุกกลุ่ม)

ประเภท	กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	การจัดทำรายงาน (✓)	
		ทำได้	ทำไม่ได้
๑. รายงานรับ - จ่ายประจำเดือน / ประจำภาค			
๒. รายงานกำไรขาดทุน			
๓. รายงานทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน			

กรณี ตอบว่า “ทำไม่ได้” โปรดระบุเหตุผล

.....

.....

๒.๔ มีการนำข้อมูลรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์หรือไม่

☐ มี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)☐ มีการนำรายได้และค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ มาประชุมและปรึกษาหารือ และแสดงความคิดเห็น

ร่วมกันได้

☐ มีการนำไปตั้งราคาขายที่เหมาะสม โดยดูจากผลกำไรขาดทุน☐ ทำให้รู้ว่าสินค้าประเภทไหนขายดี และควรเพิ่มปริมาณการขาย☐ ทำให้รู้ว่าสินค้าประเภทไหนขายแล้วขาดทุน และควรเลิกขาย☐ ทำให้สามารถควบคุม ไม่ให้มีสินค้าค้างนาน☐ มีการนำไปจัดสรรเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน และเงินปันผลสำหรับสมาชิกได้☐ นำมาใช้คิดคำนวณต้นทุนของแต่ละกลุ่มกิจกรรมผลิตทางการเกษตรได้☐ ไม่มี

บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง (สำหรับผู้ได้รับการอบรมบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง)

๒.๕ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงในระดับใด

☐ เข้าใจได้ดีมาก ☐ เข้าใจได้ดี ☐ พอเข้าใจ ☐ ไม่เข้าใจ

๒.๖ ท่านจดบันทึกบัญชีกล้าเศรษฐกิจพอเพียงหรือไม่

☐ จดบันทึกบัญชี
☐ ไม่จดบันทึกบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 เนื่องจาก ☐ ไม่มีเวลา ☐ ไม่อยากทำ ☐ ไม่มีประโยชน์
☐ อื่นๆ.....

๒.๗ ท่านสามารถจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงได้หรือไม่

☐ จัดทำได้ ☐ จัดทำได้บางส่วน ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม ☐ จัดทำไม่ได้

๒.๘ จากการที่ท่านจดบันทึกบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่านอย่างไร

ที่	ประเด็น	ประโยชน์ที่ได้รับ (✓)		กรณี ตอบว่า “ไม่มี” โปรดระบุเหตุผล
		มี	ไม่มี	
๑	รู้รายรับ รายจ่ายของตนเอง			
๒	ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น			
๓	มีเงินออม			
๔	ช่วยในการวางแผนการใช้จ่ายเงิน			

ส่วนที่ ๓ : ความคุ้มค่าและความพึงพอใจต่อโครงการฯ

๓.๑ จากการที่ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านคิดว่ามีค่าคุ้มค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า
☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

๓.๒ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ในระดับใด

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

กรณี ตอบว่า “น้อย” โปรดระบุเหตุผล.....

ส่วนที่ ๔ : ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๔.๑ ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

๔.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

หมายเหตุ สดท. และ สผค. ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของนักเรียน/ครู เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นการการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๑๑๔ คน (ในพื้นที่ ๒๔ จังหวัด) ประกอบด้วย การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง (การบันทึกสมุดรับ-จ่าย เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี รายงานกำไรขาดทุน รายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน) และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

การบันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสำหรับใช้ในกลุ่มที่ ๕ มีจำนวน ๖ แบบ ได้แก่

๑. แบบเก็บข้อมูลของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง (ศช.๑)
๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (ศช.๒)
๓. แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (ศช.๓)
๔. แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี (ศช.๔)
๕. แบบติดตามประเมินผล (ศช.๕)

ขั้นตอนการดำเนินการของกลุ่มที่ ๔ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	การดำเนินการก่อนการอบรม	๑. ศึกษาข้อมูล และประสานงานกับกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ ๒. วางรูปแบบบัญชีที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่ม	-	สตส.	กันยายน ๒๕๖๔
๒	การอบรม/สอนแนะนำ การจัดทำบัญชี	๑. สตส. กรอกข้อมูลของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ๒. คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม/ สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ๓. อบรม/สอนแนะนำให้ความรู้ในการจัดทำบัญชีให้แก่ คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ๔. ประเมินผลหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี เพื่อวัด ความรู้ความเข้าใจของคณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม ๕. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	ศช.๑ ศช.๒ สมุดบัญชีกลุ่ม และบัญชีย่อย ศช.๓ ศช.๑ ศช.๒ ศช.๓	สตส. คณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม สตส. คณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม สตส.	ไตรมาส ๑ - ๒
๔	การกำกับแนะนำและติดตาม ผลการจัดทำบัญชี	๑. ครั้งที่ ๑ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจดบันทึกบัญชี รับ - จ่าย การจัดทำเอกสารประกอบ การบันทึกบัญชี การจัดทำ รายงานกำไรขาดทุน รายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน รวมถึงการ ให้คำแนะนำเพิ่มเติมกับกลุ่ม ๒. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ๓. ครั้งที่ ๒ ติดตามผลการจัดทำบัญชี ตรวจสอบการจดบันทึกบัญชี รับ - จ่าย การจัดทำเอกสารประกอบ การบันทึกบัญชี การจัดทำ รายงานกำไรขาดทุน รายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน รวมถึงการ ให้คำแนะนำเพิ่มเติมกับกลุ่ม ๔. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	ศช.๔ ศช.๔ ศช.๔ ศช.๔	สตส. สตส. สตส. สตส.	ไตรมาส ๒ - ๓

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๕	รายงานผลโครงการประจำปี งบประมาณ	สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	รายงาน	สตส.	สิงหาคม ๒๕๖๕
๖	ติดตามประเมินผลการจัดทำ บัญชี	๑. วางแผนการติดตามประเมินผล และแจ้งให้ สตส. ทราบ	แผนงาน	สตท.	ไตรมาส ๓ - ๔
		๒. ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีของคณะกรรมการ/ผู้จัดทำ บัญชีกลุ่ม เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น	ศช.๕	สตท.	
		๓. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	ศช.๕	สตท.	ไตรมาส ๔
		๔. สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ตามแบบที่กรมตรวจ บัญชีสหกรณ์กำหนด	รายงาน	สตท.	
๗	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.	รายงาน	สตท.	๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ครบทุกคนตามเป้าหมายที่ได้วางแผนไว้

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

แบบบันทึกข้อมูลกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ข้อมูลกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ชื่อกลุ่ม.....
ที่ตั้งกลุ่ม.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
๒. ผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม.....
๓. ปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....
๔. ภาวะเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
 - (๑) กลุ่มมีการกำหนดวงเงินสดที่เก็บรักษาในมือ
☐ มี จำนวน..... บาท ☐ ไม่มี
 - (๒) กลุ่มมีการกำหนดค่าหุ้น
☐ หุ้นละ บาท ☐ ไม่มี
 - (๓) กลุ่มมีการกำหนดค่าแรงให้สมาชิก
☐ มี ☐ รายขึ้น ขึ้นละ.....บาท
☐ รายชั่วโมง ชั่วโมงละ.....บาท
☐ รายวัน วันละ.....บาท
☐ ไม่มี
 - (๔) กลุ่มมีการกำหนดเงินจากกำไร เพื่อปันผลให้สมาชิกและสมทบกองทุนกลุ่ม
☐ มี ☐ ปันผลให้สมาชิก อัตราร้อยละ...../จำนวนเงิน.....บาท
☐ ไม่มี
 - (๕) การมอบหมายหน้าที่ด้านการเงินและการบัญชีแยกจากกัน
☐ มี การเงิน ชื่อ นามสกุล
 บัญชี ชื่อ นามสกุล
☐ ไม่มี
 - (๖) การเก็บรักษาเงินสดในมือเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบ คือ
 ข้อ ๑. เก็บไม่เกินวงเงินที่กำหนด และ ข้อ ๒. เก็บในที่ปลอดภัย
☐ ครบถ้วน
☐ ไม่ครบถ้วน ขาดข้อ

(๗) การตรวจนับเงินสดคงเหลือในมือเทียบกับบัญชี

- ☐ สม่าเสมอ คือ ทุกวันที่มีการรับจ่ายเงิน
- ☐ ไม่สม่าเสมอ
- ☐ ไม่มีการตรวจนับเลย

ลงชื่อผู้บันทึกข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ สดส.เป็นผู้กรอกข้อมูลของกลุ่ม

แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี ที่สอน (๒)	ชื่อกลุ่ม (๓)	ชื่อ - สกุล (๔)	วัน/เดือน/ปีเกิด (๕)	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน (๖)	สถานะ (คณะกรรมการ/ ผู้ทำบัญชี) (๗)	ที่อยู่ (๘)				การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (๙)				
							เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	การบันทึก สมุดบัญชี รับ-จ่าย	เอกสาร ประกอบ การบันทึก บัญชี	รายงาน กำไร ขาดทุน	รายงาน ทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน	บัญชีต้นทุน ประกอบ อาชีพ

หมายเหตุ(๑) ลำดับ เริ่มจาก ๑

- (๒) วัน/เดือน/ปี ที่สอน ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ทำการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
- (๓) ชื่อกลุ่ม ให้ระบุชื่อกลุ่มอาชีพของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
- (๔) ชื่อ - สกุล ให้ใส่ชื่อ-สกุล ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
- (๕) วัน/เดือน/ปีเกิด ให้ใส่วัน/เดือน/ปีเกิด ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
- (๖) เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี
- (๗) สถานะ ให้ระบุสถานะของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชี)
- (๘) ที่อยู่ ให้ใส่ที่อยู่ของผู้เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ที่สามารถติดต่อได้สะดวก
- (๙) การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ให้ระบุบัญชีที่คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (การบันทึกสมุดรับ - จ่าย, การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี, การจัดทำรายงานกำไรขาดทุน, การจัดทำรายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน, บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ)

แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำ
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประเมินผลการเรียนรู้ของคณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม ที่เข้ารับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ-จ่ายของกลุ่ม จึงขอความร่วมมือให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วันที่ประเมิน/...../.....

ชื่อคณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม ที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ-จ่ายของกลุ่ม

ชื่อนาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

กลุ่ม.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

๑. ก่อนที่ท่านจะมาเรียนรู้เรื่องการจัดทำบัญชีกลุ่ม ท่านเคยจดบันทึกบัญชีมาก่อนหรือไม่

☐ เคย (ตอบข้อ ๒ และ ๓) ☐ ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ ๔)

๒. จากข้อ ๑ ท่านจดบันทึกบัญชีอะไรมาบ้าง

☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน
☐ บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๓. ท่านใช้สมุดบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จดบันทึกบัญชีหรือไม่

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. เจ้าหน้าที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับท่านได้ในระดับใด

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

๕. ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย
☐ การจัดทำเอกสารการบันทึกบัญชี
☐ การจัดทำรายการกำไรขาดทุน
☐ การจัดทำรายการทรัพย์สินหนี้สินและทุน

๖. ท่านได้รับความรู้เรื่องบัญชีในครั้งนี้ ท่านมีความเข้าใจในระดับใด

☐ เข้าใจมากที่สุด ☐ เข้าใจมาก ☐ เข้าใจปานกลาง ☐ เข้าใจน้อย ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

หมายเหตุ คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชี ที่ผ่านการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี ทำแบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี ใช้บันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชีของกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่ม เพื่อให้ทราบว่ากรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำบัญชีกลุ่ม ได้หรือไม่เพียงใด

- ☐ ครั้งที่ ๑ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี เมื่อวันที่...../...../.....
- ☐ ครั้งที่ ๒ ติดตามผลการจัดทำบัญชี เมื่อวันที่...../...../.....

๑. ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

๑) เจ้าหน้าที่โครงการ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

๒) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒. ชื่อกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่มที่ได้รับกำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี

๑) ชื่อ - สกุล

๒) กลุ่ม.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่เลือก

๑. ได้เข้ากำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

๒. เรื่องที่กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย
- ☐ การจัดทำเอกสารประกอบบันทึกบัญชี
- ☐ การจัดทำรายการกำไรขาดทุน
- ☐ การจัดทำรายการทรัพย์สิน หนี้สินและทุน

๓. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

๔. กลุ่มมีการบันทึกรายการบัญชีในสมุดรับ - จ่าย หรือไม่

- ☐ มี ผู้จัดทำบัญชีชื่อ นาย/นาง/นางสาว
- ☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕. สภาพการบันทึกบัญชี

- ☐ เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน
- ☐ ไม่เรียบร้อย ไม่เป็นปัจจุบัน

๖. การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
๑) การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามเวลาทำงาน			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามชิ้นงาน			
- ใบส่งสินค้า			
- ใบขายสินค้าเงินสด			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบเสร็จรับเงิน			
๒) สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบง่าย)			
๓) สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบยาก)			
๔) การจัดทำทะเบียน			
- ทะเบียนสมาชิกและหุ้น			
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบ			
- ทะเบียนคุมสินค้า			
- ทะเบียนคุมลูกหนี้			
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้			
- ทะเบียนต้นทุนการผลิตสินค้า			

๗. การเก็บรักษาเอกสารบัญชีต่างๆ

- ☐ เก็บรักษาดี ปลอดภัย อยู่ครบถ้วน
- ☐ เก็บรักษาไม่ดี ไม่ปลอดภัย ขาดหาย ตกหล่น

๘. การตรวจสอบยอดของ ๑) สินค้า ๒) ลูกหนี้ ๓) เจ้าหนี้ และ ๔) หุ้น ที่บันทึกไว้ในทะเบียน กับของจริง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- ☐ มี ครบถ้วน
- ☐ มี แต่ไม่ครบถ้วน
- ☐ ไม่มี

๙. การจัดทำรายการกำไรขาดทุน

- ☐ จัดทำได้เองอย่างถูกต้อง
- ☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือบ้าง
- ☐ ไม่จัดทำ หรือไม่สามารถจัดทำได้เลย

๑๐. การจัดทำรายการทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน

- ☐ จัดทำได้เองอย่างถูกต้อง
- ☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือบ้าง
- ☐ ไม่จัดทำ หรือไม่สามารถจัดทำได้เลย

๑๑. สมาชิกของกลุ่ม มีรายได้ที่ได้รับจากกลุ่ม โดยเฉลี่ยต่อเดือน

☐ มี จำนวน บาท

☐ ไม่มี

๑๒. กลุ่มที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบด้านการเงิน การบัญชีที่ควรปฏิบัติ ท่านได้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมอะไรบ้าง

.....

