

โครงการอบรมพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕
เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เทเวศร์ กรุงเทพมหานคร
ผ่านระบบสื่อสารทางไกล ระบบ Zoom Meeting

๑. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ที่สอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่นส่วนใหญ่ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ภายในสหกรณ์ ทำให้สหกรณ์มีลักษณะการบริหารงานที่จะต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้นเรื่อย ๆ มีการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ซึ่งการใช้คอมพิวเตอร์ในการบันทึกบัญชีกับการบันทึกบัญชีด้วยมือมีความแตกต่างกันอยู่หลายด้าน เช่น ลักษณะของโครงสร้างองค์กรของสหกรณ์ ลักษณะเอกสารหลักฐาน การออกแบบและวิธีปฏิบัติงานในโปรแกรมระบบบัญชี ดังนั้น เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลสารสนเทศที่ออกจากระบบที่สหกรณ์ใช้อยู่เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ โดยผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องต้องไม่สามารถเข้าไปเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้ รวมถึงมีการดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูล มีการสำรองข้อมูลที่มีความสำคัญ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ดังนั้น ผู้สอบบัญชีควรมีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีที่สหกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานสอบบัญชี และกำหนดวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำที่ยอมรับได้ สามารถมอบหมายผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานสอบบัญชีและสอบทานงานที่ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี เพื่อให้ได้หลักฐานการตรวจสอบที่เพียงพอ เหมาะสมในการแสดงความเห็นต่องบการเงิน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในฐานะผู้พัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น จึงได้จัดหลักสูตรการอบรมพัฒนาความรู้ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕ เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ

- ๒.๑ การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
- ๒.๒ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริตของสหกรณ์ที่ตรวจสอบ
- ๒.๓ รับทราบข้อสังเกตจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ผู้สอบบัญชีที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และผู้เกี่ยวข้องที่สนใจสมัคร เพื่อพัฒนาความรู้ด้านงานสอบบัญชีสหกรณ์

๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดหัวข้อวิชา

ก. หัวข้อวิชา

๑. การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์	๓.๐๐	ชั่วโมง
๒. สถานการณ์ทุจริตและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริต	๒.๓๐	ชั่วโมง
๓. ข้อสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี	๐.๓๐	ชั่วโมง
รวม	๖.๐๐	ชั่วโมง

ข. วัตถุประสงค์ ประเด็นสำคัญ และวิธีการ

๑. การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์	๓.๐๐	ชั่วโมง
---	------	---------

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ และมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายใน และการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. เข้าใจการวิเคราะห์โครงสร้างทางการเงินของสหกรณ์ ใช้ในการประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี เพื่อวางแผนงานสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูล

ประเด็นสำคัญ ๑. การทำความเข้าใจกิจกรรมระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์

๒. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายใน และการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี

๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี และการใช้โปรแกรมตรวจสอบสำเร็จรูป

วิธีการ การบรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ

๒. สถานการณ์ทุจริตและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริต	๒.๓๐	ชั่วโมง
--	------	---------

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบสถานการณ์ทุจริตของสหกรณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริต

ประเด็นสำคัญ ๑. กรณีศึกษาสถานการณ์ทุจริตที่เกิดขึ้นในสหกรณ์

๒. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการพิจารณาการทุจริตในการตรวจสอบงบการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส ๒๔๐

วิธีการ การบรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ กรณีศึกษา

๓. ข้อสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี	๐.๓๐	ชั่วโมง
--	------	---------

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบข้อสังเกตจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี (จากระบบควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน CAD_CAQC_CA_Y๖๑) ที่เป็นประเด็นสำคัญนำไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ประเด็นสำคัญ ข้อสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

วิธีการ การบรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ

๕. วิทยากรในการอบรม

- วิทยากรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๖. ระยะเวลาและสถานที่

จำนวน ๑ หลักสูตร จำนวน ๙๐ คน

- วันที่ ๔ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

ผ่านระบบสื่อสารทางไกล ระบบ Zoom Meeting ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เทเวศร์ กรุงเทพมหานคร

๗. การประเมินผล

ให้ผู้เข้ารับการอบรมประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการอบรม

๘. งบประมาณในการจัดอบรม

ใช้เงินนอกงบประมาณ โดยจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้สมัครเข้ารับการอบรม คนละ ๕๐๐.๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามหลักสูตรที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริตไปใช้ในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูล

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ

นางสาวอัญมณี ธีรสุทธิ

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการโครงการ

ผู้อำนวยการกองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ผู้บริหารโครงการ

ผู้อำนวยการกลุ่มทะเบียนและพัฒนากฎควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์

ผู้ช่วยผู้บริหารโครงการ

ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง

กองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

กำหนดการ
อบรมพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕
เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เทเวศร์ กรุงเทพมหานคร
ผ่านระบบสื่อสารทางไกล ระบบ Zoom Meeting

วันพุธที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

- | | |
|------------------|--|
| ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. | เข้าระบบ Zoom Meeting |
| ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดการอบรม |
| ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
โดยวิทยาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น. | เข้าระบบ Zoom Meeting |
| ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. | สถานการณ์ทุจริตและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการทุจริต
โดยวิทยาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ |
| ๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. | ข้อสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี
โดยวิทยาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ |
| ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. | จัดทำแบบประเมินผลการอบรมและปิดการอบรม Google Form |

- หมายเหตุ
- ลงทะเบียนรอบเช้า ๑ ครั้ง ลงทะเบียนรอบบ่าย ๑ ครั้ง
 - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 - เมื่อจบการบรรยายให้ผู้เข้ารับการอบรม จัดทำแบบประเมินผลการอบรม
เพื่อรับใบรับรองการเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ประจำปี ๒๕๖๕

การอบรมพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕
เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
วันที่ ๔ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เทเวศร์ กรุงเทพมหานคร ผ่านระบบสื่อสารทางไกล ระบบ Zoom Meeting

วัน เดือน ปี	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๖๕	เข้าระบบ Zoom Meeting	พิธีเปิด การอบรม	การสอบบัญชีที่ประมวลผล โดยคอมพิวเตอร์ โดยนางสาวเนตรทิพย์ เฮงคราวิทย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านสอบบัญชี		เข้าระบบ Zoom Meeting	สถานการณ์ทุจริตและ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ต่อการทุจริต โดยผู้อำนวยการสำนักมาตรฐาน การบัญชีและการสอบบัญชี	ข้อสังเกตจากการปฏิบัติงาน ของผู้สอบบัญชี นาง อมรรัตน์ คงวัดใหม่ นักวิชาการตรวจสอบบัญชี ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ ผู้อำนวยการกลุ่มกำกับ การสอบบัญชีสหกรณ์ฯ	จัดทำแบบ ประเมินผล การอบรม Google Form และปิดการ อบรม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

- หมายเหตุ - ลงทะเบียนรอบเช้า ๑ ครั้ง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
- ลงทะเบียนรอบบ่าย ๑ ครั้ง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.
- เกณฑ์การนับชั่วโมงที่ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้เป็นไปตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น
- เมื่อจบการบรรยายให้ผู้เข้ารับการอบรม จัดทำแบบประเมินผลการอบรม และรอรับใบรับรองการเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ประจำปี ๒๕๖๕

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรม
โครงการอบรมพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕
เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์
ผ่านระบบสื่อสารทางไกล ระบบ Zoom Meeting

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ลำดับที่.....

วันที่รับ.....

ผู้รับ

ส่วนที่ ๑ ผู้เข้าร่วมอบรม

๑. ชื่อ - นามสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ที่ประสงค์เข้าอบรม

นาย/นาง/นางสาว/ระบุ (ยศ)..... โทรศัพท์.....

☐ ผู้สอบบัญชีประเภทผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

☐ ผู้สอบบัญชีประเภทบุคคลอื่น ☐ ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒. ช่องทางการสื่อสารในการรับเอกสารประกอบการบรรยาย คำแนะนำการเข้าระบบ Zoom Meeting

Meeting ID และ Passcode ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail).....

(จำเป็นต้องระบุให้ชัดเจน)

ส่วนที่ ๒ รุ่นที่ต้องการเข้าร่วมอบรม

กรุณาเลือกรุ่น และวันที่ต้องการเข้าอบรม โดยกาเครื่องหมาย (✓) ในช่อง ☐

หลักสูตร	วันที่อบรม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
เรื่อง การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์		
☐ รุ่นที่ ๔	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕๐๐.๐๐

(.....)

วันที่

หมายเหตุ : ๑ คน เข้ารับการอบรมได้เพียง ๑ รุ่น

ส่วนที่ ๓ การชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด ประเภทกระแสรายวัน สาขาวิสุทธิกษัตริย์ เลขที่บัญชี 006-6-07576-9 ชื่อบัญชี เงินค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ทั้งนี้ ขอให้ท่านจัดส่งแบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ประจำปี ๒๕๖๕ และหลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียม ไปยังกองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ ทาง E-mail : cassdu@cad.go.th หรือ Line id : ๐๘๙๘๙๖๔๔๘๒

ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงิน (โปรดระบุให้ชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จรับเงิน)

ชื่อ - สกุล (โปรดระบุคำนำหน้า) หรือสำนักงาน

หากมีข้อสงสัยหรือขัดข้องประการใด กรุณาติดต่อ

หมายเหตุ ๑. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะส่งเอกสารประกอบการบรรยาย และคำแนะนำการเข้าระบบ Zoom Meeting รวมทั้ง Meeting ID และ Passcode ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ตามที่ระบุในแบบแจ้งความประสงค์เข้าอบรมฯ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นที่เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ครบตามหลักสูตร จะได้รับการบันทึกชั่วโมงการอบรมพัฒนาความรู้ในทะเบียนประวัติการอบรมจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ชั่วโมง กรณีเข้าอบรมไม่ครบชั่วโมงตามหลักสูตรจะได้รับการบันทึกชั่วโมงในทะเบียนฯ ตามจำนวนชั่วโมงที่ได้เข้าอบรมจริง การนับชั่วโมงเป็นไปตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ข้อ ๕ ตามเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ระยะเวลาที่ขาดน้อยกว่า ๑๕ นาที ไม่นับเป็นระยะเวลาที่ขาด
- (๒) ระยะเวลาที่ขาดตั้งแต่ ๑๕ นาที ถึง ๔๔ นาทีให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- (๓) ระยะเวลาที่ขาดตั้งแต่ ๔๕ นาที ถึง ๖๐ นาทีให้นับเป็นหนึ่งชั่วโมง

๓. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะออกใบเสร็จรับเงิน เมื่อได้รับหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

๔. กรณีโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านติดภารกิจ หรือไม่สามารรถเข้ารับการอบรมได้ ถือว่าท่านสละสิทธิ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะไม่มีการคืนเงินและไม่มีการบันทึกชั่วโมงการอบรมในทะเบียนประวัติการอบรมฯ

กลุ่มพัฒนาการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์

๑. นางสาวเยาวพา พลเพชร โทร ๐ ๒๕๗๙ ๓๔๔๘ ต่อ ๓๒๓

๒. นางสาวรุ่งทิพย์ ประดิษฐ์พุ่ม โทร ๐ ๒๕๗๙ ๓๔๔๘ ต่อ ๓๒๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cassdu@cad.go.th