.....

.....

หมายเหตุ : สตส.เข้ากำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เข้ากำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และครั้งที่ ๒ เข้าติดตามผลการจัดทำบัญชี พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ

แบบติดตามประเมินผล

โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงและโปรดแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมฯ เพื่อนำมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้คณะกรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี ได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจัดบันทึกบัญชี
๒. เพื่อให้คณะกรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี สามารถจัดทำบัญชีของกลุ่มได้

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อกลุ่ม.....จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๓ ท่านเป็น (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ คณะกรรมการกลุ่ม (ระบุตำแหน่ง)
- ☐ ผู้ทำบัญชีให้กลุ่ม (ระบุ)
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ

๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีกลุ่ม ในระดับใด

☐ เข้าใจได้ดีมาก ☐ เข้าใจได้ดี ☐ พอเข้าใจ ☐ ไม่เข้าใจ

๒.๒ การจัดทำบัญชีกลุ่ม

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
๑. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้าแก่สมาชิกตามเวลาทำงาน			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้าแก่สมาชิกตามชิ้นงาน			
- ใบส่งสินค้า			
- ใบขายสินค้าเงินสด			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบเสร็จรับเงิน			
๒. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบง่าย)			
๓. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบยาก)			

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
การจัดทำทะเบียน			
- ทะเบียนสมาชิกและหุ้น			
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบ			
- ทะเบียนคุมสินค้า			
- ทะเบียนคุมลูกหนี้			
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้			
- ทะเบียนต้นทุนผลิตสินค้า			

กรณี ตอบว่า “ทำไม่ได้” โปรดระบุเหตุผล.....

.....

๒.๓ มีการนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์หรือไม่

☐ มี (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ มีการนำรายได้และค่าใช้จ่ายของกลุ่ม มาประชุมและปรึกษาหารือ และแสดงความคิดเห็นร่วมกันได้

☐ มีการนำไปตั้งราคาขายที่เหมาะสม โดยดูจากผลกำไรขาดทุน

☐ ทำให้รู้ว่าสินค้าประเภทไหนขายดี และควรเพิ่มปริมาณการขาย

☐ ทำให้รู้ว่าสินค้าประเภทไหนขายแล้วขาดทุน และควรเลิกขาย

☐ ทำให้สามารถควบคุม ไม่ให้มีสินค้าค้างนาน

☐ มีการนำไปจัดสรรเป็นค่าตอบแทนสำหรับสมาชิกได้

☐ นำมาใช้คิดคำนวณต้นทุนของสินค้าแต่ละชนิดได้

☐ ไม่มี

ส่วนที่ ๓ : ความคุ้มค่าและความพึงพอใจต่อโครงการฯ

๓.๑ จากการที่ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านคิดว่ามีความคุ้มค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า

☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

.....

๓.๒ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

☐ พึงพอใจ ระดับใด

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

กรณี ตอบว่า “น้อย” โปรดระบุเหตุผล

.....

ส่วนที่ ๔ : ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ**๔.๑ ปัญหาอุปสรรค**

.....

.....

.....

๔.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

หมายเหตุ สตท.ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของคณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มอาชีพ ในโครงการพัฒนากลุ่มอาชีพตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ขั้นตอนการดำเนินการ

เป็นการการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่ม จำนวน ๑๙๔ คน (ในพื้นที่ ๒๙ จังหวัด) แยกเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย

๑. กลุ่มดำเนินธุรกิจ

๒. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ

ลักษณะการดำเนินการ สตส.คัดสรรคนในพื้นที่กลุ่มอาชีพ เพื่อจ้างเหมาบริการให้เป็นเจ้าหน้าที่โครงการ (๑ คน ต่อ ๑ กลุ่ม) ทำหน้าที่สอนแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามผลการจัดทำบัญชี ของกรรมการ/สมาชิกที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน การบัญชี

๑. กลุ่มดำเนินธุรกิจ

๑.๑ เจ้าหน้าที่โครงการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ให้แก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม อาชีพ กลุ่มละ ๒ - ๓ คน รวม ๑๙๔ คน ๒ ครั้ง

๑.๒ ติดตามตรวจสอบเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ ๑ ครั้ง

๒. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ สตส.ติดตามตรวจสอบเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ ๑ ครั้ง

การบันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสำหรับใช้ในกลุ่มที่ ๔ มีจำนวน ๖ แบบ ได้แก่

๑. แบบบันทึกข้อมูลกลุ่มอาชีพ (กอ.๑)

๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) (กอ.๒)

๓. แบบประเมินหลังการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี (กอ.๓)

๔. แบบบันทึกการติดตามตรวจสอบเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) (กอ.๔.๑)

๕. แบบบันทึกการติดตามตรวจสอบเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ) (กอ.๔.๒)

๖. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ (กอ.๕)

**ขั้นตอนการดำเนินการของกลุ่มที่ ๕ กลุ่มอาชีพในโครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชนตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	การดำเนินการก่อนสอน แนะนำการจัดทำบัญชี	๑. ศึกษาข้อมูล และประสานงานกับกลุ่มอาชีพในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ ๒. วางรูปแบบบัญชีที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มอาชีพ ๓. คัดสรรคนในพื้นที่กลุ่ม เพื่อจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ โครงการ (๑ คน ต่อ ๑ กลุ่ม) ให้ทำหน้าที่สอนแนะนำการ จัดทำบัญชี และติดตามผลการจัดทำบัญชีของกรรมการ/ สมาชิกที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน การบัญชี	-	สตส.	กันยายน ๒๕๖๔
๒	สอนแนะนำการจัดทำบัญชี	๑. สตส.กรอกข้อมูลของกลุ่มอาชีพ ๒. คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ ลงทะเบียนเข้ารับ การสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่ม (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) ๓. สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชี กลุ่มอาชีพ กลุ่มละ ๒ - ๓ คน จำนวน ๒ ครั้ง ๔. ประเมินผลหลังการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี เพื่อวัด ความรู้ความเข้าใจ ๕. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กอ.๑ กอ.๒ สมุดบัญชีกลุ่มอาชีพ และบัญชีย่อย กอ.๓ กอ.๓	สตส. คณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม เจ้าหน้าที่โครงการ คณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม สตส.	ไตรมาส ๑ - ๒ ไตรมาส ๑ - ๓ ไตรมาส ๑ - ๓ หลังการสอนแนะนำ ไตรมาส ๑ - ๓
๓	การติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่ม	สตส. เข้าติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่ม แบ่งเป็น ๑. <u>กลุ่มดำเนินธุรกิจ</u> ติดตามตรวจเยี่ยม ๑ ครั้ง ๑.๑ ติดตามตรวจเยี่ยมการบันทึกบัญชีรับ - จ่าย การจัดทำ เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานกำไร ขาดทุน รายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน รวมถึงการให้ คำแนะนำเพิ่มเติมกับกลุ่ม ๑.๒ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กอ.๔.๑ กอ.๔.๑	สตส. สตส.	ไตรมาส ๑ - ๒ หลังการสอนแนะนำ ครบ ๒ ครั้ง ไตรมาส ๑ - ๒

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	เอกสาร/แบบ บันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		๒. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ ติดตามตรวจเยี่ยม ๑ ครั้ง ๒.๑ คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพลงทะเบียน การติดตามตรวจเยี่ยม (กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ) ๒.๒ สตส. ประเมินผลการตรวจเยี่ยม ๒.๓ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	กอ.๔.๒ กอ.๔.๒ กอ.๔.๒	คณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม สตส. สตส.	ไตรมาส ๒ - ๓
๔	การรายงานผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ	สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	รายงาน	สตส.	สิงหาคม ๒๕๖๕
๕	ติดตามประเมินผลการจัดทำ บัญชี	๑. วางแผนการติดตามประเมินผล และแจ้งให้ สตส. ทราบ ๒. ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของคณะกรรมการ/ ผู้จัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ (กลุ่มดำเนินธุรกิจ) เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ๓. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ๔. สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ตามแบบที่กรม ตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด	แผนงาน กอ.๕ กอ.๕ รายงาน	สตท. สตท. สตท. สตท.	ไตรมาส ๓ - ๔ ไตรมาส ๔
๖	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท.	รายงาน	สตท.	๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ครบทุกคนตามเป้าหมายที่ได้วางแผนไว้
 เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
 ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

แบบบันทึกข้อมูลกลุ่มอาชีพ
 โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
 สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 ปีงบประมาณ.....
 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ข้อมูลกลุ่ม

๑. ชื่อกลุ่ม.....ที่ตั้งกลุ่ม.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

๒. ผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม.....

๓. ปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....

๔. สถานะของกลุ่ม

☐ ดำเนินธุรกิจ ☐ ไม่ดำเนินธุรกิจ

๕. กฎระเบียบด้านการเงิน การบัญชี

(๑) กลุ่มมีการกำหนดวงเงินสดที่เก็บรักษาในมือ

☐ มี จำนวน.....บาท ☐ ไม่มี

(๒) กลุ่มมีการกำหนดค่าหุ้น

☐ หุ้นละ บาท ☐ ไม่มี

(๓) กลุ่มมีการกำหนดค่าแรงให้สมาชิก

☐ มี ☐ รายขึ้น ขึ้นละ.....บาท

☐ รายชั่วโมง ชั่วโมงละ.....บาท

☐ รายวัน วันละ.....บาท

☐ ไม่มี

(๔) กลุ่มมีการกำหนดเงินจากกำไร เพื่อปันผลให้สมาชิกและสมทบกองทุนกลุ่ม

☐ มี ☐ ปันผลให้สมาชิก อัตราร้อยละ...../จำนวนเงิน.....บาท

☐ ไม่มี

(๕) การมอบหมายหน้าที่ด้านการเงินและการบัญชีแยกจากกัน

☐ มี การเงิน ชื่อ นามสกุล

บัญชี ชื่อ นามสกุล

☐ ไม่มี

(๖) การเก็บรักษาเงินสดในมือเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบ คือ

ข้อ ๑. เก็บไม่เกินวงเงินที่กำหนด และ ข้อ ๒. เก็บในที่ปลอดภัย

☐ ครบถ้วน

☐ ไม่ครบถ้วน ขาดข้อ

(๗) การตรวจนับเงินสดคงเหลือในมือเทียบกับบัญชี

- ☐ สม่าเสมอ คือ ทุกวันที่มีการรับจ่ายเงิน
- ☐ ไม่สม่าเสมอ
- ☐ ไม่มีการตรวจนับเลย

ลงชื่อผู้บันทึกข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่โครงการ เป็นผู้กรอกข้อมูลของกลุ่มอาชีพ

แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ)
 โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
 สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 ปีงบประมาณ.....

(๑) ☐ ครั้งที่ ๑ ☐ ครั้งที่ ๒

ลำดับ (๒)	วัน/เดือน/ปี ที่สอน (๓)	ชื่อกลุ่ม (๔)	ชื่อ - สกุล (๕)	วัน/เดือน/ปีเกิด (๖)	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน (๗)	สถานะ (คณะกรรมการ/ ผู้ทำบัญชี) (๘)	ที่อยู่ (๙)				สอนแนะนำบัญชี (๑๐)			
							เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	การบันทึก สมุดรับ - จ่าย	เอกสาร ประกอบ การบันทึก บัญชี	รายงาน กำไรขาดทุน	รายงาน ทรัพย์สิน หนี้สินและทุน

หมายเหตุ (๑) ครั้งที่ ให้เลือกครั้งที่เข้าสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๒) ลำดับ เริ่มจาก ๑

(๓) วัน/เดือน/ปี ที่สอน ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ทำการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๔) ชื่อกลุ่ม ให้ระบุชื่อกลุ่มอาชีพของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๕) ชื่อ - สกุล ให้ใส่ชื่อ-สกุล ของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๖) วัน/เดือน/ปีเกิด ให้ใส่วัน/เดือน/ปีเกิด ของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๗) เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๘) สถานะ ให้ระบุสถานะของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชี)

(๙) ที่อยู่ ให้ใส่ที่อยู่ของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

(๑๐) สอนแนะนำบัญชี ให้ระบุบัญชีที่ได้รับของผู้เข้ารับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (การบันทึกสมุดรับ - จ่าย, การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี, การจัดทำรายการกำไรขาดทุน, การจัดทำรายงานทรัพย์สิน หนี้สินและทุน)

แบบประเมินหลังการสอนแนะนำ
โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประเมินผลการเรียนรู้ของคณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม ที่เข้ารับการสอน แนะนำการจัดทำบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ-จ่ายของกลุ่มอาชีพ จึงขอความร่วมมือให้กรอกข้อมูลให้ ครบถ้วน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมิน ☐ ครั้งที่ ๑ ☐ ครั้งที่ ๒ วันที่...../...../.....

ชื่อคณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม ที่ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดรับ-จ่าย ของกลุ่มอาชีพ

ชื่อนาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

กลุ่มอาชีพ.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี

๑. ก่อนที่ท่านจะมาเรียนรู้เรื่องการจัดทำบัญชีกลุ่ม ท่านเคยจดบันทึกบัญชีมาก่อนหรือไม่

☐ เคย (ตอบข้อ ๒ และ ๓) ☐ ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ ๔)

๒. จากข้อ ๑ ท่านจดบันทึกบัญชีอะไรมาบ้าง

☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน
☐ บัญชีต้นทุนอาชีพ
☐ บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๓. ท่านใช้สมุดบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จดบันทึกบัญชีหรือไม่

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. เจ้าหน้าที่สามารถถ่ายทอดการเรียนรู้ให้กับท่านได้ในระดับใด

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้

๕. ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย
☐ การจัดทำเอกสารการบันทึกบัญชี
☐ การจัดทำรายการกำไรขาดทุน
☐ การจัดทำรายการทรัพย์สินหนี้สินและทุน

๖. ท่านได้รับความรู้เรื่องบัญชีในครั้งนี้ ท่านมีความเข้าใจในระดับใด

☐ เข้าใจมากที่สุด ☐ เข้าใจมาก ☐ เข้าใจปานกลาง ☐ เข้าใจน้อย ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

หมายเหตุ คณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม ที่ผ่านการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ทำแบบประเมิน หลังการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้ตรงกับความเป็นจริง

แบบบันทึกการติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ)
โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

แบบบันทึกการติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่โครงการใช้บันทึกการติดตามตรวจเยี่ยมกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มดำเนินธุรกิจ) เพื่อติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีของกลุ่ม

วันที่ติดตามตรวจเยี่ยม...../...../.....

๑. ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

๑) เจ้าหน้าที่โครงการ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

๒) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

๒. ชื่อกรรมการ/ผู้ทำบัญชีของกลุ่มที่ได้รับการติดตามตรวจเยี่ยม

๑) ชื่อ - สกุล

๒) กลุ่ม.....

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่เลือก

๑. ได้เข้าติดตามตรวจเยี่ยม

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

๒. เรื่องที่ติดตามตรวจเยี่ยม (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย
- ☐ การจัดทำเอกสารประกอบบันทึกบัญชี
- ☐ การจัดทำรายการกำไรขาดทุน
- ☐ การจัดทำรายการทรัพย์สิน หนี้สินและทุน

๓. ผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้รับการสอน

- ☐ เข้าใจมากที่สุด
- ☐ เข้าใจมาก
- ☐ เข้าใจปานกลาง
- ☐ เข้าใจน้อย
- ☐ เข้าใจน้อยที่สุด

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

๕. กลุ่มมีการบันทึกรายการบัญชีในสมุดรับ - จ่าย หรือไม่

- ☐ มี ผู้จัดทำบัญชีชื่อ นาย/นาง/นางสาว
- ☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๖. สภาพการบันทึกบัญชี

- ☐ เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน
- ☐ ไม่เรียบร้อย ไม่เป็นปัจจุบัน

๗. การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
๑. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามเวลาทำงาน			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามชิ้นงาน			
- ใบส่งสินค้า			
- ใบขายสินค้าเงินสด			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบเสร็จรับเงิน			
๒. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบง่าย)			
๓. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบยาก)			
การจัดทำทะเบียน			
- ทะเบียนสมาชิกและหุ้น			
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบ			
- ทะเบียนคุมสินค้า			
- ทะเบียนคุมลูกหนี้			
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้			
- ทะเบียนต้นทุนการผลิตสินค้า			

๘. การเก็บรักษาเอกสารบัญชีต่างๆ

- ☐ เก็บรักษาดี ปลอดภัย อยู่ครบถ้วน
- ☐ เก็บรักษาไม่ดี ไม่ปลอดภัย ขาดหาย ตกหล่น

๙. การตรวจสอบยอดของ ๑) สินค้า ๒) ลูกหนี้ ๓) เจ้าหนี้ และ ๔) หุ้น ที่บันทึกไว้ในทะเบียน กับของจริง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- ☐ มี ครบถ้วน
- ☐ มี แต่ไม่ครบถ้วน
- ☐ ไม่มี

๑๐. การจัดทำรายงานกำไรขาดทุน

- ☐ จัดทำได้เองอย่างถูกต้อง
- ☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือบ้าง
- ☐ ไม่จัดทำ หรือไม่สามารถจัดทำได้เลย

๑๑. การจัดทำรายงานทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน

- ☐ จัดทำได้เองอย่างถูกต้อง
☐ ต้องได้รับความช่วยเหลือบ้าง
☐ ไม่จัดทำ หรือไม่สามารถจัดทำได้เลย

๑๒. สมาชิกของกลุ่ม มีรายได้ที่ได้รับจากกลุ่ม โดยเฉลี่ยต่อเดือน

- ☐ มี จำนวน บาท
☐ ไม่มี

๑๓. กลุ่มที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบด้านการเงิน การบัญชีที่ควรปฏิบัติ ท่านได้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมอะไรบ้าง

.....

หมายเหตุ สดส. เข้าติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ

แบบบันทึกการติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ (สำหรับกลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ)
 โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 ปีงบประมาณ.....
 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

ลำดับ (๑)	วัน/เดือน/ปี (๒)	ชื่อกลุ่ม (๓)	ชื่อ - สกุล (๔)	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน (๕)	สถานะ (คณะกรรมการ /เจ้าหน้าที่) (๖)	ที่อยู่ (๗)				ผลการตรวจเยี่ยม (๘)		
						เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	มีรายการ เคลื่อนไหว	ไม่มีรายการ เคลื่อนไหว	การให้คำแนะนำ กรณี “มีรายการเคลื่อนไหว” (โปรดระบุ)

หมายเหตุ (๑) ลำดับ เริ่มจาก ๑

(๒) วัน/เดือน/ปี ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ติดตามตรวจเยี่ยม

(๓) ชื่อกลุ่ม ให้ระบุชื่อกลุ่มอาชีพ

(๔) ชื่อ - สกุล ให้ใส่ ชื่อ-สกุล ของผู้ได้รับการติดตามตรวจเยี่ยม

(๕) เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้ได้รับการติดตามตรวจเยี่ยม

(๖) สถานะ ให้ระบุสถานะของผู้ได้รับการติดตามตรวจเยี่ยม (คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่)

(๗) ที่อยู่ ให้ใส่ที่อยู่ ของผู้ได้รับการติดตามตรวจเยี่ยม ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

(๘) ผลการตรวจเยี่ยม ให้ระบุผลที่ได้จากการตรวจเยี่ยม (มีรายการเคลื่อนไหว หรือ ไม่มีรายการเคลื่อนไหว)

กรณีไม่มีความเคลื่อนไหว ให้ระบุ การให้คำแนะนำ

แบบติดตามประเมินผล

โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ.....
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงและโปรดแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมฯ เพื่อนำมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชีได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี
๒. เพื่อให้กรรมการกลุ่มสามารถจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือระบุข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อกลุ่มอาชีพจังหวัด.....
- ๑.๒ ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม
- ๑.๓ ท่านเป็น (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
- ☐ คณะกรรมการกลุ่ม (ระบุตำแหน่ง)
- ☐ ผู้ทำบัญชีให้กลุ่ม (ระบุ)
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)
- ๑.๔ ท่านได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จากเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
จำนวน.....ครั้ง

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ

- ๒.๑ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีกลุ่มอาชีพในระดับใด
- ☐ เข้าใจได้ดีมาก ☐ เข้าใจได้ดี ☐ พอเข้าใจ ☐ ไม่เข้าใจ
- ๒.๒ การจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
๑. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามเวลาทำงาน			
- ใบจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสินค้า			
แก่สมาชิกตามชิ้นงาน			
- ใบส่งสินค้า			
- ใบขายสินค้าเงินสด			
- ใบเบิกเงิน			
- ใบเสร็จรับเงิน			
๒. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบง่าย)			
๓. สมุดบัญชีรับ-จ่าย (แบบยาก)			

ประเภทบัญชี	การจัดทำบัญชี (✓)		
	ทำได้	ทำไม่ได้	ไม่มีกิจกรรม
การจัดทำทะเบียน			
- ทะเบียนสมาชิกและหุ้น			
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบ			
- ทะเบียนคุมสินค้า			
- ทะเบียนคุมลูกหนี้			
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้			
- ทะเบียนต้นทุนผลิตสินค้า			

กรณี ตอบว่า “ทำไม่ได้” โปรดระบุเหตุผล.....

ส่วนที่ ๓ : ความคุ้มค่าและความพึงพอใจต่อโครงการฯ

๓.๑ จากการที่ท่านได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการกลุ่มอาชีพประชาชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ท่านคิดว่ามีค่าหรือไม่

☐ คุ้มค่า

☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

๓.๒ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีในโครงการกลุ่มอาชีพประชาชนฯ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

☐ พึงพอใจ ระดับใด

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

กรณี ตอบว่า “น้อย” โปรดระบุเหตุผล

ส่วนที่ ๔ : ปัญหาอุปสรรค / ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๔.๑ ปัญหาอุปสรรค

๔.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

หมายเหตุ สตท.ติดตามการประเมินผลการจัดทำบัญชีของคณะกรรมการ/ผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม (เฉพาะกลุ่มดำเนินธุรกิจ) เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ภาคผนวก

โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ความเป็นมาของโครงการ

ด้วยพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ ได้ทรงเห็นถึงความทุกข์ยาก ลำบากของประชาชน อันเกิดจากปัญหาความเสื่อมโทรมของที่ดินทำกิน แหล่งน้ำ สิ่งแวดล้อม การขาดความรู้ในการประกอบอาชีพ รวมถึงการด้อยโอกาสของประชาชนที่อยู่ในชนบทห่างไกล จึงทรงริเริ่มโครงการพระราชดำริ เพื่อพัฒนาสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน โดยเฉพาะประชาชนที่ประสบปัญหา ความยากจนให้ดีขึ้น โดยมีโครงการพระราชดำริ ที่ครอบคลุมด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านการเกษตร สิ่งแวดล้อม การส่งเสริมพัฒนาอาชีพ การศึกษา สวัสดิการ และสาธารณสุข เป็นต้น โครงการพระราชดำริ จึงเป็นโครงการ ที่มุ่งช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนในพื้นที่ชนบทห่างไกล ให้มีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิต ที่ดีขึ้น และสามารถพึ่งตนเองได้ โดยมีหลักการสำคัญ คือ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือการแก้ปัญหาที่ประชาชน ประสบอยู่เป็นเบื้องต้นก่อน จึงพัฒนาต่อเป็นขั้นตอนตามลำดับความจำเป็น โดยใช้วิธีการและอุปกรณ์ที่ประหยัด ขึ้นต่อไปคือการพัฒนาให้ประชาชนสามารถอยู่ในสังคมได้ตามสภาพ และความสามารถ “พึ่งตนเองได้” จากนั้น ก็ส่งเสริมความรู้และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสม เช่น การทำเกษตรโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และจะต้องมีตัวอย่างของความสำเร็จ เพื่อเกษตรกรในพื้นที่ชนบท มีโอกาสได้รู้ได้เห็นตัวอย่างของความสำเร็จ และนำไปปฏิบัติได้เอง รวมทั้งส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อม

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เข้าร่วม บูรณาการตามโครงการตามพระราชดำริ ในการส่งเสริมให้เกษตรกรในโครงการพระราชดำริ จัดทำบัญชี เพื่อใช้บัญชี เป็นเครื่องมือในการควบคุม รายรับ - รายจ่าย ของตนเอง และครอบครัว เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ด้านบัญชี สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนประกอบอาชีพของตนเอง อันจะนำไปสู่ความสำเร็จ ในการประกอบอาชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

ในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๓๓ ราย แบ่งออกเป็น ๖ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการเกษตรวิชญา จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐ ราย
๒. โครงการร้อยใจรักษ์ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๔๐ ราย
๓. โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอ้ออันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดยโสธร จำนวน ๓๕ ราย
๔. โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๔๕ ราย
๕. โครงการพัฒนาตามพระราชดำริของสำนักพระราชเลขานุการ ๗ โครงการ จำนวน ๒๑๖ ราย ดังนี้
 - ๑) โครงการศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐ ราย
 - ๒) โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง จำนวน ๑๕ ราย
 - ๓) โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว - ปราจีนบุรี จำนวน ๒๕ ราย
 - ๔) โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอตาบ่อชัย จังหวัดเลย จำนวน ๕๖ ราย
 - ๕) โครงการศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

จำนวน ๔๐ ราย

- ๖) โครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๓๕ ราย
- ๗) โครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

จำนวน ๓๕ ราย

๖. โครงการรักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน (๑๑ กลุ่มน้ำ ๗ จังหวัด) จำนวน ๑๖๗ ราย ดังนี้
- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| ๑) จังหวัดเลย (๑ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๕๐ ราย |
| ๒) จังหวัดพิษณุโลก (๑ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๒๐ ราย |
| ๓) จังหวัดน่าน (๑ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๑๓ ราย |
| ๔) จังหวัดอุดรธานี (๑ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๑๒ ราย |
| ๕) จังหวัดเชียงใหม่ (๒ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๒๐ ราย |
| ๖) จังหวัดเชียงราย (๑ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๑๒ ราย |
| ๗) จังหวัดแม่ฮ่องสอน (๔ กลุ่มน้ำ) | จำนวน ๔๐ ราย |

โดยมีรายละเอียดของแต่ละโครงการ ดังนี้

โครงการเกษตรวิทยา จังหวัดเชียงใหม่

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ “เกษตรวิทยา” เป็นโครงการในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยมอบที่ดินส่วนพระองค์ในพื้นที่บ้านกองแหะ หมู่ ๔ ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๑,๓๕๐ ไร่ ให้กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อดำเนินการในลักษณะคลินิกเกษตร เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและเทคโนโลยีการเกษตรจากศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในรูปแบบของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีชุมชน เป็นศูนย์ฝึกอบรมและวิจัยพัฒนาการเกษตรให้เหมาะสมกับพื้นที่ รวมทั้งเพื่อเป็นการฟื้นฟูและอนุรักษ์สภาพแวดล้อมให้เกิดระบบนิเวศน์ที่สมบูรณ์เป็นแหล่งผลิตอาหารธรรมชาติและมีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน พระองค์ได้เสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ไปยังบ้านกองแหะ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๔ ทรงมีพระราชดำริให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อให้ได้แนวทางหรือวิธีการที่เหมาะสมต่อการเกษตร ซึ่งการกำหนดแนวทางการใช้ประโยชน์ที่ดินได้มีการแบ่งพื้นที่ร้อยละ ๗๐ เป็นป่าไม้เพื่อการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน รวมทั้งพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยววนเกษตร ใช้ศึกษาธรรมชาติ ที่เหลือเป็นที่ตั้งศูนย์เรียนรู้ พื้นที่ทรงงานและแปลงสาธิตเพื่อพัฒนาเกษตรแบบครบวงจร พระองค์ทรงพระราชทานนามศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตรบ้านกองแหะ ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ว่า “เกษตรวิทยา”

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงิน ได้เข้าร่วมบูรณาการด้านพัฒนาพื้นที่ โดยจัดทำโครงการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกษตรกรมีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี ตลอดจนสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการประกอบอาชีพของตนเอง สร้างความเข้มแข็งให้แก่ตนเองและครอบครัวต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการเกษตรวิทยา จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สำรวจศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูล เกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๓๐ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการเกษตรวิชา จังหวัดเชียงใหม่

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูล ทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำ การจัดทำบัญชี จำนวน ๓๐ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการร้อยใจรักษ์ จังหวัดเชียงใหม่

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการร้อยใจรักษ์ ตั้งอยู่ที่พื้นที่ตำบลท่าตอน อำเภอแม่อาย จังหวัดเชียงใหม่ เป็นพื้นที่เปราะบางและมีผลกระทบโดยตรงต่อความมั่นคงของชาติ เนื่องจากตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ชายแดนไทย - เมียนมา และในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ได้ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของกลุ่มผู้ค้ายาเสพติดรายใหญ่ ที่มีความเชื่อมโยงกับกลุ่มผู้ค้าและลำเลียงยาเสพติดข้ามชายแดน ประกอบกับประชาชนในพื้นที่ประสบปัญหาความยากจน และความเหลื่อมล้ำ ทำให้ไม่มีทางเลือกในการประกอบอาชีพสร้างรายได้อย่างสุจริต ซึ่งอาจเป็นโอกาสให้แก่กลุ่มผู้มีอิทธิพลอื่น ๆ เข้ามาควบคุมพื้นที่ได้ และนำไปสู่การดำเนินกิจกรรมผิดกฎหมายในรูปแบบต่าง ๆ ของคนในชุมชนต่อไปไม่รู้จัก ซึ่งโครงการร้อยใจรักษ์ เป็นโครงการที่น้อมนำแนวทางศาสตร์พระราชามาแก้ไขปัญหในพื้นที่มาพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างมีส่วนร่วมในทุกมิติ ส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี มีรายได้มั่นคงอย่างยั่งยืน

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร พระราชทานพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๐๑ และทรงดำรงตำแหน่งประมุขแห่งรัฐแห่งราชอาณาจักรไทย ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธาน ในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงิน ได้เข้าร่วมบูรณาการด้านพัฒนาพื้นที่ โดยจัดทำโครงการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกษตรกรมีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี ตลอดจนสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการประกอบอาชีพของตนเอง สร้างความเข้มแข็งให้แก่ตนเองและครอบครัวต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการเกษตรร้อยใจรักษ์ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๔๐ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สำรวจศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูล เกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๔๐ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการร้อยใจรักฯ จังหวัดเชียงใหม่

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๔๐ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอิงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดยโสธร

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

“โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณหนองอิง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ” ตำบลค้อเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร ก่อตั้งขึ้น เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ เมื่อครั้งที่เสด็จพระราชดำเนินพร้อมด้วยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อทรงเยี่ยมราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยซ้ำซาก ณ โรงเรียนบ้านค้ำน้ำสร้าง ตำบลค้อเหนือ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร พระองค์ทรงพบว่า ปัญหาในพื้นที่ตำบลค้อเหนือเกิดจากลักษณะทางกายภาพของพื้นที่เป็นที่ราบถึงลูกคลื่นลอนลาด อีกทั้งเป็นที่สลับกันของแม่น้ำชีและลำน้ำยัง เป็นพื้นที่ทางน้ำไหลตะกอนน้ำหลาก ทำให้น้ำไหลท่วมที่อยู่อาศัย เส้นทางคมนาคม สร้างความเสียหายต่อพื้นที่เพาะปลูกในฤดูน้ำหลาก และบริเวณหนองอิงที่เป็นจุดรับน้ำก็มีตะกอนน้ำหลากมาสะสม ทำให้ไม่สามารถเก็บกักน้ำได้เพียงพอ เมื่อหมดฤดูน้ำหลากจึงเกิดปัญหาขาดแคลนน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและการเกษตร จากปัญหาที่ทรงพบเห็น พระองค์ทรงมีพระราชดำริให้พัฒนาและปรับปรุงพื้นที่โดยรวม ดังนี้ (๑) พัฒนาขุดลอกหนองอิงเพื่อเป็นแหล่งน้ำ ทำการเกษตรและขยายพันธุ์ปลา (๒) พัฒนาปรับปรุงพื้นที่สภาพดินรอบหนองอิง โดยปลูกต้นไม้และหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน และ (๓) พื้นฟูสภาพป่ารอบหนองอิง เพื่อให้คนอยู่กับป่าได้อย่างเกื้อกูลกัน จึงถือได้ว่า “โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณหนองอิงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เป็นหนึ่งในหลายโครงการพระราชดำริที่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยได้พระราชทานพระราชดำริในการแก้ปัญหาด้านเกษตรกรรมของพสกนิกรที่ประสบปัญหาน้ำท่วมไร่นาซ้ำซากในฤดูฝน และแล้งสุดขีดเมื่อสิ้นฤดู เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงิน ได้เข้าร่วมบูรณาการด้านพัฒนาพื้นที่ โดยจัดทำโครงการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกษตรกรมีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี ตลอดจนสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการประกอบอาชีพของตนเอง สร้างความเข้มแข็งให้แก่ตนเองและครอบครัวต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอิงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดยโสธร จำนวน ๓๕ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ

๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ

๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ

๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย

๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)

๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สำรวจศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูล เกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๓๕ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอ้ออันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดยโสธร

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ยโสธร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๓๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการพัฒนาอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อย จ.อุดรธานี ตั้งอยู่ที่บ้านวังทอง หมู่ ๙ ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี เป็นโครงการด้านแหล่งน้ำเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและการเกษตรของราษฎร ตามพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ขณะทรงดำรง พระอิสริยยศสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ในโอกาสที่เสด็จพระราชดำเนินไปทรงเยี่ยม ราษฎรบ้านวังทองหมู่ที่ ๙ ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งเป็นหมู่บ้านที่ตั้งอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าภูดินแดง มีสภาพพื้นที่ทุรกันดาร ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ ทำนา ทำไร่อ้อย และรับจ้าง พระองค์ทรงทอดพระเนตรสภาพภูมิประเทศบริเวณที่จะก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ ลำพันชาดน้อยเพื่อช่วยเหลือราษฎรบ้านวังทองที่ขาดแคลนน้ำ ตามที่กรมชลประทานได้พิจารณาโครงการ เพื่อก่อสร้างแหล่งเก็บกักน้ำไว้ช่วยเหลือพื้นที่ทำการเกษตรและเลี้ยงสัตว์ พร้อมระบบส่งน้ำแก่ราษฎร ทรงมีพระราชดำริให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินโครงการเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน ตามความเหมาะสมทั้งเรื่องแหล่งน้ำเพื่อทำการเกษตรและน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการ ด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับแนะนำด้านการเงิน ได้เข้าร่วมบูรณาการด้านพัฒนาพื้นที่ โดยจัดทำ โครงการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกษตรกร มีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี ตลอดจนสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการประกอบอาชีพของตนเอง สร้างความเข้มแข็งให้แก่ตนเองและครอบครัวต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๔๕ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สรรวจศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูล เกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๓.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๔๕ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการโครงการพัฒนาอ่างเก็บน้ำลำพันขาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูล ทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำ การจัดทำบัญชี จำนวน ๔๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในปี ๒๕๖๑ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรมีพระราชดำริสรุปความว่า “ในอนาคตจะมีการขยายการทำสวนผลไม้เพิ่มอีกเป็นจำนวนมาก ถึงแม้จังหวัดจันทบุรีจะมีปริมาณฝนมากจำนวนวันที่ฝนตกกว่าครึ่งปีจนเกิดน้ำไหลหลากท่วมจังหวัดจันทบุรีเป็นประจำ แต่ฤดูแล้งจะขาดน้ำ” จึงทรงให้วางแนวทางการช่วยเหลือราษฎรโดยการสร้างแหล่งน้ำขนาดเล็กเป็นระยะๆ ในลำธาร ลำคลอง ตามร่องเนินในรูปร่างพวง เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการเกษตร และได้พระราชทานทรัพย์ส่วนพระองค์จัดซื้อที่ดินสวนผลไม้ เพื่อการศึกษาวิจัยและพัฒนา ตามหลักการเกษตรในลักษณะ “ศูนย์พัฒนาไม้ผล” ต่อมาในปี ๒๕๖๔ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร มีพระราชดำริให้มีการจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาการพัฒนาไม้ผล” ไว้เป็นตัวอย่างการประกอบอาชีพ และสร้างแหล่งน้ำ ไว้ใช้ในฤดูแล้ง โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็นสวนผลไม้เพื่อการศึกษาทดลองทางการเกษตร และใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดความรู้ทางการเกษตรแก่ประชาชน ซึ่งคณะทำงานโครงการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน จังหวัดจันทบุรี และกรมทหารราบที่ ๒๑ รักษาพระองค์ฯ ได้ร่วมกันดำเนินงานสนองพระราชดำริ ตามโครงการ “ศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี” และเพื่อให้ดำเนินงานสนองพระราชดำริเป็นอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำ “แผนแม่บทการพัฒนาศูนย์พัฒนาไม้ผลตามแนวพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี ระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙” ขึ้น โดยเน้นการพัฒนาผลผลิตการเกษตรในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ เน้นการลดต้นทุนการผลิต ลดการใช้สารเคมีให้ผลผลิต มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยมีกระจายผลให้เกษตรกรและราษฎรทั่วไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรมีพระราชดำริให้ดำเนินการสนองพระราชดำริ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึง ประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงินและบัญชี จึงได้สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาไม้ผล จังหวัดจันทบุรี เพื่อให้เกษตรกรมีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี สามารถใช้ข้อมูลทางบัญชี ในการบริหารจัดการงานในครอบครัวหรืออาชีพ ซึ่งบัญชีจะเป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ครอบครัวจะมีความมั่นคง มั่งคั่งและเกิดความสุขในครอบครัวแบบยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐ ราย

๔. วิธีดำเนินงาน

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและ บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๑๐ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จันทบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๑๐ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง
จำนวน ๑๕ ราย

๔. วิธีดำเนินงาน

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและ บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๑๕ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ระยอง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๑๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว - ปราจีนบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว-ปราจีนบุรี ตั้งอยู่ที่บริเวณที่ราบเชิงเขาบรรทัด ในเขตอำเภอนาดี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี และอำเภอเมืองสระแก้ว อำเภอวัฒนานคร อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว มีเนื้อที่ประมาณ ๔ แสนไร่เศษ โดยราษฎรตกอยู่ในสภาพยากจน และเป็นพวกอพยพมาจากถิ่นอื่นเป็นจำนวนมาก ประกอบได้รับภัยคุกคามจากผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ในประเทศชายแดนใกล้เคียง พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร จึงโปรดเกล้าฯ ให้หม่อมเจ้าจักรพันธ์ เพ็ญศิริจักรพันธ์ องคมนตรีร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกองทัพภาคที่ ๑ โดยกรมทหารราบที่ ๒๑ รักษาพระองค์ วางโครงการและพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (๑) ป้องกันการบุกรุกทำลายป่าและฟื้นฟูสภาพป่า (๒) สกัดกั้นการขยายอิทธิพลของผู้ก่อการคอมมิวนิสต์ และกลุ่มผู้มือิทธิพล (๓) จัดสรรที่ทำกินและพัฒนาที่อยู่อาศัย (๔) พัฒนาความรู้ด้านวิชาการ และเทคนิคการเกษตร และพัฒนาจิตใจ (๕) ส่งเสริมความรู้ด้านสุขอนามัยและการศึกษา (๖) ส่งเสริมอาชีพเพื่อป้องกันการละทิ้งถิ่นฐานเข้าหางานทำในกรุงเทพฯ เริ่มดำเนินงานตามโครงการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๑ – ปัจจุบัน

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินงานในรูปแบบของการบูรณาการร่วมกันของทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการทำงานที่รวดเร็ว เห็นผล สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันด่วนที่ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรในโครงการ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ร่วมบูรณาการการทำงานในพื้นที่ดังกล่าวโดยการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่สมาชิกในโครงการฯ เพื่อจะได้เรียนรู้ด้านการจัดทำบัญชี และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อนำไปใช้ในการวางรากฐานของครอบครัวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว จำนวน ๑๕ ราย และจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๑๐ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและ

บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๒๕ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขาตามพระราชดำริ จังหวัดสระแก้ว - ปราจีนบุรี

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สระแก้ว และปราจีนบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๒๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้
และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๕ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร มีพระราชดำริให้ทดลองปลูกผลไม้เมืองหนาว เพื่อสาคิดและเผยแพร่แก่เกษตรกรที่หลักกิโลเมตรที่ ๒ ถนนด่านซ้าย บ้านเด่น ตำบลด่านซ้าย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย ในที่ดินจำนวน ๓๙ ไร่ ซึ่งกรมทหารราบที่ ๑๑ รักษาพระองค์ จังหวัดชลบุรี ได้เข้าไปดำเนินการเพื่อสนองพระราชดำริ โดยใช้ชื่อโครงการว่า “โครงการศูนย์ศึกษา การพัฒนาการเกษตรตามพระราชดำริ” ต่อมาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงเห็นว่า บริเวณข้างเคียงเป็นที่ดินสาธารณะสำหรับเลี้ยงสัตว์ที่อำเภอด่านซ้ายสงวนไว้ จำนวนประมาณ ๑,๒๐๐ ไร่ จึงทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้กรมปศุสัตว์เข้าไปดำเนินการสำรวจพื้นที่เพื่อพัฒนาให้เป็นศูนย์สาคิด ด้านปศุสัตว์ และพระราชทานเปลี่ยนชื่อโครงการเป็น “โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย”

เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทาน พระราชดำริให้ศูนย์ผลิตพันธุ์สัตว์ที่จำเป็นและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่และขยายพันธุ์สัตว์ไปยังโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ขาดแคลน รวมทั้งให้กับราษฎรที่ยากจนในเขตพื้นที่ต่าง ๆ และด้วยรัฐบาลได้แถลง นโยบายด้านการป้องกันและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งมีสาระสำคัญในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ซึ่ง “โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย” เป็นหนึ่งในโครงการ พัฒนาตามพระราชดำริ ๗ โครงการ ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการดำเนินงาน นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จขึ้น ครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของ อาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมี ชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้บริการด้าน การตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงินการบัญชี และสอนแนะนำความรู้ด้านบัญชีให้แก่ เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมตามนโยบายในการสนับสนุนโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยได้ร่วมบูรณาการโครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย เพื่อสร้างความรู้พื้นฐานเรื่องการทำบัญชีรายรับรายจ่าย และพัฒนาให้เกษตรกรสามารถคิดกำไร ขาดทุนจากการประกอบอาชีพของตนเองได้อย่างยั่งยืน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรม/ สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกรบริเวณพื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

เกษตรกรบริเวณพื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย
จำนวน ๕๖ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและ บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๕๖ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศูนย์พัฒนาปศุสัตว์ตามพระราชดำริ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เลย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๕๖ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระราชดำริให้จัดตั้ง "ศูนย์พัฒนาอาชีพของราษฎร" ในพื้นที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อช่วยเหลือราษฎรให้มีอาชีพ มีรายได้ ความเป็นอยู่ที่ดี และเป็นการเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่บริเวณแนวชายแดน ซึ่งกองทัพภาคที่ ๓ สนองพระราชดำริ โดยการดำเนินงาน "โครงการพัฒนาตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน" ขึ้น ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๒๒ เป็นต้นมา แต่เนื่องจากในอดีตการเดินทางไปปฏิบัติงานในจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีระยะทางห่างไกลทุรกันดาร การคมนาคมไม่สะดวก คณะทำงานโครงการพัฒนาตามพระราชดำรินั้นซึ่งมี ม.จ.จักรพันธ์เพ็ญศิริ จักรพันธ์ องคมนตรี เป็นประธาน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ควรมีสถานีกลางที่ใช้เป็นสถานที่พักเตรียมลำเลียงอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และกล้าไม้ เพื่อนำไปปฏิบัติงานในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดังนั้น จึงได้กราบบังคมทูลพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เพื่อขอพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ เพื่อจัดซื้อที่ดินจำนวน ๖ ไร่ ๔๗ ตารางวา เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๕๒ ต่อมา พลโทสีมา ปาณิกบุตร แม่ทัพภาคที่ ๓ ในขณะนั้นได้ติดต่อขอซื้อพื้นที่ดินข้างเคียงเพิ่มอีก ๑๔ ไร่ ๘๘ ตารางวา ทำให้พื้นที่โครงการรวม ๒๐ ไร่ ๑ งาน ๒๘ ตารางวา ตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ ๘ ตำบลมะขุนหวาน อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานชื่อโครงการเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ ว่า "ศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง" โดยมีกรมทหารราบที่ ๒๑ รักษาพระองค์ฯ เป็นหน่วยดูแลและประสานการดำเนินงาน โดยศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ด้านการเกษตรแบบบูรณาการอย่างครบวงจร ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป เพิ่มความสามารถและโอกาสในการผลิตและประกอบอาชีพให้กับประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเรียนรู้ด้านการเกษตรตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับประชาชนและนักเรียน นิสิต นักศึกษา โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงินการบัญชี และสอนแนะความรู้ด้านบัญชีให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมตามนโยบายในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยได้ร่วมบูรณาการโครงการศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อสร้างความรู้พื้นฐานเรื่องการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และพัฒนาให้เกษตรกรสามารถคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพของตนเองได้ จึงได้จัดทำโครงการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ต่อเนื่องด้วยบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกร และการจัดทำบัญชีต้นทุนกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่นักเรียนในพื้นที่โครงการ เพื่อให้รู้จักการใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านการงาน หรืออาชีพในครอบครัว เพื่อความอยู่ดี กินดี และความสุขในครอบครัวอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
จำนวน ๔๐ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม
 - (๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้
 - (๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ
 - (๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน
- ๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและบันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้
 - (๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
 - (๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
- ๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี
 - (๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๔๐ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี
 - (๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
- ๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด
- ๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)
- ๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้
 - ๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔
 - ๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
 - ๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ศูนย์อำนวยการโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ อำเภอสนป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๔๐ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงมีความห่วงใยราษฎรในจังหวัดแม่ฮ่องสอน และความมั่นคงปลอดภัยของประเทศเป็นอันมาก เนื่องจากสภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นเทือกเขาสูงสลับซับซ้อน มีพื้นที่ราบน้อย การคมนาคมไม่สะดวก สภาพภูมิอากาศหนาวเย็น มีราษฎรชาวไทยภูเขาหลายเผ่า ได้แก่ กะเหรี่ยง มูเซอ ม้ง ละว้า (ลีว) ไทยใหญ่ จีนฮ่อ อาชีพลีทัวไปคือปลูกพืชเสพติด การทำไร่เลื่อนลอย และส่งอาวุธให้แก่กลุ่มก๊วนต่าง ๆ ในประเทศพม่า จึงได้มีพระราชดำริให้มีการพัฒนาอาชีพของราษฎรในพื้นที่ดังกล่าว ให้มีความเป็นอยู่ดีขึ้น โดยเน้นหนักด้านการเกษตร มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การป้องกันการบุกรุกทำลายป่า การอนุรักษ์ป่า การบำรุงปรับปรุงดิน ตลอดจนการพัฒนาจิตใจของราษฎรให้เกิดความสามัคคีและหวงแหนแผ่นดินที่ตนอาศัยอยู่

ในการนี้หน่วยงานราชการต่างๆ ได้ดำเนินการสนองพระราชดำริในการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ของราษฎรในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยจัดให้มีโครงการพัฒนาตามพระราชดำรินับเมื่อเดือน ตุลาคม ปี ๒๕๒๒ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้หม่อมเจ้าจักรพันธ์ เพ็ญศิริจักรพันธ์ เป็นผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชโบาย และนำไปปฏิบัติให้เกิดงานอย่างเป็นรูปธรรมของส่วนราชการต่างๆ ได้ปฏิบัติงานถวายจึงได้พระราชทานแนวพระราชดำริให้จัดตั้งเป็น “ศูนย์บริการและพัฒนา” ตามพื้นที่ต่างๆ หนึ่งในนั้นคือ ศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ (ศูนย์ท่าโป่งแดง) ซึ่งมีขอบข่าย และอาณาเขตการดำเนินงานทั้งหมด ๑๘ หมู่บ้าน

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้หม่อมเจ้าจักรพันธ์ เพ็ญศิริจักรพันธ์ เป็นผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชโบาย และนำไปปฏิบัติให้เกิดงานอย่างเป็นรูปธรรมของส่วนราชการต่างๆ ได้ปฏิบัติงานถวายจึงได้พระราชทานแนวพระราชดำริให้จัดตั้งเป็น “ศูนย์บริการและพัฒนา” ตามพื้นที่ต่างๆ หนึ่งในนั้นคือ ศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ (ศูนย์ท่าโป่งแดง) ซึ่งมีขอบข่าย และอาณาเขตการดำเนินงานทั้งหมด ๑๘ หมู่บ้าน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับแนะนำด้านการเงินการบัญชี และสอนแนะความรู้ด้านบัญชีให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมตามนโยบายในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยได้ร่วมบูรณาการโครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อสร้างความรู้พื้นฐานเรื่องการบัญชีรายรับรายจ่าย และพัฒนาให้เกษตรกรสามารถคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพของตนเองได้อย่างยั่งยืน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน ต่อเนื่องด้วยบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกร และการจัดทำบัญชีต้นกล้า ให้แก่เยาวชนบริเวณพื้นที่โครงการศูนย์บริการการพัฒนาลุ่มน้ำปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

เกษตรกรบริเวณในพื้นที่โครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๓๕ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและบันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๗๕ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แม่ฮ่องสอน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๓๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานพระราชดำริให้จัดตั้ง “ศูนย์บริการและพัฒนา ที่สูงปางตองตามพระราชดำริ” ขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๒๓ ศูนย์ฯ นี้มีหน้าที่ในการผลิตและส่งเสริมการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์เมืองหนาว ให้แก่หมู่บ้านเป้าหมายของโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ ซึ่งตั้งอยู่โดยรอบและใกล้เคียง พระองค์ยังได้พระราชทานแนวพระราชดำริ ให้ดำเนินงานในโครงการฯ ด้วยความเรียบง่าย ไม่ยุ่งยากสลับซับซ้อน ประหยัด และให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมคิดร่วมทำการบริหารแบบเบ็ดเสร็จมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์แก่ราษฎรมากที่สุด อันจะนำไปสู่ความพอมีพอกิน และความกินดีอยู่ดี ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ศูนย์บริการและพัฒนาที่สูงปางตอง ตามพระราชดำริแห่งนี้ คณะทำงานโครงการพัฒนาตามพระราชดำริได้จัดสร้างเรือนประทับแรมปางตองถาวรเป็นที่พักพิงในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมราษฎรและทอดพระเนตรการดำเนินงานโครงการฯ

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับแนะนำด้านการเงินการบัญชี และสอนแนะนำความรู้ด้านบัญชีให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมตามนโยบายในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยได้ร่วมบูรณาการโครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อสร้างความรู้พื้นฐานเรื่องการทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และพัฒนาให้เกษตรกรสามารถคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพของตนเองได้ จึงได้จัดทำโครงการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ต่อเนื่องด้วยบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกร และการจัดทำบัญชีต้นทุนกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่นักเรียนในพื้นที่โครงการ เพื่อให้รู้จักการใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านการงานหรืออาชีพในครอบครัว เพื่อความอยู่ดี กินดี และความสุขในครอบครัวอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๓๕ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ

๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ

๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ

๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย

๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)

๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและ บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๗๕ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศูนย์บริการและพัฒนาพื้นที่สูงปางตองตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แม่ฮ่องสอน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
การจัดทำบัญชี จำนวน ๓๕ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้
และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการรักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในวโรกาสที่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เสด็จพระราชดำเนินเพื่อทอดพระเนตรการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และทรงเยี่ยมราษฎรในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๔๙ ทรงรับทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ ศูนย์ฝึกศึกษาของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมการอนุรักษ์และขยายพันธุ์สัตว์ป่าของกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช การขยายพันธุ์พืชหายากของกรมประมง การขยายผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาโดยการฝึกอบรมถ่ายทอดเทคโนโลยีและส่งเสริมการผลิตด้านการเกษตรบนพื้นที่สูง ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนการเสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมราษฎร บ้านเมืองแพม อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ในวโรกาสดังกล่าว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรงมีพระราชเสาวนีย์กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เฝ้ารับเสด็จ ทรงห่วงใยสภาพป่าต้นน้ำลำธาร โดยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะให้พสกนิกรที่อยู่อาศัยบนพื้นที่สูงได้ตระหนักถึงความสำคัญของต้นไม้ น้ำและดิน ซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร และให้พสกนิกรเหล่านั้นสามารถดำรงชีพอยู่กับป่าได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงจัดทำโครงการ “รักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน” เพื่อสนองพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ข้างต้นมีลักษณะเป็นโครงการที่ดำเนินการแบบบูรณาการทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย ผู้ว่าราชการจังหวัดในพื้นที่โครงการ และหน่วยงานเกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ ในการสนับสนุนและร่วมมือกับชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย ในพื้นที่ ๗ จังหวัด ๑๑ กลุ่มน้ำ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยมีปัจจัยพื้นฐานที่เพียงพอและมีรายได้จากการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับสภาพภูมิสังคมสามารถดำรงชีวิตอยู่กับป่าได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน ให้มีศูนย์บริการและพัฒนาเป็นศูนย์กลางเครือข่ายการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในระดับชุมชนและกลุ่มบ้าน โดยมีความเชื่อมโยงกับองค์กรสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งลดการบุกรุกทำลายป่าและฟื้นฟูสภาพป่าต้นน้ำลำธารในพื้นที่เป้าหมาย

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นอีกหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ร่วมบูรณาการการทำงานตามโครงการโดยการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่สมาชิกในโครงการฯ เพื่อจะได้เรียนรู้ด้านการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อนำไปใช้ในการวางรากฐานของครอบครัวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกร / นักเรียน ในพื้นที่ ๗ จังหวัด ๑๑ กลุ่มน้ำ จำนวน ๑๖๗ ราย ประกอบด้วย

(๑) จังหวัดเลย (๑ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๕๐ ราย
(๒) จังหวัดพิษณุโลก (๑ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๒๐ ราย
(๓) จังหวัดน่าน (๑ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๑๓ ราย
(๔) จังหวัดอุดรธานี (๑ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๑๒ ราย
(๕) จังหวัดเชียงใหม่ (๒ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๒๐ ราย
(๖) จังหวัดเชียงราย (๑ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๑๒ ราย
(๗) จังหวัดแม่ฮ่องสอน (๔ กลุ่มน้ำ)	จำนวน ๔๐ ราย

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สรรวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมายและบันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ – ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๑๖๗ ราย ไตรมาส ๒ – ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๗ ราย) ไตรมาส ๒ – ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

ที่	จังหวัด	เป้าหมาย	จำนวน เกษตรกรตัวอย่าง
๑	เลย	๕๐	๑
๒	พิษณุโลก	๒๐	๑
๓	น่าน	๑๓	๑
๔	อุดรดิตถ์	๑๒	๑
๕	เชียงใหม่	๒๐	๑
๖	เชียงราย	๑๒	๑
๗	แม่ฮ่องสอน	๔๐	๑
รวม		๑๖๗	๗

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ - ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เลย พิษณุโลก น่าน อุดรดิตถ์ เชียงใหม่ เชียงราย และแม่ฮ่องสอน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๑๖๗ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตาม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงห่วงใยเด็กและเยาวชน ตลอดจนประชาชนในถิ่นทุรกันดาร และพระราชทานความช่วยเหลือผ่านโครงการต่าง ๆ ทั้งด้านโภชนาการ การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ การฝึกอาชีพ การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน การส่งเสริมสหกรณ์ หน่วยแพทย์พระราชทาน และการส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้ได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน มีความเป็นอยู่ที่ดี สามารถพัฒนาตนเอง และชุมชนทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน หน่วยงานต่างๆ ได้ร่วมสนองงานตามพระราชดำริ โดยดำเนินการตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๙ ได้จัดทำให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ซึ่งเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ที่เน้นนำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เข้าร่วมสนองงานตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โดยร่วมกับโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.) ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน การดำเนินงานโครงการเริ่มต้นจากโครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน และสานต่อด้วยโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน รับผิดชอบในการวางระบบบัญชี และให้ความรู้ด้านการบัญชีที่เหมาะสมแก่ครู และนักเรียน โดยน้อมนำแนวพระราชดำริใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ให้ “เด็กและเยาวชนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา” โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Development) ในการพัฒนาคน พัฒนาการเกษตร สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม และเป็นการพัฒนาแบบองค์รวม (Holistic Development) เชื่อมโยง ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม พร้อมทั้งน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานแก่พสกนิกรไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๑๗ เป็นแนวทางการพัฒนาโดยบูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานที่ร่วมสนองงานตามพระราชดำริ ได้แก่ กรมปศุสัตว์ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง และกรมส่งเสริมสหกรณ์ เป็นต้น รับผิดชอบในการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์ กิจกรรมผลิตทางการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน ถ่ายทอดความรู้ให้แก่ครู และนักเรียน เพื่อฝึกหัดให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ด้านการบัญชี ให้รู้จักการคิดคำนวณเลข รู้จักวางแผน ในการจำหน่ายสินค้า และผลผลิตปลูกฝังให้รักการจดบันทึกบัญชี อันจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันของตนเอง ครอบครัว และชุมชน ทำให้รู้จักการใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการส่งเสริมสหกรณ์นักเรียน

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ร่วมคิด ร่วมเรียนรู้หลักประชาธิปไตย และร่วมพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี

๒.๓ เพื่อสร้างวินัยทางการเงินให้เกิดแก่ครอบครัว และสถาบันการศึกษา

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการภูมิปัญญาทางบัญชี ระหว่างโรงเรียน นักเรียน และขยายผลไปสู่ผู้ปกครอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน/ครูของโรงเรียนในสังกัด ตชด./สพฐ./สช./พศ./กทม./อปท. จำนวน ๒,๐๓๗ ราย จำนวน ๕๑ จังหวัด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ฉะเชิงเทรา, จันทบุรี, ตราด, สระแก้ว, นครนายก, บุรีรัมย์, สุรินทร์, Mukdahan, ยโสธร, ศรีสะเกษ, อำนาจเจริญ, อุบลราชธานี, อุดรธานี, เลย, สกลนคร, หนองคาย, บึงกาฬ, หนองบัวลำภู, ขอนแก่น, นครพนม, พิชณุโลก, อุดรดิตถ์, เพชรบูรณ์, ตาก, เชียงใหม่, เชียงราย, พะเยา, ลำปาง, แม่ฮ่องสอน, แพร่, น่าน, นครศรีธรรมราช, กระบี่, สุราษฎร์ธานี, ชุมพร, ระนอง, พังงา, สงขลา, พัทลุง, สตูล, ปัตตานี, ยะลา, ตรัง, นราธิวาส, เพชรบุรี, ราชบุรี, ประจวบคีรีขันธ์, กาญจนบุรี และกรุงเทพมหานคร

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ

๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ

๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ

๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย

๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)

๔.๑.๖ ร่วมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี โดยประสานงานกับโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.) แจ้งกำหนดการเสด็จพระราชดำเนินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และรวบรวมกระแสพระราชดำริที่สำคัญเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๔.๑.๗ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การจัดอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

(๑) ศึกษาข้อมูลของโรงเรียนในพื้นที่ ประสานงานกับหน่วยงานร่วมบูรณาการ เพื่อวางแผนในการอบรมแบบบูรณาการ

(๒) จัดทำแผนอบรม และแจ้งให้โรงเรียนทราบ

(๓) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี

- กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ให้แก่นักเรียน/ครู ๕๒๔ โรงเรียน ๆ ละ ๓ - ๕ ราย

รวม ๒,๐๓๗ ราย ประกอบด้วย

กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้

- อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีรับ - จ่ายกิจกรรมสหกรณ์ และบัญชีย่อย

- กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

- ติดตามการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่จัดทำรายงานทางการเงินไม่ได้

- อบรม/สอนแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน

- กำกับแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

- ติดตามการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

กลุ่มที่ ๓ จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ จัดทำรายงานทางการเงินได้

- อบรม/สอนแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน เน้นสอน

การใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน

- กำกับแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

- ติดตามการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ ๑ ครั้ง

- **ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและบัญชีรับ - จ่าย** ให้แก่นักเรียน จำนวน ๔,๕๐๐ ราย

- อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและบัญชีรับ - จ่าย

ในครัวเรือน จำนวน ๔,๕๐๐ ราย

- ติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่าย

ในครัวเรือน ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนที่สอนแนะนำ (๒,๒๕๐ ราย)

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๒.๒ การรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ

สยามบรมราชกุมารี /การนิเทศงาน

(๑) เข้าร่วมประชุมกับจังหวัด และส่วนล่งหน้า เพื่อกำหนดจุดถวายนายงาน และจัดทำหนังสือแจ้งร่างกำหนดการเสด็จพระราชดำเนินให้อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

(๒) จัดเตรียมข้อมูลในการถวายนายงาน ได้แก่ สมุดบัญชีของกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน และกิจกรรมผลิตทางการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน/บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง การจัดบอร์ด รายงานกำไรขาดทุน รายงานทรัพย์สิน หนี้สิน และทุน สมุดบัญชีของนักเรียน และผู้ปกครอง

(๓) มอบหมายเจ้าหน้าที่ร่วมรับเสด็จในทุกจุดที่เกี่ยวข้อง

(๔) จัดทำรายงานผลการรับเสด็จแจ้งอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เช่น กระแสพระราชดำรัสที่สำคัญ ข้อมูลที่ถวายนายงาน เป็นต้น

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของโรงเรียนที่วางแผน (จำนวน ๑๐๕ โรงเรียน) เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๓.๒ ร่วมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี / นิเทศงานกับโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.)

๔.๓.๓ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๔ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สทท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนในโครงการตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๕๑ จังหวัด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

๙.๒ นักเรียนได้ร่วมคิด ร่วมเรียนรู้หลักประชาธิปไตย และร่วมพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี

๙.๓ ครอบครัว และสถาบันการศึกษา เกิดการสร้างวินัยทางการเงิน

๙.๔ มีเครือข่ายการจัดการภูมิปัญญาทางบัญชี ระหว่างโรงเรียน นักเรียน และขยายผลไปสู่ผู้ปกครอง

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการฯ ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (จำนวน ๒,๐๓๗ ราย)

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

: ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้

**โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงห่วงใยเด็กและเยาวชน ตลอดจนประชาชนในถิ่นทุรกันดาร และพระราชทานความช่วยเหลือผ่านโครงการต่าง ๆ ทั้งด้านโภชนาการ การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ การฝึกอาชีพ การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน การส่งเสริมสหกรณ์ หน่วยแพทย์พระราชทาน และการส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้ได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน มีความเป็นอยู่ที่ดี สามารถพัฒนาตนเองและชุมชนทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน โปรดเกล้า ฯ ให้ส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในถิ่นทุรกันดาร เพื่อให้มีรายได้เพิ่ม และสามารถเลี้ยงดูบุตรหลานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๘ เป็นต้นมา โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ได้พระราชทานแก่พสกนิกรไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๑๗ เป็นแนวทางการพัฒนาด้วย จนถึงปัจจุบันโปรดเกล้า ฯ ให้โครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.) จัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โดยความร่วมมือระหว่างกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการเกษตร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เพื่อให้เกษตรกรเกิดการรวมกลุ่ม และดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนร่วมมือกันรู้จักช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกิดทักษะในการใช้กระบวนการกลุ่มแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน อันจะส่งผลให้สมาชิกของกลุ่ม มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สามารถพัฒนาตนเองและชุมชนทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เข้าร่วมสนองงานตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โดยร่วมกับโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.) ดำเนินงานโครงการ โดยจัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทำหน้าที่อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมให้กรรมการและผู้จัดทำบัญชีกลุ่ม สามารถจัดทำบัญชีได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด กลุ่มมีความเข้มแข็ง สมาชิกมีรายได้เพิ่มขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีความรู้ ความสามารถที่จะสร้างความก้าวหน้าให้แก่ตนเอง และส่งผลให้คนในครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กรรมการ/ผู้ทำบัญชี ได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี

๒.๒ เพื่อให้กรรมการ/ผู้ทำบัญชี สามารถจัดทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กรรมการ/ผู้ทำบัญชี จำนวน ๑๑๔ ราย ๑๑๔ กลุ่ม ในพื้นที่ ๒๔ จังหวัด ได้แก่ นครราชสีมา บุรีรัมย์ มหาสารคาม ชัยภูมิ สุรินทร์ อุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด มุกดาหาร อำนาจเจริญ กาฬสินธุ์ ศรีสะเกษ อุตรดิตถ์ เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ กระบี่ ภูเก็ต พังงา และระนอง

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) ศึกษาข้อมูล และประสานงานกับกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ

(๒) วางรูปแบบบัญชีที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่ม

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำกำกับแนะนำและติดตามการจัดทำบัญชี และชักชวนการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำ กำกับแนะนำ และการติดตามผลการจัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงของกรรมการ/ผู้ทำบัญชี จำนวน ๑๑๔ ราย ดังนี้

(๑) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ไตรมาส ๑ - ๒

(๒) การกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี ไตรมาส ๒ - ๓

(๓) ติดตามผลการจัดทำบัญชี ไตรมาส ๒ - ๓

๔.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๓, ๔, ๕ และ ๘ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔

๔.๓.๒ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผ. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย

พื้นที่โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนฯ ๒๔ จังหวัด จำนวน ๑๑๔ ราย ๑๑๔ กลุ่ม

ที่	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	จำนวน กลุ่ม	จำนวน กรรมการ/ผู้จัดทำบัญชี
๑	นครราชสีมา	๕	๕
๒	บุรีรัมย์	๕	๕
๓	มหาสารคาม	๕	๕
๔	ชัยภูมิ	๕	๕
๕	สุรินทร์	๖	๖
๖	อุบลราชธานี	๕	๕
๗	ยโสธร	๕	๕
๘	ร้อยเอ็ด	๕	๕
๙	มุกดาหาร	๕	๕

ที่	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	จำนวน กลุ่ม	จำนวน กรรมการ/ผู้จัดทำบัญชี
๑๐	อำนาจเจริญ	๕	๕
๑๑	กาฬสินธุ์	๕	๕
๑๒	ศรีสะเกษ	๕	๕
๑๓	อุดรธานี	๕	๕
๑๔	เลย	๕	๕
๑๕	สกลนคร	๕	๕
๑๖	หนองคาย	๕	๕
๑๗	หนองบัวลำภู	๕	๕
๑๘	ขอนแก่น	๖	๖
๑๙	นครพนม	๕	๕
๒๐	บึงกาฬ	๕	๕
๒๑	กระบี่	๓	๓
๒๒	ภูเก็ต	๓	๓
๒๓	พังงา	๓	๓
๒๔	ระนอง	๓	๓
รวม		๑๑๔	๑๑๔

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๒๔ จังหวัด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรรมการ/ผู้ทำบัญชี มีความรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี

๙.๒ กรรมการ/ผู้ทำบัญชี สามารถทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๑๑๔ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

**โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงห่วงใยเด็กและเยาวชน ตลอดจนประชาชนในถิ่นทุรกันดาร และพระราชทานความช่วยเหลือผ่านโครงการต่าง ๆ ทั้งด้านโภชนาการ การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ การฝึกอาชีพ การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน การส่งเสริมสหกรณ์ หน่วยแพทย์พระราชทาน และการส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้ได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน มีความเป็นอยู่ที่ดี สามารถพัฒนาตนเองและชุมชนทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน โปรดเกล้า ฯ ให้ส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในถิ่นทุรกันดาร เพื่อให้มีรายได้เพิ่ม และสามารถเลี้ยงดูบุตรหลานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๘ เป็นต้นมา โดยกำหนดเป้าหมายสูงสุดของการพัฒนาไว้ดังนี้ เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้กลุ่มอาชีพประชาชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริมีความเข้มแข็งพึ่งตนเองได้ สมาชิกมีรายได้เพิ่มขึ้น และมีความมั่นคงทางรายได้สามารถพึ่งตนเองได้ มีความรู้ความสามารถที่จะสร้างความก้าวหน้าให้แก่ตนเองส่งผลให้ครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยให้รวมกันเป็นกลุ่มอาชีพ เพื่อให้ประชาชนร่วมมือกันรู้จักช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกิดทักษะในการใช้กระบวนการกลุ่มแก้ไขปัญหา การดำเนินงาน และได้พระราชทานเงินทุน สำหรับการดำเนินงานการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์การผลิตที่จำเป็นพระราชทานความช่วยเหลือ ในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือ รวมทั้งทรงช่วยเหลือในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพผลิตขึ้น อันจะส่งผลให้ลูกหลานได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สามารถพัฒนาตนเอง และชุมชนทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เข้าร่วมสนองงานตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ร่วมกับโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (สสท.) ดำเนินงานตามแผนพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชนในถิ่นทุรกันดาร โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทำหน้าที่วางระบบบัญชี อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่กรรมการกลุ่มอาชีพหรือผู้ทำบัญชี เพื่อส่งเสริมให้สามารถจัดทำบัญชี และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุดของแผนพัฒนากลุ่มอาชีพฯ ให้กลุ่มมีความมั่นคง สมาชิกมีกำลังใจ สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีความรู้ ความสามารถที่จะสร้างความก้าวหน้าให้แก่ตนเอง ส่งผลให้คนในครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชีได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี
- ๒.๒ เพื่อให้กรรมการกลุ่มสามารถจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กรรมการกลุ่มอาชีพ/ผู้ทำบัญชี จำนวน ๑๙๔ ราย ๑๓๐ กลุ่ม (ในพื้นที่ ๒๙ จังหวัด ได้แก่ ลพบุรี ฉะเชิงเทรา บุรีรัมย์ มุกดาหาร อุบลราชธานี อุดรธานี สกลนคร บึงกาฬ ขอนแก่น นครพนม พิชณุโลก อุดรดิตถ์ เพชรบูรณ์ ตาก เชียงใหม่ พะเยา แม่ฮ่องสอน น่าน นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี พังงา ชุมพร สงขลา สตูล ยะลา ตรัง นราธิวาส ราชบุรี กาญจนบุรี) แยกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- ๓.๑ กลุ่มดำเนินธุรกิจ จำนวน ๙๗ กลุ่ม
- ๓.๒ กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ จำนวน ๓๓ กลุ่ม

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ กลุ่มดำเนินธุรกิจ

- (๑) ศึกษาข้อมูล และประสานงานกับกลุ่มอาชีพในพื้นที่เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ
- (๒) วางรูปแบบบัญชีที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มอาชีพ
- (๓) คัดสรรคนในพื้นที่กลุ่ม เพื่อจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการ (๑ ราย ต่อ ๑ กลุ่ม)

ให้ทำหน้าที่สอนแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามผลการจัดทำบัญชีของกรรมการ/สมาชิกที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน การบัญชี

(๔) เจ้าหน้าที่โครงการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี ให้แก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มอาชีพ โดยเจ้าหน้าที่โครงการ กลุ่มละ ๒ - ๓ ราย รวม ๑๙๔ ราย จำนวน ๑ ครั้ง

(๕) ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ ๑ ครั้ง

๔.๒.๒ กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ

ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ ๑ ครั้ง

๔.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มอาชีพที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน ๒๐ กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๓.๒ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๙ จังหวัด (ลพบุรี ฉะเชิงเทรา บุรีรัมย์ มุกดาหาร อุบลราชธานี อุตรดิตถ์ สกลนคร บึงกาฬ ขอนแก่น นครพนม พิชณุโลก อุดรดิตถ์ เพชรบูรณ์ ตาก เชียงใหม่ พะเยา แม่ฮ่องสอน น่าน นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี พังงา ชุมพร สงขลา สตูล ยะลา ตรัง นราธิวาส ราชบุรี กาญจนบุรี)

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๒๙ จังหวัด (ลพบุรี ฉะเชิงเทรา บุรีรัมย์ มุกดาหาร อุบลราชธานี อุตรดิตถ์ สกลนคร บึงกาฬ ขอนแก่น นครพนม พิชณุโลก อุดรดิตถ์ เพชรบูรณ์ ตาก เชียงใหม่ พะเยา แม่ฮ่องสอน น่าน นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี พังงา ชุมพร สงขลา สตูล ยะลา ตรัง นราธิวาส ราชบุรี กาญจนบุรี)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี มีความรู้ และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี

๙.๒ กรรมการกลุ่มสามารถทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการฯ ได้รับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชี
จำนวน ๑๙๔ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริมีความรู้ความเข้าใจ
ในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริที่ผ่านการฝึกอบรม
สามารถจัดทำบัญชีได้

โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงทราบถึงปัญหาความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ภัยธรรมชาติ และความเดือดร้อนที่ราษฎรต้องเผชิญ เนื่องจากลักษณะของแม่น้ำปากพนัง มีระดับท้องน้ำอยู่ต่ำกว่าระดับน้ำทะเลและมีความลาดชันน้อย เมื่อน้ำจืดทางด้านต้นน้ำมีปริมาณน้อย ทำให้น้ำเค็มสามารถรุกเข้าเข้าไปในแม่น้ำปากพนังและลำน้ำสาขา ตอนใต้ของลุ่มน้ำปากพนัง ยังมี “พรุควนเคร็ง” ซึ่งเป็นพื้นที่ลุ่มขนาดใหญ่ มีน้ำท่วมขังตลอดปี มีสารไฟรที่อยู่ในชั้นดินทำให้ดินมีสภาพเป็นกรด และปัญหาน้ำเปรี้ยว ราษฎรไม่สามารถใช้ประโยชน์เพื่อการเกษตรได้ รวมทั้งน้ำเน่าเสียจากการเพาะเลี้ยงกุ้งกุลาดำไหลลงในลำน้ำต่าง ๆ จนไม่สามารถนำน้ำไปใช้ในการเพาะปลูกได้ กลายเป็นปัญหาที่ขัดแย้งระหว่างชาวนาข้าวและชาวนากุ้งอีกด้วยอุทกภัยเป็นปัญหาสำคัญอีกประการหนึ่งของลุ่มน้ำปากพนัง ที่เกิดขึ้นในช่วงฤดูฝนเนื่องจากมีปริมาณฝนตกมาก แต่พื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังเป็นพื้นที่ลุ่มราบเรียบ มีความลาดชันน้อย ประกอบกับภาวะอุทกภัยมักจะเกิดในช่วงน้ำทะเลหนุนสูง ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำออกสู่ทะเลได้ เกิดภาวะน้ำท่วมทำความเสียหายให้แก่พื้นที่เพาะปลูก และพื้นที่ชุมชนเมืองเป็นบริเวณกว้างขวาง โดยทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระราชดำริในการฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังแก่อนุรักษ์ที่ดินที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาราคาตลาดคลื่อนน้ำ และการฟื้นฟูระบบการเกษตร เพื่อให้ราษฎรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีฐานะความเป็นอยู่ดีขึ้น ให้มีการใช้ประโยชน์ทรัพยากรที่ดินอย่างยั่งยืน มีการนาระบบอนุรักษ์ดินและน้ำมาใช้ และมีการปรับปรุงบำรุงดิน เพื่อเพิ่มผลผลิตให้มากขึ้นเป็นการสร้างรายได้ และเพื่อเผยแพร่ถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดินให้แก่เกษตรกรและชุมชน แบบมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาทรัพยากรที่ดินอย่างจริงจังและต่อเนื่อง และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อนุมัติแนวพระราชดำริมาใช้ในการพัฒนาอาชีพและส่งเสริมรายได้ให้แก่ราษฎรในโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยจัดทำแผนแม่บทโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยมีวิสัยทัศน์ “พื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังเป็นแหล่งอาหารที่อุดมสมบูรณ์ สิ่งแวดล้อมสมดุล ประชาชนมีความสุข ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เป็นแนวทางในการดำเนินการ

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เข้าร่วมบูรณาการตามโครงการเพื่อเป็นการสนองงานตามพระราชดำริ และนโยบายของรัฐบาล รับผิดชอบให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชี และพัฒนาให้เกษตรกรมีความสามารถจัดการวางแผนด้านการประกอบอาชีพของตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชี จึงได้จัดทำโครงการสอนแนะนำทำบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง เพื่อให้มีความรู้สามารถแยกประเภทรายรับและรายจ่ายและคำนวณต้นทุน กำไรของการประกอบอาชีพแต่ละประเภทอาชีพได้ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการประกอบอาชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกษตรกรสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๓๐๐ ราย ประกอบด้วย

ที่	จังหวัด	เป้าหมาย
๑	นครศรีธรรมราช	๒๖๐
๒	พัทลุง	๒๕
๓	สงขลา	๑๕
รวม		๓๐๐

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

- (๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายเพื่อแยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และ กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้
- (๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ
- (๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีกลุ่มเป้าหมาย

และบันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
- (๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

- (๑) กำกับแนะนำ/ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๓๐๐ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี
- (๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๕ คน) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรต้นแบบในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

ที่	จังหวัด	เป้าหมาย	จำนวน เกษตรกรตัวอย่าง
๑	นครศรีธรรมราช	๒๖๐	๓
๒	พัทลุง	๒๕	๑
๓	สงขลา	๑๕	๑
รวม		๓๐๐	๕

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๘ และ ๙ ดำเนินการดังนี้

- (๑) อบรมครูบัญชี จำนวน ๑๐ คน โดย สตท. ๘
- (๒) ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๓ - ๔
- (๓) จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
- (๔) รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช พัทลุง และสงขลา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชีได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๓๐๐ ราย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานพระราชดำริให้จัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” ขึ้นตามภูมิภาคทั่วประเทศ จำนวน ๖ ศูนย์ โดยให้เป็นสถานที่ให้ “การศึกษา” และให้ “การพัฒนา” ไปพร้อมกัน โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่เป็นหัวใจของการจัดตั้งศูนย์ศึกษาการพัฒนา คือ ทำการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัย เพื่อแสวงหาแนวทางและวิธีการพัฒนาด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมแต่ละท้องถิ่น เป็นแหล่งผสมผสานทางวิชาการและการปฏิบัติที่นักวิชาการ ผู้ปฏิบัติและประชาชนใช้แลกเปลี่ยนสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้ เป็นแบบจำลองของพื้นที่ที่มีการพัฒนาแบบผสมผสานทุกสาขาในลักษณะสหวิทยาการ และมีการบริหารที่เป็นระบบ เป็นขั้นเป็นตอน มีการประสานงานและประสานการดำเนินงานที่มีเอกภาพ และเป็นศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จในลักษณะของ “พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติที่มีชีวิต” รวมทั้งนำสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ ขยายผลไปสู่ “คน” เพื่อให้นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างยั่งยืน

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานับการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึง ประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชน มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหนึ่งของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี วางระบบบัญชี กำกับและแนะนำด้านการเงินและบัญชี จึงจัดทำโครงการอบรม สอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรในหมู่บ้านบริวารของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวม ๖ ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทอ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทราย เพื่อให้เกษตรกรมีการพัฒนาความรู้ด้านบัญชี ตลอดจนสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนประกอบอาชีพของตนเอง สร้างความเข้มแข็งให้แก่ตนเองและชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

เกษตรกรบริเวณพื้นที่โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวม ๖ ศูนย์ จำนวน ๒๒๔ คน ได้แก่

ที่	ศูนย์ศึกษา	จังหวัด	เป้าหมาย
๑	อ่าวคุ้งกระเบน	จันทบุรี	๓๐
๒	เขาหินซ้อน	ฉะเชิงเทรา	๓๐
๓	ภูพาน	สกลนคร	๔๖
๔	ห้วยฮ่องไคร้	เชียงใหม่	๕๘
๕	พิภพทอ	นราธิวาส	๓๐
๖	ห้วยทราย	เพชรบุรี	๓๐
รวม			๒๒๔

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนการอบรม

(๑) สำรวจกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ และสร้างครูบัญชีในพื้นที่โครงการฯ

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชี และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี จำนวน ๒๒๔ คน ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๖ คน) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

ที่	ศูนย์ศึกษา	จังหวัด	เป้าหมาย	จำนวน เกษตรกรตัวอย่าง
๑	อ่าวคุ้งกระเบน	จันทบุรี	๓๐	๑
๒	เขาหินซ้อน	ฉะเชิงเทรา	๓๐	๑
๓	ภูพาน	สกลนคร	๔๖	๑
๔	ห้วยฮ่องไคร้	เชียงใหม่	๕๘	๑
๕	พิกุลทอง	นราธิวาส	๓๐	๑
๖	ห้วยทราย	เพชรบุรี	๓๐	๑
รวม			๒๒๔	๖

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒, ๕, ๗ และ ๙ - ๑๐ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๓.๒ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.

(๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน	จังหวัดจันทบุรี	จำนวน	๓๐ คน
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน	จังหวัดฉะเชิงเทรา	จำนวน	๓๐ คน
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพาน	จังหวัดสกลนคร	จำนวน	๔๖ คน
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้	จังหวัดเชียงใหม่	จำนวน	๕๘ คน
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทอ	จังหวัดนราธิวาส	จำนวน	๓๐ คน
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทราย	จังหวัดเพชรบุรี	จำนวน	๓๐ คน

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จันทบุรี, ฉะเชิงเทรา, สกลนคร, เชียงใหม่, นราธิวาส และเพชรบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางบัญชี

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนวการจัดทำบัญชี จำนวน ๒๒๔ คน

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการศิลปาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและช่วยเหลือให้ชุมชนต่าง ๆ สร้างรายได้จากการเพิ่มมูลค่าให้ทรัพยากรและผลผลิตต่าง ๆ ในท้องถิ่น อันจะเป็นผลให้ชุมชนพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งจะทำให้ครอบครัวและชุมชนมีความมั่นคง เกิดระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งพระมหากษัตริย์องค์ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระองค์ทรงสร้างอาชีพ สนับสนุน ส่งเสริม และฝึกอาชีพให้ราษฎรทำตามความถนัด และด้วยพระมหากษัตริย์องค์ที่ทรงมีต่อราษฎร ซึ่งมีอยู่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึง ประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการเสริมสร้างความรู้ด้านบัญชีแก่เกษตรกร เยาวชน และประชาชนทั่วไป รวมทั้งสอนแนะนำความรู้ด้านบัญชีให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมตามนโยบายส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือชุมชนต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนที่มีการรวมกลุ่มกันประกอบอาชีพ โดยมีผู้นำกลุ่มเป็นแกนนำในการรวมกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง เกษตรกรจำเป็นต้องมีความรู้เรื่องการทำบัญชีรายรับรายจ่ายซึ่งเป็นพื้นฐานทางบัญชี และพัฒนาให้เกษตรกรสามารถคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพของตนเองได้อย่างยั่งยืน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ต่อเนื่องด้วยบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงการศิลปาชีพ เพื่อให้สามารถควบคุมรายจ่ายในครัวเรือน และคำนวณต้นทุนของการประกอบอาชีพได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพให้แก่เกษตรกรที่ประกอบอาชีพทอผ้า/หัตถกรรมอื่น ๆ ในพื้นที่ดำเนินโครงการศิลปาชีพ ทั้ง ๑๕ จังหวัด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา ๕ คน, สุรินทร์ ๓๐ คน, อุบลราชธานี ๓๕ คน, ร้อยเอ็ด ๑๕ คน, Mukdahan ๓๐ คน, กาฬสินธุ์ ๑๐ คน, ศรีสะเกษ ๓๐ คน, อุตรดิตถ์ ๒๐ คน, เลย ๓๐ คน, สกลนคร ๓๐ คน, บึงกาฬ ๑๐ คน, ขอนแก่น ๑๐ คน, นครพนม ๓๓ คน, แม่ฮ่องสอน ๑๕ คน และนครศรีธรรมราช ๔๕ คน รวมทั้งสิ้น ๓๔๘ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่เป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนอบรม

(๑) สํารวจกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ แยกกลุ่มเป้าหมายตามศักยภาพในการทำบัญชีแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ และกลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ และสร้างครุบัญชีในพื้นที่โครงการฯ

(๒) จัดทำแผนอบรม/สอนแนะนำ และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อทำหน้าที่อบรม/สอนแนะนำ กำกับและติดตามการจัดทำบัญชี และชักจูงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี อบรมการจัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ จัดทำบัญชีไม่ได้ อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

(๒) กลุ่มที่ ๒ จัดทำบัญชีได้ สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ

๔.๒.๓ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี จำนวน ๓๔๘ ราย ไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและการติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๔ สร้างเกษตรกรตัวอย่าง ๑% ของกลุ่มเป้าหมาย (จำนวน ๑๕ คน) ไตรมาส ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

ที่	จังหวัด	เป้าหมาย (คน)	เกษตรกรตัวอย่าง (คน)
๑	พระนครศรีอยุธยา	๕	๑
๒	สุรินทร์	๓๐	๑
๓	อุบลราชธานี	๓๕	๑
๔	ร้อยเอ็ด	๑๕	๑
๕	มุกดาหาร	๓๐	๑
๖	กาฬสินธุ์	๑๐	๑
๗	ศรีสะเกษ	๓๐	๑
๘	อุดรธานี	๒๐	๑
๙	เลย	๓๐	๑
๑๐	สกลนคร	๓๐	๑
๑๑	บึงกาฬ	๑๐	๑
๑๒	ขอนแก่น	๑๐	๑
๑๓	นครพนม	๓๓	๑
๑๔	แม่ฮ่องสอน	๑๕	๑
๑๕	นครศรีธรรมราช	๔๕	๑
รวม		๒๔๘	๑๕

๔.๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑, ๓ – ๕, ๗ และ ๘ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ ติดตามประเมินผลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของเกษตรกรในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

๔.๓.๒ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๔.๓.๓ รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.

(๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการศิลปาชีพ จำนวน ๑๕ จังหวัด

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๑๕ จังหวัด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรในโครงการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนวการจัดทำบัญชี จำนวน ๓๔๘ คน

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการหลวงเกิดขึ้นด้วยพระบารมีในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร “พ่อหลวง” ของชาวไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อ (๑) ช่วยชาวไทยภูเขาให้อยู่ดีกินดี เพื่อบำรุงขวัญ (๒) ช่วยลดการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ คือ ป่าไม้และต้นน้ำลำธาร (๓) กำจัดการปลูกฝิ่น (๔) รักษาดิน และใช้พื้นที่ให้ถูก คือ ให้ป่าอยู่ส่วนที่เป็นป่า และทำไร่ ทำสวน อยู่ในส่วนที่ควรเพาะปลูก อย่าให้สองส่วนรุกร้า ซึ่งกันและกัน (๕) สร้างอาชีพและรายได้ที่มั่นคงให้กับชาวไทยภูเขา การดำเนินงานของโครงการใช้เวลายาวนาน เป็นเวลามากกว่าสิบปี กว่าที่โครงการจะประสบผลตามวัตถุประสงค์ แม้การดำเนินงานจะยากลำบากเพียงใด พระองค์มิเคยย่อท้อ ทรงพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน โครงการหลวงก่อตั้ง ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๒ ภายใต้ชื่อ “โครงการหลวงพระบรมราชานุเคราะห์ชาวเขา” โดยมีหม่อมเจ้าภีศเดช รัชนี เป็นผู้รับสนองพระบรมราชโองการต่อมาจนถึงปีพ.ศ. ๒๕๓๕ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โปรดเกล้าฯ ให้เปลี่ยนสถานะภาพของโครงการฯ มาเป็นมูลนิธิ เรียกว่า “มูลนิธิโครงการหลวง” และได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาโครงการหลวง เพื่อดูแลงานด้านการพัฒนา ปัจจุบันโครงการหลวงทั้งหมดกระจาย อยู่ใน ๕ จังหวัดของภาคเหนือ ได้แก่ เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน จำนวนทั้งสิ้น ๓๘ ศูนย์

นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึง ประโยชน์สุขของอาณาประชาราษฎร์เป็นสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ที่จะสนองพระราชปณิธานในสมเด็จพระบรมชนกนาถ ด้วยการสืบสาน รักษา และต่อยอด โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีโอกาส ทำงานสนองเบื้องพระยุคลบาทโดยระยะเริ่มต้นเข้าไปช่วยเหลือให้คำแนะนำด้านการวางระบบบัญชีการจัดทำบัญชี การควบคุมภายใน แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาโครงการหลวง และต่อมาขยายผลโดยการถ่ายทอดความรู้ ด้านการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีเยาวชน และนักเรียนในพื้นที่ศูนย์พัฒนาโครงการหลวงเป้าหมายเพื่อสร้างครูบัญชี เยาวชนให้เป็นแกนนำในการส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่นักเรียน สร้างวินัยทางการเงินและการออม ของครูบัญชีเยาวชน และนักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในดำเนินชีวิตตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง มีความรู้ความสามารถจัดทำบัญชีของตนเอง และครอบครัว นำไปสู่วินัยทางการเงินและเกิดการออมในอนาคต

๒.๒ เพื่อสร้างครูบัญชีเยาวชนให้เป็นแกนนำในการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง

๓. เป้าหมาย

อบรม/สอนแนะนำและติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ครูบัญชี เยาวชน/นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง ๓๘ ศูนย์ ๕ จังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน) จำนวน ๒๕๐ คน ดังนี้

๓.๑ อบรมครูบัญชีเยาวชน จำนวน ๓๕ คน (ครูบัญชีเยาวชน ๑ คน รับผิดชอบกำกับแนะนำ ติดตามนักเรียน ๗ - ๘ คน)

๓.๒ อบรมการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของโครงการฯ
- ๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ
- ๔.๑.๓ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และคู่มือ
- ๔.๑.๔ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย
- ๔.๑.๕ ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)
- ๔.๑.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ การดำเนินการก่อนการอบรม

(๑) การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ร่วมกับฝ่ายการเงินและบัญชีมูลนิธิโครงการหลวง โดยประสานงานกับครูในโรงเรียนในพื้นที่โครงการหลวง เพื่อขอความร่วมมือให้ครูเข้าร่วมโครงการ และเป็นพี่เลี้ยงครูบัญชีเยาวชน โรงเรียนละ ๒ คนโดยอบรมการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียน และคัดเลือกเด็กนักเรียนให้เป็นครูบัญชีเยาวชน เพื่อเป็นแกนนำในการจัดทำบัญชีแต่ละชั้นเรียน โดยอบรมการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) การวางแผนการปฏิบัติงานอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่เด็กนักเรียนและครูบัญชีเยาวชน และแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายทราบ โดยแบ่งการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่

หลักสูตรที่ ๑ “การเป็นครูบัญชีเยาวชน” ในแต่ละชั้นเรียน จำนวน ๓๕ คน โดยอบรมหน้าที่ของครูบัญชี การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง (ครูบัญชีเยาวชน ๑ คน ดูแลนักเรียน ๗ - ๘ คน) และการติดตามผลการจัดทำบัญชี

หลักสูตรที่ ๒ “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและการคิดวิเคราะห์บัญชี” สำหรับเด็กนักเรียนจำนวน ๒๕๐ คน

(๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/ข้าราชการ/ครูบัญชีเยาวชนในพื้นที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗ เพื่อทำหน้าที่อบรมสอนแนะนำ กำกับแนะนำและติดตามการจัดทำบัญชี และซักซ้อมการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ การอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงประเมินผล หลังการจัดอบรม และบันทึกข้อมูลของนักเรียนและครูบัญชีเยาวชนในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด ไตรมาสที่ ๑ - ๒

๔.๒.๓ ติดตามตรวจเยี่ยม ให้คำแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๒๕๐ คน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ภายในไตรมาสที่ ๑ - ๒

๔.๒.๔ การกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชีอย่างละ ๑ ครั้ง จำนวน ๒๕๐ คน ภายในไตรมาสที่ ๒ - ๔ พร้อมกับบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการกำกับแนะนำและติดตามผลการจัดทำบัญชี

๔.๒.๕ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

(๑) ติดตามประเมินผลนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๑๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ไตรมาสที่ ๓ - ๔ เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และบันทึกข้อมูลของนักเรียน/ครูบัญชีเยาวชนในระบบฐานข้อมูลตามแบบที่กำหนด

(๒) จัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการส่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามแผนงานที่กำหนด

(๓) รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผด.

(๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการหลวง ๕ จังหวัดของภาคเหนือ ได้แก่ เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน

๖. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างครูบัญชีเยาวชนให้เป็นแกนนำในการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง

๙.๒ นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวงมีความรู้ความสามารถจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

๙.๓ สร้างวินัยทางการเงินและการออมในอนาคตของครูบัญชีเยาวชน และนักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน ๒๕๐ คน

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี

ร้อยละ ๑๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดำเนินการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้งานวิจัยพัฒนาและงานบริการจัดการไร่นา สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เกษตรกร ได้อย่างรวดเร็วทันเหตุการณ์ ตลอดจนเพื่อสร้างและพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานส่งเสริมและศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล ดำเนินงานในรูปแบบการบูรณาการนักวิชาการแต่ละสาขา ทั้งด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง พัฒนาที่ดิน และการบัญชี ฯลฯ โดยอาศัยเครื่องมืออุปกรณ์เข้าช่วยในการปฏิบัติงานและจากผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้การบริการทางวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีบรรลุผลสำเร็จ สามารถกระตุ้นให้เกษตรกรเกิดการตื่นตัวและยอมรับนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้ในระดับหนึ่ง ดังนั้น เพื่อติดตามให้บริการและช่วยเหลือเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ระดับจังหวัด ให้บริการในลักษณะเคลื่อนที่หมุนเวียนไปในตำบลต่าง ๆ ตามแผนที่กำหนดไว้แน่นอน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับผิดชอบในการเสริมสร้างความรู้และบริการให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร เพื่อให้เกษตรกรสามารถบันทึกรายรับรายจ่ายประจำวันได้เป็นผล ทำให้ทราบฐานะการเงินของตนเอง และวางแผนการประกอบอาชีพได้ ดังนั้น กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๗๗ จังหวัด จึงจัดตั้งหน่วยปฏิบัติงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ประจำจังหวัดขึ้น เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่เกษตรกรอย่างรวดเร็ว อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่เกษตรกร และชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ไขปัญหาด้านการบัญชีแก่ผู้รับบริการ

๒.๒ เพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการมีความสนใจการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และบัญชีต้นทุนกำไรเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

ให้บริการคลินิกบัญชีเคลื่อนที่ในพื้นที่ ๗๗ จังหวัด มุ่งเน้นการให้คำแนะนำวิธีการจัดทำบัญชี และช่วยเหลือแก้ปัญหาด้านบัญชีแก่เกษตรกร เกษตรกร นักเรียน และประชาชนทั่วไปที่มาขอรับบริการประกอบด้วย

๓.๑ การจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ตามแผนงานของกรมส่งเสริมการเกษตร และแผนจังหวัด หน่วยงานร่วมบูรณาการ จังหวัดละ ๔ ครั้ง รวม ๓๐๘ ครั้ง

๓.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ ร่วมจัดนิทรรศการจังหวัดเคลื่อนที่ ๕๗ จังหวัด รวม ๔๒๐ ครั้ง

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโครงการฯ

๔.๑.๒ จัดทำโครงการเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อนุมัติโครงการ

๔.๑.๓ บันทึกแผนการปฏิบัติงานการจัดนิทรรศการ (ครั้ง) ในระบบสารสนเทศ PD

ไตรมาส ๑

๔.๑.๔ จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในพื้นที่กรุงเทพฯ จำนวน ๔ ครั้ง

๔.๑.๕ ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ โดยให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ รูปแบบของกิจกรรมคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ เป็นกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีให้แก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียนและประชาชนที่มาขอรับบริการ โดยการจัดนิทรรศการและให้คำแนะนำในแต่ละเรื่อง เช่น การจัดทำบัญชีในครอบครัว สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน เป็นต้น ประกอบด้วย

- **การจัดนิทรรศการ** มีการจัดบอร์ดความรู้เรื่องบัญชี สร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เข้าชมสนใจบัญชี เพื่อให้เห็นความสำคัญของการทำบัญชี เน้นให้รู้ว่าการทำบัญชีแล้วมีประโยชน์อย่างไร การคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพมีวิธีการอย่างไร

- **การสอนแนะนำให้ความรู้** ให้บริการสอนแนะนำบัญชีแก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียนและประชาชนที่มาขอรับบริการ

๔.๑.๖ บันทึกผลการจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในระบบสารสนเทศ RD ทั้งนี้ กรณีมีการจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ในคราวเดียวกันให้นับเป็น ๑ ครั้ง

๔.๑.๗ รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ

๔.๑.๘ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย

๔.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๗๖ จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการและชักชวนการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ บันทึกแผนการปฏิบัติงานการจัดนิทรรศการ (ครั้ง) ในระบบสารสนเทศ PD ไตรมาส ๑

๔.๒.๓ ประสานกับกรมส่งเสริมการเกษตรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมบูรณาการ

๔.๒.๔ จัดทำแผนการจัดนิทรรศการและแจ้งกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๕ ร่วมจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ รวม ๓๐๔/๔๒๐ ครั้ง

(๑) ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๔ ครั้ง
รวม ๓๐๔ ครั้ง

(๒) ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ ๕๗ จังหวัด จำนวน ๔๒๐ ครั้ง

๔.๒.๖ ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ โดยให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ รูปแบบของกิจกรรมคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ เป็นกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีให้แก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียนและประชาชนที่มาขอรับบริการ โดยการจัดนิทรรศการและให้คำแนะนำในแต่ละเรื่อง เช่น การจัดทำบัญชีในครอบครัว สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน เป็นต้น ประกอบด้วย

- **การจัดนิทรรศการ** มีการจัดบอร์ดความรู้เรื่องบัญชี สร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เข้าชมสนใจบัญชี เพื่อให้เห็นความสำคัญของการทำบัญชี เน้นให้รู้ว่าการทำบัญชีแล้วมีประโยชน์อย่างไร การคิดกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพมีวิธีการอย่างไร

- **การสอนแนะนำให้ความรู้** ให้บริการสอนแนะนำบัญชีแก่เกษตรกร เยาวชน นักเรียนและประชาชนที่มาขอรับบริการ

๔.๒.๗ บันทึกผลการจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในระบบสารสนเทศ RD ทั้งนี้ กรณีมีการจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ในคราวเดียวกันให้นับเป็น ๑ ครั้ง

๔.๒.๘ รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ สดท. (สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ ดำเนินการ ดังนี้

รวบรวมสรุปผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ สผท. (๑๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. ผู้ดำเนินการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๗๗ จังหวัด

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗. งบประมาณโครงการ

งบประมาณจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ กลุ่มเป้าหมายได้รับการแก้ไขปัญหาด้านบัญชี

๘.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความสนใจบัญชีรับ - จ่าย ในครัวเรือน บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

จำนวนครั้งในการจัดนิทรรศการเกษตรเคลื่อนที่ ๓๐๘ ครั้ง



กลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สำนักส่งเสริมพัฒนาพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์